คู่มือ
KPIs รายตำแหน่ง

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คำนำ

สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีการนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการไปใช้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการกำหนดติดตาม เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และคุ้มค่า และเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการตามหลักคุณธรรม ดังนั้น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงได้นำแนวทางการนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการมาใช้ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการรวบรวม ทบทวน และตรวจสอบรายละเอียดของตัวชี้วัดรายตำแหน่ง และดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์ (ร่าง) คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่ง ของข้าราชการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามสายงาน ๔๒ สายงาน จาก ๒๖ หน่วยงาน พบว่า บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดเป็นมาตรฐานตัวชี้วัดรายตำแหน่งที่เป็นแนวปฏิบัติของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเงินเดือนและถือจ่าย
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กันยายน ๒๕๕๘

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ ๑

๑.๑ หลักการและเหตุผล ๑

๑.๒ กระบวนการในภาพรวมของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ๒

๑.๓ คำนิยาม ๓

๑.๔ ประโยชน์ของการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ๔

บทที่ ๒ สรุปประเด็นปัญหาในการจัดทำตัวชี้วัด (KPI) รายตำแหน่ง และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๕

๒.๑ ประเด็นปัญหาในการจัดทำตัวชี้วัด (KPI)พร้อมข้อเสนอแนวทางแก้ไข ๕

๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน ๗

บทที่ ๓ รายการมาตรฐานตัวชี้วัด (KPI) จำแนกตามหน่วยงาน ๑๐

บทที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ ๑๑

๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๑๑

๔.๒ ข้อเสนอแนะ ๑๒

บทที่ ๑
บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) เป็นการบริหารองค์การแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ที่มองกระบวนการทั้งระบบ ตั้งแต่การกำหนดเป้าหมาย การเชื่อมโยงเป้าหมายระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน ซึ่งจะทำให้บุคลากรทั้งองค์การปฏิบัติงานโดยมุ่งไปในทิศทางเดียวกัน โดยทุกคนจะต้องตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของตนที่มีต่อความสำเร็จขององค์การ รู้ว่าจะต้องทำอย่างไรให้องค์การบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ เพื่อนำองค์การไปสู่ความสำเร็จ นอกจากนั้นการบริหารผลการปฏิบัติงานยังช่วยให้ทราบจุดอ่อนและจุดแข็งของบุคลากรแต่ละคนโดยเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานจริง กับเป้าหมายของตัวชี้วัดและสมรรถนะที่มีการกำหนดร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลได้อย่างเหมาะสมต่อไป

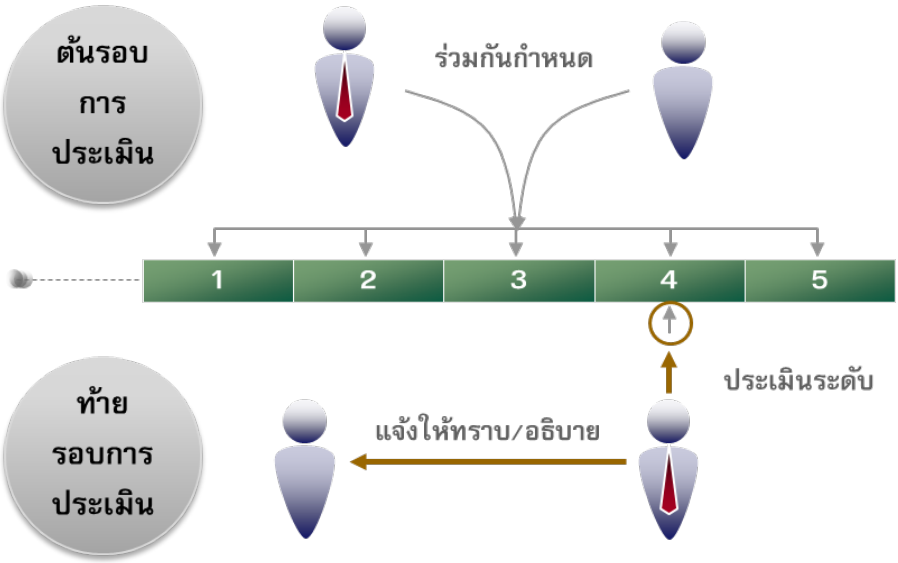
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้นำแนวทางของระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการจากสำนักงาน ก.พ. มาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามผลการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสามารถนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และการให้เงินรางวัลประจำปีแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักการของระบบคุณธรรม และตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ได้กำหนดองค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการไว้ ๒ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ องค์ประกอบผลสัมฤทธิ์ของงาน และองค์ประกอบพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ทั้งนี้ ส่วนราชการอาจกำหนดให้มีองค์ประกอบอื่นเพิ่มเติมเป็นการเฉพาะของราชการก็ได้

ในการประเมินองค์ประกอบผลสัมฤทธิ์ของงาน หัวใจหลักของการประเมินในส่วนนี้ คือ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการและค่าเป้าหมาย ซึ่งผู้รับการประเมินจะต้องตกลงร่วมกับผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินในช่วงต้นรอบการประเมิน และระหว่างรอบการประเมินหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆเกิดขึ้นกับงานซึ่งส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ได้ตกลงกันไว้เมื่อเริ่มรอบการประเมิน ก็อาจมีการปรับเปลี่ยน เพิ่ม ลดตัวชี้วัดและ/หรือค่าเป้าหมายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ซึ่งเหตุของการปรับเปลี่ยนจะต้องเกิดจากความจำเป็นในเชิงของนโยบาย เทคนิคหรือมีปัจจัยกระทบจากทั้งภายในและภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้

๑.๒ กระบวนการในภาพรวมของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลงานประจำปีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพจะอ้างอิงจากหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีเนื้อหาสาระที่เปลี่ยนแปลงจากกระบวนการเดิมโดยสรุปดังนี้

- การวางแผน: ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) และเป้าหมายรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงานโดยอาจใช้วิธีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อนรวมทั้งระบุพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการทั้งนี้ให้เป็นไปตามแบบที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด การกำหนดดังกล่าวจะทำให้ข้าราชการแต่ละรายทราบว่าจะวัดผลความสำเร็จของตน ณ สิ้นรอบการประเมินอย่างไร จึงเป็นการสนับสนุนให้เกิดการ “แข่งกันกับเป้าหมาย” มากกว่า “แข่งขันโดยเปรียบเทียบกับคนอื่นๆ” นอกจากนั้นยังลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมินในการประเมินผล ณ สิ้นรอบการประเมินเนื่องจากจะเป็นการประเมินเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ไม่ใช่การพิจารณาตามเหตุผลส่วนตน



- การให้คำปรึกษาชี้แนะและการบริหารผลงาน: ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะในการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ นอกจากนั้นยังเป็นการเปิดโอกาสให้ทบทวนตัวชี้วัดหรือเป้าหมาย (หากมีนโยบายรัฐบาลหรือสถานการณ์ภายนอกอื่นๆ ซึ่งเกิดขึ้นได้ในภาคราชการ) และติดตามงานเพื่อร่วมกัน

ปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อันจะเป็นประโยชน์ต่อผลสัมฤทธิ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในภาพรวมด้วย

- การประเมินท้ายรอบการประเมิน: ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและสมรรถนะในการปฏิบัติราชการเพื่อสรุปผลการประเมินและหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล โดยผลการประเมินจะถูกบันทึกในประวัติข้าราชการว่าข้าราชการแต่ละท่านได้ทำผลงานจนเป็นที่ประจักษ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างไรบ้าง รวมถึงผลการประเมินเฉพาะในระดับดีเด่นและดีมากจะถูกเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น
- การให้ผลตอบแทน: ในแต่ละรอบการประเมินให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนโดยอย่างน้อยให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือดีเด่นดีมากดีพอใช้ต้องปรับปรุงหรือมากกว่านั้น (โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การขึ้นเงินเดือนเป็นร้อยละที่ไม่เท่ากันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- การตรวจสอบเพื่อความโปร่งใส: ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตามหลักเกณฑ์ในหนังสือเวียน เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด

๑.๓ คำนิยาม

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด : KPI : Key Performance Indicator) เป็นดัชนีหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้น โดยเป็นหน่วยวัดที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน และสามารถแยกแยะความแตกต่างของผลการปฏิบัติงานได้

ค่าเป้าหมาย (Target) เป็นค่าในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่ทำให้แยกแยะได้ว่าการปฏิบัติงานประสบความสำเร็จตามตัวชี้วัด (KPIs) ที่กำหนดไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด ภายในระยะเวลาที่ระบุไว้อย่างชัดเจน การกำหนดตัวชี้วัดที่นิยมใช้มีอย่างน้อย ๔ วิธี ได้แก่

๑) การถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงานจากบนลงล่าง (Goal Cascading Method)
๒) การสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการ (Customer – Focused Method)
๓) การไล่เรียงตามผังการเคลื่อนของงาน (Workflow-Charting Method)
๔) การพิจารณาจากประเด็นสำคัญที่ต้องปรับปรุง (Issue-Driven)

ในการกำหนดค่าเป้าหมายให้กับตัวชี้วัดนั้น ให้แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ โดยเริ่มตั้งแต่ระดับ ๑ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายที่ต่ำสุดที่สามารถยอมรับได้ หากผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับนี้แล้วจะประเมินโดยให้คะแนนเท่ากับศูนย์ไปจนถึงระดับ ๕ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายในระดับที่ท้าทาย ซึ่งเป็นการปฏิบัติราชการที่มีความยาก โดยผู้รับการประเมินต้องใช้ความสามารถ ความทุ่มเท และความอุตสาหะเป็นอย่างยิ่ง จึงจะสามารถปฏิบัติราชการให้บรรลุผลดังกล่าวได้

โดยความหมายของค่าเป้าหมายในในแต่ละระดับมีดังนี้
ระดับ ๑ ค่าเป้าหมายระดับต่ำสุดที่ยอมรับได้ ผู้ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในระดับจะได้ ๑ คะแนน
ระดับ ๒ ค่าเป้าหมายระดับต่ำกว่ามาตรฐาน ผู้ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในระดับนี้จะได้ ๒ คะแนน
ระดับ ๓ ค่าเป้าหมายระดับมาตรฐาน ผู้ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในระดับนี้จะได้ ๓ คะแนน
ระดับ ๔ ค่าเป้าหมายระดับยากปานกลาง ผู้ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในระดับนี้จะได้ ๔ คะแนน
ระดับ ๕ ค่าเป้าหมายระดับยากมาก ผู้ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในระดับนี้จะได้ ๕ คะแนน

การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ต้องอาศัยการเรียนรู้ ฝึกฝน เพื่อให้เกิดทักษะความเชี่ยวชาญ จนสามารถที่จะกำหนดได้อย่างมีคุณภาพ ทั้งนี้ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ดี มีคุณภาพจะต้องสามารถสะท้อนผลงานที่คาดหวังในช่วงรอบการประเมิน จำแนกระดับผลงานที่แตกต่างได้จริง ตัวชี้วัดไม่ซับซ้อนมากนัก ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินทำความเข้าใจร่วมกันได้ง่าย และมีจำนวนไม่มากเกินไป

ในการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจะต้องคำนึงถึง

- เกณฑ์ในการพิจารณาคุณภาพตัวชี้วัด : SMART
- การมอบหมายงาน / หน้าที่ความรับผิดชอบ
- จำแนกตามความสอดคล้องกับเป้าหมายของผู้บังคับบัญชา / หน่วยงาน และกรอบเวลา
- มีจำนวนเหมาะสม ครอบคลุมเนื้อหา / ความคาดหวังที่สำคัญ
- ความเป็นไปได้ในการเก็บข้อมูล

๑.๔ ประโยชน์ของการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย มีดังต่อไปนี้

๑) ผู้ปฏิบัติงานเห็นขอบเขตของงานว่าจะถูกวัดด้วยปัจจัยการวัดผลการปฏิบัติราชการในเรื่องใดบ้าง
๒) เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชามีการสื่อสารระหว่างกัน ซึ่งจะเป็นการสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้น
๓) การกำหนดค่าเป้าหมายจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานรับรู้ถึงความคาดหวังของผู้บังคับบัญชาอย่างชัดเจน
๔) ผู้บังคับบัญชาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการสอบแนะผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการหาวิธีการปรับปรุง/พัฒนาความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์ม แบบประเมิน แบบบันทึก แบบติดตาม หรือรายงานที่จัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้เก็บข้อมูลรู้ว่าจะต้องเก็บข้อมูลงานจริงตามตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแหล่งข้อมูลหรือเอกสารใดบ้าง

ข้อพึงระวังในการนำตัวชี้วัดไปใช้

เนื่องจากตัวชี้วัดที่จัดทำขึ้นนี้ มาจากการระดมความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๔๒ สายงาน ใน ๒๖ หน่วยงาน ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งแต่ละสายงานอาจมีความแตกต่างกัน ตามภาระหน้าที่แตกต่างกัน

บทที่ ๒
สรุปประเด็นปัญหาในการจัดทำตัวชี้วัด (KPI) และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒.๑ ประเด็นปัญหาในการจัดทำตัวชี้วัด *(KPI)* พร้อมข้อเสนอแนวทางแก้ไข

จากการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำ KPI ในวันที่ ๒๘ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ การจัดเตรียมแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการในวันที่ ๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๘ และการตรวจสอบและการประเมินในระบบตัวชี้วัดและทำประชาพิจารณ์ (ร่าง) คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่งในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา สามารถบันทึกประเด็นปัญหา และสรุปเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาได้ดังต่อไปนี้

- **อธิบายการปฏิบัติงานจริงได้ไม่ชัดเจน**

  การกำหนดตัวชี้วัด ควรจัดทำจากการปฏิบัติงานจริง มีคำอธิบายหน่วยนับ และกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เมื่ออ่านแล้วทุกฝ่ายเข้าใจตรงกัน เพื่อป้องกันปัญหาการตีความเมื่อสิ้นรอบการประเมิน

- **ผลกระทบของงานมีขอบเขตความรับผิดชอบนอกเหนือจากที่ผู้ครองตำแหน่งควบคุมได้**

  คำอธิบายตัวชี้วัดควรกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของเฉพาะผู้ครองตำแหน่งเท่านั้น <u>ไม่ควรรวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดจากฝ่ายอื่นที่มีส่วนร่วมในงาน</u> เช่น ควรนับเวลาส่งงานเมื่องานผ่านการตรวจสอบและเสนอให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ ไม่ควรรวมเวลาที่ต้องรอเอกสารระหว่างอนุมัติ หรือเวลาที่ต้องรอเอกสารจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

- **ตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไม่สอดคล้องกัน**

  KPI และ ค่าเป้าหมายควรมีหน่วยนับที่สอดคล้องกัน ตัวอย่างเช่น

  - ร้อยละของ.... ๘๐%, ๙๐%, ๑๐๐%
  - จำนวนครั้ง.... ๑ ครั้ง, ๓ ครั้ง
  - ระดับความสำเร็จ ระดับ ๑, ระดับ ๒

    (พร้อมคำอธิบาย ซึ่งโดยปกติจะเป็นความครบถ้วนของขั้นตอนการดำเนินงาน)

- **ตัวชี้วัดต้องใช้การวัดผลที่เพิ่มภาระงานให้กับผู้ครองตำแหน่ง**

หากเป็นไปได้ ควรกำหนดตัวชี้วัดจากงานที่ทำอยู่เป็นประจำแล้ว เพื่อมิให้เพิ่มภาระงานให้กับผู้ปฏิบัติ เช่น ไม่วัดความพึงพอใจ หากต้องเพิ่มการทำแบบสอบถามโดยไม่จำเป็น หรือนับจากจำนวนครั้งความผิดพลาดที่มีโอกาสเกิดน้อยกว่าจำนวนครั้งที่ทำได้ถูกต้อง เป็นต้น

- **จำนวนตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลมีจำนวนไม่เหมาะสม**

เพื่อมิให้เกิดความเสี่ยงหรือภาระงานมากจนเกินไปตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลควรมีจำนวนอยู่ระหว่าง ๔-๖ รายการ ทั้งนี้รวมตัวชี้วัดตามคำรับรองตัวชี้วัดตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลักและตัวชี้วัดจากโครงการพิเศษ แล้ว

- **การสร้างสมดุลย์ตัวชี้วัดทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพ**

หากเป็นไปได้ ควรกำหนดตัวชี้วัดที่มีลักษณะการวัดผลทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพ โดยอาจรวบเป็นรายการเดียว หรือแยกวัดก็ได้ แล้วแต่ปริมาณ ภาระงานของแต่ละท่าน

- **การกำหนดเป้าหมายที่ง่ายจนเกินไป**

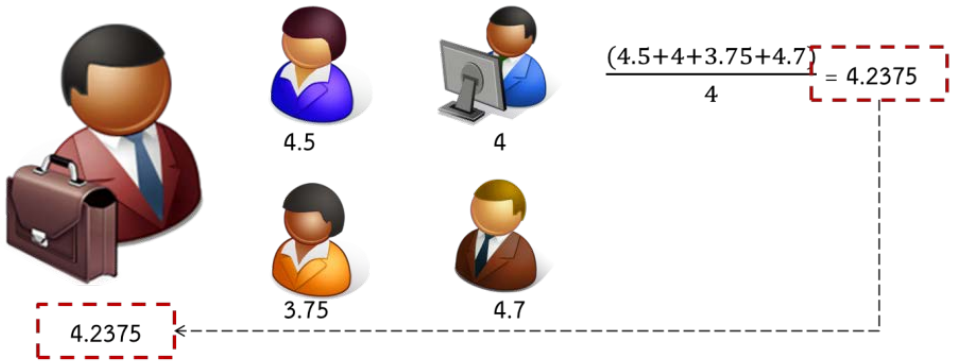
การกำหนดเป้าหมายของตัวชี้วัด ในแต่ละรายการ ควรมีความยากในระดับที่สามารถแยกผู้ปฏิบัติงานดีอย่างโดดเด่นออกจากผู้อื่นได้ โดยควรกำหนดค่าเป้าหมายในระดับที่เป็นมาตรฐานการทำงานที่ยอมรับได้เท่ากับ ๓ คะแนน และเป้าหมายที่มีความยาก และท้าทายในระดับ ๔ และ ๕ คะแนน

- **ความต่อเนื่องของค่าเป้าหมาย**

หากเป็นในเชิงปริมาณ ค่าเป้าหมายควรมีความต่อเนื่อง ไม่เป็นเลขกระโดด เช่น ไม่ควรกำหนดเป็น ๑๐%, ๒๐%, ๓๐%.... เพราะหากปฏิบัติจริงแล้วได้ ๒๕% จะต้องทำการตกลงภายหลังอีกครั้งว่าจะได้คะแนนเป็นเท่าไร

- **ตัวชี้วัดที่แสดงถึงบทบาทหน้าที่(โดยเฉพาะผู้บังคับบัญชา)**

เนื่องจากผู้บังคับบัญชามีบทบาทหน้าที่ในการกำกับ ดูแล และผลักดันให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานให้ได้ตามผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด จึงควรมีตัวชี้วัด ที่แสดงถึงบทบาทดังกล่าว เช่น“ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของผู้ใต้บังคับบัญชา” โดยคิดคะแนนจากการหาค่าเฉลี่ยของผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งหมด โดยมีตัวอย่างการคำนวณดังต่อไปนี้



ค่าเป้าหมาย				
1	2	3	4	5
0 - 1	>1 - 2	>2 - 3	>3 - 4	>4 - 5

หรือจะใช้คะแนนดิบ (ในกรณีนี้คือ 4.2375) มาคิดเลย โดยไม่ต้องปัดเป็นจำนวนเต็ม เพื่อสร้างความแตกต่างให้มากยิ่งขึ้นก็ได้

- **ตัวชี้วัดของข้าราชการในหน่วยงานเดียวกัน ทำงานลักษณะเดียวกัน ไม่สามารถแยกความแตกต่างได้**

การจัดทำ KPI ควรเน้นการปฏิบัติงานจริง หากการปฏิบัติงานของส่วนงานนั้นๆ ตัวอย่างเช่น

- <u>แบ่งตามกลุ่มเป้าหมาย</u>: หากข้าราชการในส่วนงานแต่ละท่านมีกลุ่มเป้าหมายที่ไม่เหมือนกัน แต่มีลักษณะการทำงานที่เหมือนกัน เช่น การตรวจสอบสถานประกอบการโรงพยาบาล คลินิก หรือสปา ก็สามารถกำหนด KPI ที่เหมือนกัน แต่กำหนดส่วนราชการไว้ใน KPI ได้เลย
- <u>แบ่งตามขั้นตอนการทำงาน</u>: แม้จะเป็นงานที่ให้ผลสัมฤทธิ์เดียวกัน แต่ข้าราชการแต่ละท่านรับผิดชอบงานในคนละขั้นตอน ก็สามารถจัดตั้ง KPI ตามการปฏิบัติงานจริงตามขั้นตอนได้เลย โดยข้าราชการ A อาจดูแลงานในขั้นตอนที่ ๑ ข้าราชการ B ดูแลงานในขั้นตอนที่ ๒ ก็สามารถจัดทำตัวชี้วัดโดยกำหนดขอบเขตงานเฉพาะขั้นตอนนั้นๆ ให้กับข้าราชการแต่ละท่านได้
- <u>แบ่งตามลักษณะหรือเนื้อหาของงาน:</u> หากเป็นงานที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือเกี่ยวข้องกันน้อย เช่น ข้าราชการ A ดูแลงานเบิกจ่าย ข้าราชการ B ดูแลเรื่องการจัดทำงบประมาณ ก็สามารถกำหนด KPI ตามการปฏิบัติงานจริงได้เลย

- **ตัวชี้วัดรายบุคคลไม่สามารถตอบสนองผลงานในภาพรวมได้ครบถ้วน**

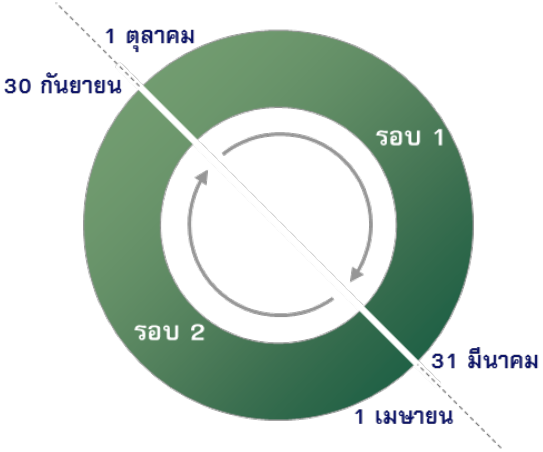
การกำหนดตัวชี้วัดควรถ่ายทอดมาจากตัวชี้วัดตามคำรับรอง แผนการปฏิบัติราชการประจำปี หรือแผนยุทธศาสตร์ของกรมและถ่ายทอดลงสู่ระดับบุคคล พร้อมทั้งทบทวนให้เกิดความครบถ้วน เพื่อให้สามารถสนับสนุนภารกิจในภาพรวมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้

๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน

เพื่อเป็นการเข้าถึงประเด็นปัญหาในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนในรอบที่ผ่านๆ มา คณะที่ปรึกษาจึงได้จัดการสัมมนาให้กับผู้บริหารผู้มีอำนาจหน้าที่ในการประเมินผลและการให้

ความคิดเห็นในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งสามารถสรุปผลการสัมมนาได้ดังนี้

- **การประเมินผลการปฏิบัติราชการ**



ในแต่ละรอบการประเมิน ผู้ปฏิบัติจะทำการตกลงถึงผลการปฏิบัติราชการร่วมกับผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ต้นรอบและจะทำการประเมินผลโดยเทียบเคียงผลงานที่ทำได้จริงกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อสรุปเป็นคะแนนประเมิน ณ ปลายรอบทั้งนี้ ในระหว่างรอบหากมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เช่น มีงานเพิ่มเติมจากที่ได้ ตกลงไว้ ณ ต้นรอบการประเมิน ผู้ปฏิบัติอาจพิจารณาร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อทำการปรับปรุงสิ่งที่ได้ตกลงกันไว้แต่ต้น โดยการปรับปรุงนี้จะถูกใช้ในการประเมิน ณ ปลายรอบการประเมิน ซึ่งผลการประเมินจะรวมทั้งองค์ประกอบ ๒ ส่วนหลัก คือผลสัมฤทธิ์ของงานและผลประเมินสมรรถนะ

จากนั้นจึงนำผลการประเมินของบุคลากรทั้งหมดมาจัดลำดับและสะท้อนให้เห็นถึงความแตกต่างของผลการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรในทีมงาน โดยสำนักงาน ก.พ. กำหนดให้แบ่งผลการประเมินออกเป็นอย่างน้อย ๕ ระดับ ซึ่งส่วนราชการสามารถกำหนดช่วงคะแนนเองได้ตามความเหมาะสม และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพอาจทำการแบ่งระดับการประเมินได้ดังนี้

กรณี	ระดับการประเมิน	คะแนนในแต่ละระดับ	หมายเหตุ
ทั่วไปสำหรับข้าราชการทุกประเภทตำแหน่ง	ดีเด่น	เสนอให้กำหนดแต่ละช่วงคะแนนโดยการประชุมร่วมกันของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ร่วมกันในสำนัก	ส่วนราชการต้องประกาศให้ทราบทั่วกัน (ประกาศเฉพาะผู้มีผลการประเมิน ดีเด่น และ ดีมาก)
	ดีมาก		
	ดี		
	พอใช้	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	-
	ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ 60	ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ผ่านการประเมิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ในแต่ละองค์ประกอบ คือ ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	-
	ไม่ผ่านการประเมิน	น้อยกว่าร้อยละ 60	-

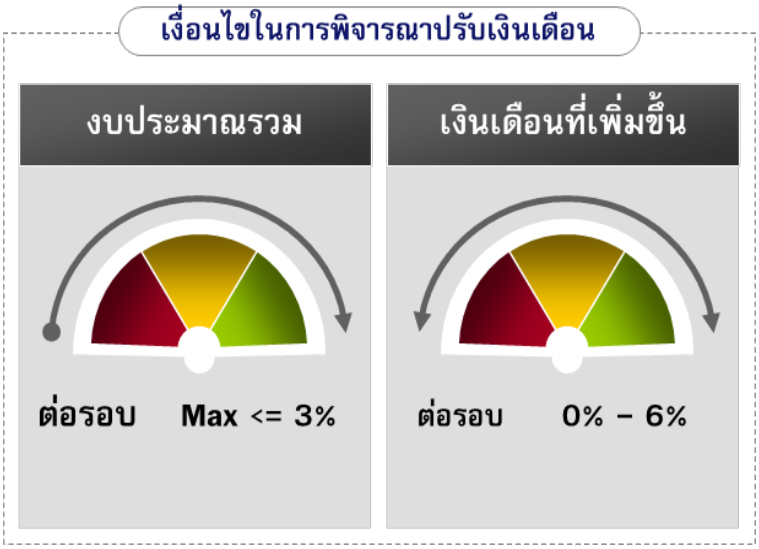
- **การเลื่อนเงินเดือน**

กระบวนการเลื่อนเงินเดือนให้พิจารณาโดยหน่วยงานด้านการเจ้าหน้าที่ประกาศให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทราบทั้งผู้ประเมินและผู้รับการประเมินถึงหลักเกณฑ์ในการกำหนดระดับผลการประเมิน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานได้กำหนดและบริหารวงเงินเองอย่างอิสระ

การให้วงเงินเพื่อบริหารผลงานนั้น องค์กรอาจเลือกจัดสรรเงินเป็นรูปแบบต่างๆ ได้ดังนี้

- จัดสรรวงเงิน ๓% ของเงินเดือนรวมทั้งหน่วยงาน
- จัดสรรวงเงินบางส่วน ได้แก่ ๒.๘% สะสมเพื่อจัดสรรเพิ่มเติมภายหลัง ๐.๒% ของเงินเดือนรวมทั้งหน่วยงาน โดยเม็ดเงินที่สะสมเพื่อจัดสรรเพิ่มเติมภายหลังจะช่วยลดปัญหาซึ่งข้าราชการบางรายมีศักยภาพ/ผลงาน/ผลสัมฤทธิ์โดดเด่นแต่มีเม็ดเงินภายในหน่วยงานไม่เพียงพอที่จะกำหนดเงินเดือนเพิ่มในแต่ละรอบมากๆได้
- จัดสรรวงเงินตามรูปแบบใดแบบหนึ่งตามที่ระบุด้านบน แต่มีการแบ่งกลุ่มตามระดับตำแหน่ง เช่น แยกการคำนวณวงเงินของระดับชำนาญการพิเศษซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานระดับส่วนออกจากข้าราชการในระดับรองลงมา เพื่อลดปัญหาที่เม็ดเงินถูกใช้ร่วมกันระหว่างผู้ซึ่งมีเงินเดือนสูง - ต่ำแตกต่างกันอย่างมาก

เมื่อสามารถสรุปผลคะแนนการประเมิน และจัดลำดับผลคะแนนของบุคลากรได้แล้ว การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จะสามารถทำได้ด้วยการนำระดับคะแนนที่จัดไว้ มาเทียบกับเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนที่ทางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้ประกาศไว้ล่วงหน้า (ดังที่ปรากฏในภาพ) โดยมีเงื่อนไขที่กำหนดคือเม็ดเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนทั้งหมดจะต้องไม่เกินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนข้าราชการในภาพรวม และการเลื่อนเงินเดือนในระดับบุคคลของข้าราชการแต่ละท่านจะต้องอยู่ระหว่างร้อยละ ๐ – ร้อยละ ๖ ของค่าฐานการเลื่อนเงินเดือนที่กำหนด



การจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนสามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ แต่หากจะดำเนินการในรูปแบบใดก็ตามจะต้องประกาศให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบก่อนการประเมินจริง

บทที่ ๓
มาตรฐานตัวชี้วัด (KPI) จำแนกตามหน่วยงาน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข มีหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๒๖ หน่วยงาน โดยแยกเป็นหน่วยงานส่วนกลาง ๑๔ หน่วยงาน และสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ - ๑๒ มีจำนวนสายงานทั้งสิ้น ๔๒ สายงาน ดังนี้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กลุ่มตรวจสอบภายใน
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักบริหาร
กองคลัง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
กองกฎหมาย
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
กองสุขภาพระหว่างประเทศ
กองแผนงาน
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
กองวิศวกรรมการแพทย์
กองแบบแผน
กองสุขศึกษา
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. รับผิดชอบเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒. รับผิดชอบกำกับดูแลการพัฒนาระบบงานและการบริการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนกำกับ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มพัฒนาระบบและบริหารการเปลี่ยนแปลง
๓. กลุ่มคำรับรองการปฏิบัติราชการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPI รายตำแหน่ง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน (อาจแยกน้ำหนักตามกิจกรรมย่อยที่มี)	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน (อาจแยกน้ำหนักตามกิจกรรมย่อยที่มี)	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มพัฒนาระบบและบริหารการเปลี่ยนแปลง							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ (แยกรายกิจกรรม/โครงการ)	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๕๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๗๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ๘๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPI รายตำแหน่ง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานในโครงการที่รับผิดชอบ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๖๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๗๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๘๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๙๕	
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปอย่างครบถ้วนถูกต้องทันเวลา	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเล็กน้อยแต่ส่วงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขทุกงานที่ส่งมอบงานให้พิจารณา ส่งก่อนเวลา รวมถึงมีข้อเสนอแนะสร้างสรรค์ การกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องที่สมบูรณ์	

รายละเอียด KPI รายตำแหน่ง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							
กลุ่มคำรับรองการปฏิบัติราชการ							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ (แยกรายกิจกรรม/โครงการ)	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๕๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๗๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ๘๐	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯได้ร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานในโครงการที่รับผิดชอบ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๖๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๗๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๘๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPI รายตำแหน่ง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปอย่างครบถ้วนถูกต้องทันเวลา	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเล็กน้อยแต่ส่วงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขทุกงานที่ส่งมอบงานให้พิจารณา ส่งก่อนเวลา รวมถึงมีข้อเสนอแนะสร้างสรรค์ การกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องที่สมบูรณ์	

กลุ่มตรวจสอบภายใน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ดำเนินการตรวจสอบด้านการบริหารการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ บริหารพัสดุ และการบริหารระบบสารสนเทศ และผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการของหน่วยงาน เพื่อให้ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ ของส่วนราชการ และศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความคุ้มค่า รวมทั้งการบริหารกำกับดูแลองค์กรที่ดี และประเมินผลความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงขององค์กร และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

โครงสร้างของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มตรวจสอบ
๓. กลุ่มพัฒนาระบบการตรวจสอบและบริหารยุทธศาสตร์

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. นักวิชาการเงินและบัญชี
๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตรวจสอบประจำปี	ร้อยละ ๖๐ ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจติดตาม วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานตามแผนการตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ	ร้อยละ ๗๐ ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจติดตาม วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานตามแผนการตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจติดตาม วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานตามแผนการตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจติดตาม วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานตามแผนการตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจติดตาม วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานตามแผนการตรวจสอบครบถ้วนทุกรายการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
นักวิชาการตรวจสอบภายใน และ นักวิชาการเงินและบัญชี (ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน)							
๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี	สรุปผลการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยรับตรวจเพื่อใช้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในภายในสค.	ประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ ภายในสค.	ประชุมการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (แผนระยะสั้นและแผนระยะยาว)ภายใน สค.	เสนอแผนการตรวจสอบภายในต่ออธิบดีฯเพื่ออนุมัติแผนภายในวันที่ ๒๕ กย.	จัดส่งแผนการตรวจสอบประจำปีให้แก่กรมบัญชีกลางและคณะกรรมการตรวจประเมินภาคราชการประจำกระทรวงภายในวันที่ ๓๐ กย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
๒	จำนวนระยะเวลาความรวดเร็วในการส่งรายงานผลการตรวจสอบภายใน(สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจสอบ)	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจสอบ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๙ วันนับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจสอบ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๘ วันนับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจสอบ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๗ วันนับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจสอบ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๖ วันนับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจสอบ	
๓	จำนวนระยะเวลาความรวดเร็วในการส่งรายงานผลการตรวจสอบภายใน(สำหรับหัวหน้าทีมสายตรวจสอบ)	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๙ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๘ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๖ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจ	ส่งรายงานการตรวจสอบภายใน ๕ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้ปฏิบัติงานในทีมสายตรวจ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
๔	ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบผลการดำเนินงานโค	สรุปผลการศึกษา/รวบรวมข้อมูลของโครงการเบื้องต้นภายใน ๑ เดือนก่อนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม	กำหนดประเด็นการตรวจสอบและจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ๑ เดือนก่อนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม	จัดทำเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใน ๑ เดือนก่อนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม	ประมวล/วิเคราะห์และจัดทำร่างผลการตรวจสอบภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นสุดการตรวจสอบ	เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ๔๕ วันนับจากวันสิ้นสุดการตรวจสอบ	
๕	ร้อยละประสิทธิภาพการรายงานผลการตรวจสอบ (หมายเหตุ:ประสิทธิภาพในที่นี้หมายถึงความครบถ้วนของข้อมูล/ความน่าเชื่อถือ/การวิเคราะห์/ความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ โดยการประเมินผลจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน)	ระดับควรปรับปรุง(ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)	ระดับน้อย(ร้อยละ ๖๐-๖๙)	ระดับพอใช้(ร้อยละ ๗๐-๗๙)	ระดับดี(ร้อยละ ๘๐-๘๙)	ระดับดีมาก(ร้อยละ ๙๐-๑๐๐)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
๖	ระดับความสำเร็จการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้วยกระบวนการวิจัย(Routine to Research: R๒R)	โครงร่างงานวิจัย (บทนำเกี่ยวกับความเป็นมาและวัตถุประสงค์/ขอบเขตการวิจัย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ)ภายใน๒เดือนก่อนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	ร่างการทบทวนวรรณกรรมหรือแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและกำหนดวิธีการดำเนินงานวิจัยภายใน๒เดือนก่อนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	การพัฒนาเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใน๒เดือนก่อนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	การประมวลวิเคราะห์ผลและจัดทำรายงานการวิจัยR๒Rภายในสค.	นำเสนอผลงานการวิจัยต่อผู้บริหารภายในกย.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กลุ่มตรวจสอบภายใน							
๗	ระดับผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการที่รับผิดชอบ(ประเมินทั้งแผนงานและแผนเงิน)	ระดับน้อยที่สุด (ล่าช้ากว่าแผน ๓๐ วันและใช้จ่ายงบประมาณไม่ได้ตามเป้าหมาย)	ระดับน้อย(ล่าช้ากว่าแผน ๑๕ วันและใช้จ่ายงบประมาณไม่ได้ตามเป้าหมาย)	ระดับพอใช้(เสร็จทันเวลา และใช้จ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย)	ระดับดี(เสร็จเร็วกว่าแผน ๑๕ วันและใช้จ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย)	ระดับดีมาก(เสร็จเร็วกว่าแผน ๓๐ วันและใช้จ่ายงบประมาณน้อยกว่าที่ได้รับ)	
๘	ระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการที่ได้รับมอบหมาย(ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ)	ระดับน้อยที่สุด (ได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐)	ระดับน้อย(ได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐)	ระดับพอใช้(ได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)	ระดับดี(ดีกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐)	ระดับดีมาก(ได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)	
๙	ร้อยละการประเมินพฤติกรรมตามค่านิยมขององค์กร (มุ่งมั่นด้วยใจ ใฝ่รู้สร้างสรรค์ ร่วมแรงใจกัน ยึดมั่นคุณธรรม นำจิตบริการ)	ระดับควรปรับปรุง(ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)	ระดับน้อย(ร้อยละ ๖๐-๖๙)	ระดับพอใช้(ร้อยละ ๗๐-๗๙)	ระดับดี(ร้อยละ ๘๐-๘๙)	ระดับดีมาก(ร้อยละ ๙๐-๑๐๐)	

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการฯ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมฯ โดยเพิ่มประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติผิดมิชอบฯ

๒. ให้คำปรึกษา ประสานหน่วยงานในสังกัด เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการฯ ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการฯของกรมฯ และกระทรวง

๓. ประสาน เร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ระบุในแผนปฏิบัติราชการฯ

๔. รับข้อร้องเรียน ประสาน ส่งต่อ และติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริตฯ อย่างต่อเนื่องจนได้ข้อยุติ

๕. ติดตามผล และจัดทำรายงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมฯ

๖. การทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ

๗. ส่งเสริมธรรมาภิบาลและสร้างความโปร่งใสหรือการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมฯ

๘. คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๙. ประสานงานเกี่ยวกับการคุ้มครองจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการคุ้มครองจริยธรรมเสนออธิบดีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๓. กลุ่มงานส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม
๔. กลุ่มแผนงานและประเมินผล

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. นิติกร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
ตัวชี้วัดร่วมศูนย์ฯ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพหรือยุทธศาสตร์การป้องกันการทุจริตในภาพรวมที่แต่ละกลุ่มงานภายใต้ศูนย์ฯ ในปีงบประมาณนั้น ๆ ให้ความสำคัญ โดยดำเนินการได้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจทานหนังสือราชการและเอกสารต่าง ๆ ได้ถูกต้องครบถ้วน	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๘๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๘๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๙๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๒	ร้อยละความสำเร็จในการโต้ตอบหนังสือราชการภายในและภายนอกได้ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	โต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด	โต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๕ ของหนังสือราชการทั้งหมด	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมด ได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมด ได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด ได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	
กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
นิติกร							
๑	ระดับความสำเร็จของการกำหนดนโยบายการให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพดำเนินการป้องกันการทุจริต	แต่งตั้ง คกก. ที่มีหน้าที่ในการกำหนดทิศทางการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรมฯ	กำหนดนโยบายการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ	กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนการป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ	ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ	จัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่	
๒	ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพดำเนินการป้องกันการทุจริต	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตฯ กรมฯ	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ	ดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	จัดทำรายงานผลต่อผู้บริหารและ คกก. กำหนดนโยบายฯ และนำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส ของสำนักงาน ป.ป.ช.	แต่งตั้งคทง.จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช.	จัดทำเกณฑ์และแนวทางการประเมินความโปร่งใสตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	จัดประชุมชี้แจงแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสแก่หน่วยงานในสังกัด	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเสนอผู้บริหารและนำข้อมูลสส่งสำนักงาน ป.ป.ช.	นำข้อมูลลงฐานข้อมูลอิเล็คทรอนิกส์	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรม สบส. ให้ตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ค้นคว้า รวบรวมนโยบาย/ยุทธศาสตร์/งานวิจัย/ แนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ประสานและแต่งตั้งคณะทำงาน และการดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริม และป้องกันการทุจริต กรม สบส. (ฉบับร่าง)	ประชุม คทง. ทบทวน (ร่าง) และจัดทำแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์	สื่อสารแผนยุทธศาสตร์ ฯ สู่การปฏิบัติประจำปีงบประมาณ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๕	ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดกรม สบส. สามารถสร้างผลงานที่ เป็นไปตามมาตรฐานโปร่งใสสำนักงาน ป.ป.ช. มีผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ของชาติ	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการป้องกันการทุจริต	จัดทำโครงการให้ความรู้ในการป้องกันการทุจริตในปฏิบัติหน้าที่	ดำเนินงานอบรมความรู้ในการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ต่อข้าราชการในสังกัด	ติดตามและประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมความรู้ในการป้องกันการทุจริตฯ	สรุปผลการประเมินความรู้ในการห้องกันการทุจริตฯ	สรุปผลการดำเนินงานและทบทวนสรุปบทเรียน	
๗	ระดับความรวดเร็วในการการจัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	นเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านคุณธรรมจริยธรรมและการทุจริตประพฤติมิชอบ	แต่งตั้งคกก. รับเรื่องร้องเรียน กรมฯ วิเคราะห์สภาพปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นในการวางแผนปฏิบัติ	จัดประชุมคกก. รับเรื่องร้องเรียน และจัดทำระบบและช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	รับเรื่องร้องเรียนมาดำเนินการ หรือส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปดำเนินการ	เร่งรัด และติดตามให้หน่วยงานดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	จัดทำ (ร่าง) KPI Template	ประชุมชี้แจงแนวทางและพิจารณามอบหมาย	ดำเนินการตัวชี้วัดที่รับผิดชอบและติดตามตัวชี้วัดตามกรอบการปฏิบัติราชการของกลุ่มงานป้องกันและราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	จัดทำรายงาน SAR จัดส่งให้ กพร. ตามระยะเวลาที่กำหนด	นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ในโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ที่กรม ฯ กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการปราบปรามการทุจริต	ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ส่งต่อในกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ	แต่งตั้งคกก.สืบสวนหาข้อเท็จจริง	ดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริง	สรุปผลการสอบสวนเสนอหัวหน้าศูนย์และผู้สั่ง	วิเคราะห์ข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๑	ระดับความรวดเร็วในการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลจัดทำแล้วเสร็จในระยะเวลากำหนด	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	นเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ที่กรมฯกำหนด	จัดทำแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มงาน	วิเคราะห์และจัดทำห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มงาน และผังกระบวนงานของกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม	บูรณาการยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน แผนที่ยุทธศาสตร์กรม พันธกิจ งานประจำ และกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการตามที่กรมกำหนด	จัดทำแนวทางการถ่ายทอดไปยังกลุ่ม/ฝ่าย ในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และระดับบุคคล	ประชุมกลุ่มงานเพื่อร่วมพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน เตรียมการโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์รองรับในการนำเข้าข้อมูลพัฒนาหน่วยงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๓	จำนวนสารสนเทศที่จำเป็นของหน่วยงานได้จัดทำเป็นฐานข้อมูล	(๑ ฐานข้อมูล) ๑. ข้อมูลเวปไซต์หน่วยงาน	(๒ ฐานข้อมูล) ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของหน่วยงาน	(๓ ฐานข้อมูล) ๓. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรอง	(๔ ฐานข้อมูล) ๔. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	(๕ ฐานข้อมูล) ๕. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรม สบส.	
๑๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่ได้รับมอบหมาย	รับนโนบาย / แนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่ได้รับมอบมา	จัดทำปฏิทินดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมาย	ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมายตามปฏิทิน	ประเมินผล ตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด รายงานผู้บริหารและเผยแพร่ในเวปไซต์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
กลุ่มงานส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมฯ (ปปช.เป็นผู้ประเมิน) (ระดับชำนาญการ)	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๘	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๙	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๔๐	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๔๑	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๔๒	
๒	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมฯ (ปปช.เป็นผู้ประเมิน) (ระดับปฏิบัติการ)	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๖	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๗	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๘	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๓๙	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีค่าคะแนน ๔๐	
๓	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมและมีความรู้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระดับชำนาญการ)	ร้อยละ ๗๑ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมมีคะแนนมีระดับคะแนนที่กำหนดตามเกณฑ์ x ๑๐๐ / บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๓ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมมีคะแนนมีระดับคะแนนที่กำหนดตามเกณฑ์ x ๑๐๐ / บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมมีคะแนนมีระดับคะแนนที่กำหนดตามเกณฑ์ x ๑๐๐ / บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมมีคะแนนมีระดับคะแนนที่กำหนดตามเกณฑ์ x ๑๐๐ / บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๙ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/อบรมมีคะแนนมีระดับคะแนนที่กำหนดตามเกณฑ์ x ๑๐๐ / บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๔	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมและมีความรู้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระดับปฏิบัติการ)	ร้อยละ ๖๗ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม x ๑๐๐ / บุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด)	ร้อยละ ๖๙ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม x ๑๐๐ / บุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๑ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม x ๑๐๐ / บุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๓ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม x ๑๐๐ / บุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด)	ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป (สูตรการคำนวณ = บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม x ๑๐๐ / บุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด)	
๕	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้คุณและลงโทษบุคลากรอย่างเหมาะสม เป็นธรรม (ระดับชำนาญการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการตามประมวลจริยธรรม	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางการดำเนินการ	พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการฯ โดยที่มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม	จัดทำแผนงาน/โครงการปกป้องคุณธรรม	ติดตาม ประเมินผล และสรุปบทเรียนการดำเนินงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๖	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้คุณและลงโทษบุคลากรอย่างเหมาะสม เป็นธรรม (ระดับปฏิบัติการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการตามประมวลจริยธรรม (ที่มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม)	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางการดำเนินการ	จัดทำแผนงาน/โครงการปกป้องคุณธรรม	ติดตาม ประเมินผลและสรุปบทเรียนการดำเนินงาน	นำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์	
๗	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ด้านจริยธรรม (ระดับชำนาญการ)	กำหนดขอบเขตการพัฒนา	จัดทำแผนการพัฒนา	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๗๕	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๘๐	จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ด้านจริยธรรม (ระดับปฏิบัติการ)	กำหนดขอบเขตการพัฒนา	จัดทำแผนการพัฒนา	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๖๕	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๗๐	จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กรม สบส. ให้ตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ค้นคว้า รวบรวม นโยบาย/ยุทธศาสตร์/งานวิจัย/ แนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ประสานและแต่งตั้งคณะทำงาน และการดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กรม สบส. (ฉบับร่าง)	ประชุม คทง. ทบทวน (ร่าง) และจัดทำแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์	สื่อสารแผนยุทธศาสตร์ ฯ สู่การปฏิบัติประจำปีงบประมาณ	
๑๐	ระดับความรวดเร็วในการจัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	นเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนของหน่วยงาน	ประสานงาน ศึกษา กรอบหรือแนวทางการจัดทำแผนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ วิเคราะห์สภาพปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นในการวางแผนปฏิบัติ	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ	ปรับปรุงข้อมูลและจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานและขออนุมัติแผน	นำเข้าข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานระบบโปรแกรม SMART	เร่งรัด และติดตามให้หน่วยงานดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	จัดทำ (ร่าง) KPI Template	ประชุมชี้แจงแนวทางและพิจารณามอบหมาย	ดำเนินการตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ และติดตาม ตัวชี้วัดตามกรอบการปฏิบัติราชการของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	จัดทำรายงาน SAR จัดส่งให้ กพร. ตามระยะเวลาที่กำหนด	นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ในโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ที่กรม ฯ กำหนด	
๑๓	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายสู่กลุ่มงานและบุคคล	รวบรวมและจัดทำผังตัวชี้วัดทุกระดับที่เกี่ยวข้อง (ยุทธศาสตร์ / ภารกิจงานประจำ / คำรับรอง)	ประชุมกลุ่มงานเพื่อพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลและมอบหมายตัวชี้วัด	จัดทำผังกระบวนงานกำกับและติดตาม	กำกับ ติดตาม ประเมินผล ตัวชี้วัด	นำเข้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในระบบโปรแกรม และเผยแพร่	
๑๔	ระดับความรวดเร็วในการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลจัดทำแล้วแล้วเสร็จในระยะเวลากำหนด	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	นเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ที่กรมฯกำหนด	จัดทำแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มงาน	วิเคราะห์และจัดทำห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มงาน และผังกระบวนงานของกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม	บูรณาการยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน แผนที่ยุทธศาสตร์กรม พันธกิจ งานประจำ และกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการตามที่กรมกำหนด	จัดทำแนวทางการถ่ายทอดไปยังกลุ่ม/ฝ่าย ในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และระดับบุคคล	ประชุมกลุ่มงานเพื่อร่วมพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน เตรียมการโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์รองรับในการนำเข้าข้อมูลพัฒนาหน่วยงาน	
๑๖	จำนวนสารสนเทศที่จำเป็นของหน่วยงานได้จัดทำเป็นฐานข้อมูล	(๑ ฐานข้อมูล) ๑. ข้อมูลเวปไซต์หน่วยงาน	(๒ ฐานข้อมูล) ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของหน่วยงาน	(๓ ฐานข้อมูล) ๓. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรอง	(๔ ฐานข้อมูล) ๔. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	(๕ ฐานข้อมูล) ๕. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรม สบส.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๗	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่ได้รับมอบหมาย	รับนโนบาย / แนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่ได้รับมอบมา	จัดทำปฏิทินดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมาย	ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมายตามปฏิทิน	ประเมินผล ตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด รายงานผู้บริหารและเผยแพร่ในเวปไซต์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผน (กลุ่มแผนงานประเมินผล)							
-							
๑	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายการให้ทุกคนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน (ระดับชำนาญการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมฯ	จัดทำแนวทางการดำเนินการส่งเสริมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมกรมฯ	จัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	จัดทำรายงานผลการดำเนินการส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม เสนอผู้บริหารและเผยแพร่	
๒	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายการให้ทุกคนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน (ระดับปฏิบัติการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมฯ	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางการดำเนินการส่งเสริมพัฒนาฯ	จัดทำแผนการส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	นำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๓	ร้อยละของ ขรก. กรม สบส. ที่ได้รับการส่งเสริม มีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (ระดับชำนาญการ)	N - ๔%	N - ๒%	N (ตามเป้าหมายของแผนงานประจำปีที่วางไว้)	N + ๒%	N + ๔%	
๔	ร้อยละของ ขรก. กรม สบส. ที่ได้รับการส่งเสริม มีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (ระดับปฏิบัติการ)	N - ๖%	N - ๔%	N (ตามเป้าหมายของแผนงานประจำปีที่วางไว้)	N + ๑%	N + ๒%	
๕	ร้อยละทัศนคติ ของบุคลากรกรม สบส. ต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (เชิงบวก) (ระดับชำนาญการ)	N - ๔%	N - ๒%	N (ตามเป้าหมายของแผนงานประจำปีที่วางไว้)	N + ๒%	N + ๔%	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๖	ร้อยละทัศนคติ ของบุคลากรกรม สบส. ต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (เชิงบวก) (ระดับปฏิบัติการ)	N - ๖%	N - ๔%	N (ตามเป้าหมายของแผนงานประจำปีที่วางไว้)	N + ๑%	N + ๒%	
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการปกป้องข้าราชการ ตามประมวลจริยธรรม (ระดับชำนาญการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการตามประมวลจริยธรรม	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางการดำเนินการ	พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการฯ โดยที่มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม	จัดทำแผนงาน/โครงการปกป้องคุณธรรม	ติดตาม ประเมินผลและสรุปบทเรียนการดำเนินงาน	
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการปกป้องข้าราชการ ตามประมวลจริยธรรม (ระดับปฏิบัติการ)	แต่งตั้ง คทง. ที่มีหน้าที่พัฒนาระบบปกป้องข้าราชการตามประมวลจริยธรรม (ที่มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม)	ประชุม คทง. เพื่อวางแนวทางการดำเนินการ	จัดทำแผนงาน/โครงการปกป้องคุณธรรม	ติดตาม ประเมินผลและสรุปบทเรียนการดำเนินงาน	นำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๙	ระดับความสำเร็จของผู้บริหารในการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.	เตรียมการ เพื่อหาช่องโอกาสในการผลักดันไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วทั้งกรมฯ	วิเคราะห์ และเชื่อมโยงกรอบการประเมินผลการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของ กพ. และ ป.ป. ช.	จัดทำเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลที่สอดคล้องกับกรอบการประเมินผลของสำนักงาน ก.พ. กับ ป.ป.ช.	ชี้แจงแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลการสร้างมาตรฐานความโปร่งใส	วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพัฒนาระบบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กรม สบส. ให้ตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ค้นคว้า รวบรวม นโยบาย/ยุทธศาสตร์/งานวิจัย/ แนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ประสานและแต่งตั้งคณะทำงาน และการดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กรม สบส. (ฉบับร่าง)	ประชุม คทง. ทบทวน (ร่าง) และจัดทำแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์	สื่อสารแผนยุทธศาสตร์ ฯ สู่การปฏิบัติประจำปีงบประมาณ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดกรม สบส. สามารถสร้างผลงานที่ เป็นไปตามมาตรฐานโปร่งใส มีผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ของชาติ	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๒	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (ชมรมจริยธรรม)	ทบทวนและแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนการดำเนินงานของชมรมโดยเน้นการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัด	นำแผนของชมรมจริยธรรมสู่การปฏิบัติ	ติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงานและทบทวนสรุปบทเรียน	
๑๓	การจัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	งานเสร็จล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด	งานเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ วัน	นเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนของหน่วยงาน	ประสานงาน ศึกษา กรอบหรือแนวทางการจัดทำแผนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ วิเคราะห์สภาพปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นในการวางแผนปฏิบัติ	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ	ปรับปรุงข้อมูลและจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานและขออนุมัติแผน	นำเข้าข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานระบบโปรแกรม SMART	เร่งรัด และติดตามให้หน่วยงานดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	จัดทำ (ร่าง) KPI Template	ประชุมชี้แจงแนวทางและพิจารณามอบหมาย	ดำเนินการตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ และติดตาม ตัวชี้วัดตามกรอบการปฏิบัติราชการของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	จัดทำรายงาน SAR จัดส่งให้ กพร. ตามระยะเวลาที่กำหนด	นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ในโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ที่กรม ฯ กำหนด	
๑๖	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายสู่กลุ่มงานและบุคคล	รวบรวมและจัดทำผังตัวชี้วัดทุกระดับที่เกี่ยวข้อง (ยุทธศาสตร์ / ภารกิจงานประจำ / คำรับรอง)	ประชุมกลุ่มงานเพื่อพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลและมอบหมายตัวชี้วัด	จัดทำผังกระบวนงานกำกับและติดตาม	กำกับ ติดตาม ประเมินผล ตัวชี้วัด	นำเข้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในระบบโปรแกรม และเผยแพร่	
๑๗	ระดับความรวดเร็วในการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลจัดทำแล้วแล้วเสร็จในระยะเวลากำหนด	(X) - ๒ วัน	(X) - ๑ วัน	ทันระยะเวลาที่กำหนด (X)	(X) + ๑ วัน	(X) + ๒ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๑๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ที่กรมฯกำหนด	จัดทำแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มงาน	วิเคราะห์และจัดทำห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มงาน และผังกระบวนงานของกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม	บูรณาการยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน แผนที่ยุทธศาสตร์กรม พันธกิจ งานประจำ และกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการตามที่กรมกำหนด และ	จัดทำแนวทางการถ่ายทอดไปยังกลุ่ม/ฝ่าย ในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และระดับบุคคล	ประชุมกลุ่มงานเพื่อร่วมพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน เตรียมการโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์รองรับในการนำเข้าข้อมูลพัฒนาหน่วยงาน	
๑๙	จำนวนสารสนเทศที่จำเป็นของหน่วยงานได้จัดทำเป็นฐานข้อมูล	(๑ ฐานข้อมูล) ๑. ข้อมูลเวปไซต์หน่วยงาน	(๒ ฐานข้อมูล) ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของหน่วยงาน	(๓ ฐานข้อมูล) ๓. ข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรอง	(๔ ฐานข้อมูล) ๔. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	(๕ ฐานข้อมูล) ๕. ข้อมูลผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรม สบส.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต							
๒๐	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่ได้รับมอบหมาย	รับนโนบาย / แนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่ได้รับมอบมา	จัดทำปฏิทินดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมาย	ดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ได้รับมอบหมายตามปฏิทิน	ประเมินผล ตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด รายงานผู้บริหารและเผยแพร่ในเวปไซต์	

สำนักบริหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำกับการปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไปของหน่วยงานภายในกรม ให้เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนด

๒. พัฒนาระบบงานสนับสนุนให้ตอบสนองภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์และลูกค้าสัมพันธ์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๔. เป็นศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๕. สนับสนุน และประสานความร่วมมือ การดำเนินการทางด้านต่างประเทศกับหน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี ตามภารกิจด้านสนับสนุน

๗. พัฒนาระบบการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักบริหาร ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. กลุ่มประชาสัมพันธ์

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานสถิติ
๓. นายช่างศิลป์
๔. นักจัดการงานทั่วไป
๕. นักประชาสัมพันธ์
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๘. นักวิชาการเผยแพร่
๙. นักวิชาการสาธารณสุข
๑๐. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๑๑. นักวิเทศสัมพันธ์
๑๒. นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
ตัวชี้วัดร่วมสำนักบริหาร							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
ฝ่ายบริหารทั่วไป							
นักจัดการงานทั่วไป/นักวิเทศสัมพันธ์							
๑	จำนวนครั้งของการสนับสนุนยานพาหนะ	จำนวนครั้งของการสนับสนุน ๒๐๐ ครั้ง	จำนวนครั้งของการสนับสนุน ๒๕๐ ครั้ง	จำนวนครั้งของการสนับสนุน ๓๐๐ ครั้ง	จำนวนครั้งของการสนับสนุน ๔๕๐ ครั้ง	จำนวนครั้งของการสนับสนุน ๕๐๐ ครั้ง	ควรเพิ่มระดับความยากของเป้าหมายในด้านความรวดเร็ว และความถูกต้องในการดำเนินการ
๒	ร้อยละของจำนวนครั้งในการขออนุมัติตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะของสำนักบริหาร	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเดินทางไปราชการของผู้บริหารให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลากำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๔	ร้อยละความสำเร็จตามกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละของการสนับสนุนยานพาหนะได้ตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละของจำนวนครั้งในการขออนุมัติตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะของสำนักบริหาร	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติเดินทางไปราชการของผู้บริหารให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลากำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๔	ร้อยละของการบริหารงานเอกสารด้านธุรการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม กำกับ การเบิกจ่าย เงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย (งบดำเนินงาน งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กรมกำหนด	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์							
๑	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการผู้รับทุนจากองค์กรระหว่างประเทศที่เข้ามาศึกษาดูงานในประเทศไทย	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนางานวิเทศสัมพันธ์ให้เป็นศูนย์ข้อมูลและเผยแพร่ภารกิจด้านสนับสนุนบริการสุขภาพสู่สากล	๑	๒	๓	๔	๕	
๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการนำร่องค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานสู่สากล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	๑	๒	๓	๔	๕	
๔	ร้อยละของงานแปลเอกสาร ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามคำร้องขอ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของการจัดทำหนังสือรับรองการปฏิบัติราชการ/เงินเดือน ฉบับภาษาอังกฤษ ที่จัดทำได้แล้วเสร็จถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๖	ร้อยละของหนังสือราชการภาษาอังกฤษที่ดำเนินการจัดทำ/ร่าง/ตรวจแล้วเสร็จครบถ้วนตามคำร้องขอ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม/สัมมนาหรือร่วมจัดประชุม/สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมรับรองและอำนวยความสะดวกให้กับชาวต่างประเทศตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
กลุ่มงานอำนวยการและเลขานุการ							
นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการและ/หรือดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านสนับสนุนต่าง ๆ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๓	จำนวนข้อร้องเรียน/ข้อทักท้วง/การถูกลงโทษทางวินัยของเจ้าหน้าที่	มากกว่า ๘ ครั้ง	๘ ครั้ง	๗ ครั้ง	๖ ครั้ง	๕ ครั้ง	
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ของสำนักงาน ก.พ.	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๗	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและ/หรือดำเนินการในกิจกรรมของกลุ่มอำนวยการ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร่วมประชุมรับฟังนโยบาย/แนวทางการปฏิบัติงานของสำนักบริหารและกรมฯ	ถ่ายทอดนโยบาย/แนวทางการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/แผนงบประมาณของหน่วยงาน	ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนฯของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนการบริหารจัดการ ของเจ้าหน้าที่ในกลุ่มอำนวยการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๙	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๑๐	จำนวนครั้งในการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการบริหารจัดการงานบริหารทั่วไป	๕๐ ครั้ง	๗๐ ครั้ง	๙๐ ครั้ง	๑๑๐ ครั้ง	๑๓๐ ครั้ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๑๑	ร้อยละของความผิดพลาดของการบริหารงานสารบรรณกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขทุกงานที่ส่งมอบงานให้พิจารณา ส่งก่อนเวลา รวมถึงมีข้อเสนอแนะสร้างสรรค์ การกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องที่สมบูรณ์	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานกระบวนการจัดประชุมได้สำเร็จ และทันเวลา	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๑๓	จำนวนข้อทักท้วงในการดำเนินการผิดพลาดเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ	มากกว่า ๘ ครั้ง	๘ ครั้ง	๗ ครั้ง	๖ ครั้ง	๕ ครั้ง	
๑๔	ร้อยละของการบริหารงานเอกสารด้านธุรการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๑๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม กำกับ การเบิกจ่าย เงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย (งบดำเนินงาน งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๑๖	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักวิเทศสัมพันธ์							
๑	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการผู้รับทุนจากองค์กรระหว่างประเทศที่เข้ามาศึกษาดูงานในประเทศไทย	จัดทำรายละเอียดโปรแกรมการศึกษาดูงานฯ	ประสานงานโรงแรมและห้องพักให้กับผู้รับทุนฯ	แปลเอกสารประกอบการศึกษาดูงานฯ	บริหารจัดการระยะเวลาในการศึกษาดูงานฯ	รายงานผลการดำเนินงานการศึกษาดูงานฯ	
๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนางานวิเทศสัมพันธ์ให้เป็นศูนย์ข้อมูลและเผยแพร่ภารกิจด้านสนับสนุนบริการสุขภาพสู่สากล	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องฯ	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเอกสารวิชาการฉบับภาษาอังกฤษ	สรุปรายงานการประชุมคณะทำงาน	แปลเอกสาร และจัดพิมพ์เอกสารวิชาการภาษาอังกฤษ	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ	
๓	ร้อยละของงานแปลเอกสาร ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามคำร้องขอ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการจัดทำหนังสือรับรองการปฏิบัติราชการ/เงินเดือน ฉบับภาษาอังกฤษ ที่จัดทำได้แล้วเสร็จถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของหนังสือราชการภาษาอังกฤษที่ดำเนินการจัดทำ/ร่าง/ตรวจแล้วเสร็จครบถ้วนตามคำร้องขอ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๖	ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม/สัมมนาหรือร่วมจัดประชุม/สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานความร่วมมือระหว่างประเทศที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมรับรองและอำนวยความสะดวกให้กับชาวต่างประเทศตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงานได้ทันตามกำหนด	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ	ประชุมคณะทำงาน	จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณ	ตรวจสอบความถูกต้อง	เสนอผู้บังคับบัญชาเห็นชอบพร้อมจัดส่งกรมฯ	
๓	ระดับความสำเร็จของจัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประจำปี	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ	ประชุมพิจารณากำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปี	รวบรวมวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนฯ	จัดทำเล่มแผนปฏิบัติงานประจำปี	จัดส่งเล่มแผนปฏิบัติงานประจำปี	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามตัวชี้วัดได้บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของการติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	ระดับ ๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ	ระดับ ๒ ประชุมพิจารณากำหนดจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	ระดับ ๓ รวบรวมวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนฯ	ระดับ ๔ จัดทำเล่มแผนจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	ระดับ ๕ จัดส่งเล่มจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	
๗	ร้อยละของการดำเนินงานตัวชี้วัดขององค์กรได้บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ	ประชุมพิจารณากำหนดจัดทำแผนยุทธศาสตร์	รวบรวมวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดแผนฯ	จัดทำเล่มแผนยุทธศาสตร์	จัดส่งเล่มแผนยุทธศาสตร์	
๙	ร้อยละของความสำเร็จของงานด้านวิชาการที่ได้รับมอบหมายบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๑	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถะตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
กลุ่มงานแผนงานและประเมินผล							
๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงานได้ทันตามกำหนด	๑	๒	๓	๔	๕	
๓	ระดับความสำเร็จของจัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประจำปี	๑	๒	๓	๔	๕	
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดสรรและจัดทำรหัสงบประมาณของหน่วยงานทันตามระยะเวลาที่กรมฯกำหนด	๑	๒	๓	๔	๕	
๕	ระดับความสำเร็จของการติดตามตัวชี้วัดได้บรรลุเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	
๖	ร้อยละของการติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	๑	๒	๓	๔	๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๘	ร้อยละของการดำเนินงานตัวชีวัดขององค์ได้บรรลุเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๑	๒	๓	๔	๕	
๑๐	ร้อยละของความสำเร็จของงานด้านวิชาการที่ได้รับมอบหมายบรรลุเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๒	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถะตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ							
นักวิชาการคอมพิวเตอร์							
๑	ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศตามมาตรฐานที่กำหนดและสามารถนำไปใช้ได้ (ระบบคลังข้อมูล)	ร้อยละ ๖๐ ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับควรปรับปรุง	ร้อยละ ๖๐ ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับพอใช้	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๖๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	
๓	ร้อยละสำเร็จในการดำเนินการสนับสนุนหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศตามมาตรฐานที่ระบบคลังข้อมูลกำหนด และมีการนำสารสนเทศในระบบคลังข้อมูลไปใช้	ร้อยละ ๖๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๔	ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ตามพรบ.ข้อมูลข่าวสาร ๒๕๔๐ และระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเลคทรอนิกส์	ร้อยละ ๖๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ ติดตามงานระบบคลังข้อมูล และ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมสนับสนุน บริการสุขภาพ ให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	
๖	ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานพิเศษตามที่ผู้ลบังคับบัญชามอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ การดำเนินงานเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ เช่น การป้องกันการกระทำที่เป็นภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์ หรือ เว็บไซต์ที่ผิดศีลธรรมหรือผิดกฎหมาย เป็นต้น	สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนดต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ ๗๐	สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ ๘๐	สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ ๙๐	สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนดครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านข้อมูล การนำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพต่อผู้ขอรับบริการ	ร้อยละ ๖๐ ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับควรปรับปรุง	ร้อยละ ๖๐ ของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับพอใช้	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปของผู้รับบริการในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๓	จำนวนคู่มือ แนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ได้รับการคิดค้น ปรับปรุง ประยุกต์ใช้หรือประกาศใช้จริง และเป็นที่ยอมรับภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ไม่มีการดำเนินการ	อย่างน้อย ๒ คู่มือ/แนวทาง/ หลักเกณฑ์/ วิธีการด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารที่ สำคัญเร่งด่วน หรือมีผลกระทบ ต่อประสิทธิภาพ งานใน ปีงบประมาณ นั้น ๆ	อย่างน้อย ๓ คู่มือ/แนวทาง/ หลักเกณฑ์/ วิธีการด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารที่ สำคัญเร่งด่วน หรือมีผลกระทบ ต่อประสิทธิภาพ งานใน ปีงบประมาณ นั้น ๆ	อย่างน้อย ๓ คู่มือ/แนวทาง/ หลักเกณฑ์/ วิธีการด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารที่ สำคัญเร่งด่วน หรือมีผลกระทบ ต่อประสิทธิภาพ งานใน ปีงบประมาณ นั้น ๆ และได้รับการ ยอมรับในการใช้ งานจริง	อย่างน้อย ๔ คู่มือ/แนวทาง/ หลักเกณฑ์/ วิธีการด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารที่ สำคัญเร่งด่วน หรือมีผลกระทบ ต่อประสิทธิภาพ งานใน ปีงบประมาณ นั้น ๆ และได้รับการ ยอมรับในการใช้ งานจริง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
เจ้าพนักงานสถิติ							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำงบประมาณ ปี ๒๕	ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้องครบถ้วนและไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม แต่ล่าช้ากว่ากำหนดการที่กำหนด มากกว่า ๕ วันทำการ	ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้องครบถ้วนและไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ล่าช้ากว่ากำหนดการที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้องครบถ้วนและไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ทันกำหนดการที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้องครบถ้วนและไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ทันกำหนดการที่กำหนดล่วงหน้า ๓ วันทำการ	ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ถูกต้องครบถ้วนและไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ทันกำหนดการที่กำหนดล่วงหน้า ๕ วันทำการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบริหาร ตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO - ไวรัสคอมพิวเตอร์ โทรจัน หรือ หนอนคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ - การถูกเจาะระบบข้อมูล/ล้วงความลับทางราชการ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับความเสียหาย	เกิดความไม่ปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและส่งผลกระทบ/เกิดความล่าช้า/ไม่สามารถใช้งานระบบได้มากกว่า ๘ ชั่วโมงขึ้นไป	เกิดความไม่ปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและส่งผลกระทบเล็กน้อย/เกิดความล่าช้า/ไม่สามารถใช้งานระบบได้น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง	ดำเนินการได้ครบถ้วนตามขั้นตอน วิธีการหรือแผนงานที่กำหนดของกรมฯ และมาตรฐาน ISO	ดำเนินการได้ครบถ้วนตามขั้นตอน วิธีการหรือแผนงานที่กำหนดของกรมฯ และมาตรฐาน ISO และมีการให้ความรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัยหรือแนวทางการรับมือปัญหาระบบความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บท ICT	มีร่างขั้นตอนการจัดทำแผนแม่ยท ICT	มีการกำหนดกิจกรรมและขั้นตอนการจัดทำแผนแม่บท ICT ที่ชัดเจน	แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแผนแม่บท ICT	แผนแม่บท ICT เร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	
๔	ร้อยละความสำเร็จในการเป็นคณะกรรมการจัดซื้อ/	ร้อยละ ๖๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้างดำเนินการได้แล้วเสร็จและบรรลุวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๗๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้างดำเนินการได้แล้วเสร็จและบรรลุวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้างดำเนินการได้แล้วเสร็จและบรรลุวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๙๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้างดำเนินการได้แล้วเสร็จและบรรลุวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๑๐๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อ/จ้างดำเนินการได้แล้วเสร็จและบรรลุวัตถุประสงค์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเป็นคณะกรรมการตรวจรั	ร้อยละ ๖๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการได้แล้วเสร็จและถูกต้องตรงตามระเบียบพัสดุ	ร้อยละ ๗๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการได้แล้วเสร็จและถูกต้องตรงตามระเบียบพัสดุ	ร้อยละ ๘๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการได้แล้วเสร็จและถูกต้องตรงตามระเบียบพัสดุ	ร้อยละ ๙๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการได้แล้วเสร็จและถูกต้องตรงตามระเบียบพัสดุ	ร้อยละ ๑๐๐ ของการทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการได้แล้วเสร็จและถูกต้องตรงตามระเบียบพัสดุ	
๖	ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานพิเศษตามที่ผู้ลบังคับบัญชามอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์							
นักประชาสัมพันธ์							
๑	ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องของกรม	หาข้อมูล โดยการค้นคว้า รวบรวมข้อมูล หรือการสัมภาษณ์แหล่งข่าว	วางแผนการเขียนหรือกำหนดรูปแบบการเผยแพร่	ร่างเนื้อหารูปแบบ ภาษา// ตรวจสอบข้อมูลก่อนการเผยแพร่	ขออนุมัติเผยแพร่// ดำเนินการเผยแพร่ตามช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร	
๒	ระดับความสำเร็จของการสำรวจความต้องการของลูกค้ากรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	แต่งตั้งคณะทำงาน	ออกแบบสำรวจ	ดำเนินการสำรวจ	วิเคราะห์และสรุปผล	เสนอผู้บริหารและเผยแพร่	
๓	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์	แต่งตั้งคณะทำงาน	จัดทำเครื่องมือในการสำรวจ	เก็บข้อมูลและประมวลผล	สรุปผลการสำรวจ	รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูล	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพิเศษ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายลูกค้ากรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้รับการดำเนินงานตามแผน	วิเคราะห์กลุ่มลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายของสำนักบริหารหรือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำแผนการ/โครงการ	ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดในแผน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กิจกรรมได้รับการดำเนินงานครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลาในแผน	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสารคู่มือดำเนินงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ไดอารี่)	กำหนดรูปแบบ , เนื้อหา	ขออนุมัติจัดทำ	รวบรวมข้อมูล	ดำเนินการจัดทำ	เผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมาย	
๖	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านข่าว (News Clipping)	ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านข่าวตามแผน	วิเคราะห์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกรมฯ	ตรวจสอบและสรุปข่าวผลกระทบด้านบวก/ลบ	สรุปเสนอผู้บริหาร	ประเมินผลการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านข่าวเสนอผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์/การจัดทำบทสัมภาษณ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ วิทยุ และหนังสือพิมพ์	วิเคราะห์กิจกรรมสำคัญของกรมฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อทุกแขนง	ขออนุมัติหลักการตามระเบียบพัสดุ	ตรวจสอบข้อมูลเสนอผู้บริหารเห็นชอบประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ	ประเมินผลการเผยแพร่กิจกรรมผ่านสื่อเสนอผู้บริหาร	
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ (Press Tour)	วิเคราะห์กิจกรรมสำคัญตามนโยบาย/แผนเพื่อจัดทำโครงการ	จัดทำเอกสารตามกระบวนการศึกษาดูงานสำคัญตามนโยบาย/แผนงานเด่นของกรมฯ	จัดเตรียมกระบวนงานการศึกษาดูงาน	ผู้บริหารนำสื่อมวลชน/ทุกแขนงศึกษาดูงาน	ประเมินผลการเผยแพร่ผ่านสื่อทุกแขนงเสนอผู้บริหาร	
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมแถลงข่าว	วิเคราะห์กิจกรรมเด่นของกรมฯ เพื่อจัดแถลงข่าว	ศึกษาข้อมูลผลิตข่าวและจัดทำบทแถลงข่าว	ประสานงานเชิญสื่อมวลชน/ผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้อง ร่วมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ดำเนินการตามกระบวนการแถลงข่าว	ประเมินผลการเผยแพร่ผ่านสื่อทุกแขนงเสนอผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๑๐	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการจัดกิจกรรม/งานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	วิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อดำเนินการจัดทำข่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	วางแผนเพื่อดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ	ดำนินการตามแผนในโครงการ	ประเมินผลการเผยแพร่ผ่านสื่อทุกแขนงเสนอผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากระบวนการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์การ	๑	๒	๓	๔	๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	๑	๒	๓	๔	๕	
๓	ระดับความสำเร็จของการผลิตและเผยแพร่รายการทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์	๑	๒	๓	๔	๕	
๔	จำนวนครั้งที่ผลิต เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ และประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์	๖๐ ครั้ง	๖๕ ครั้ง	๗๐ ครั้ง	๗๕ ครั้ง	๘๐ ครั้ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๕	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการจัดกิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมาย	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขทุกงานที่ส่งมอบงานให้พิจารณา ส่งก่อนเวลา รวมถึงมีข้อเสนอแนะสร้างสรรค์ การกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องที่สมบูรณ์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา							
๑	ระดับความสำเร็จของเครือข่ายสาธารณสุขรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ และการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานสาธารณสุขผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร	ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย	จัดประชุมร่วมกับเครือข่าย	วางแผนกำหนดช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม	ภาคีเครือข่ายสนับสนุนสื่อกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการจัดทำสื่อ	
๒	ระดับความสำเร็จของการผลิตและเผยแพร่รายการทางวิทยุกระจายเสียง และโทรทัศน์	แต่งตั้งคณะทำงานผลิตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จัดประชุมคณะทำงาน/วางแผนการผลิตเผยแพร่ข้อมูลสุขภาพ	เครือข่ายสาธารณสุขจัดส่งข้อมูล ข่าวสาร	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ	ประเมินผลการรับข้อมูล ข่าวสาร ความรู้กับผู้รับบริการ	
๓	ร้อยละระดับความสำเร็จในการผลิตสื่อวิทยุกระจายเสียง (บทวิทยุ และการตัดต่อและบันทึกสื่อวิทยุ)	รวบรวมค้นคว้าข้อมูล	วางแผนผลิตเผยแพร่ข้อมูล	จัดทำบทและขั้นตอนการผลิต	ดำเนินการผลิต	เผยแพร่สื่อ	
๔	จำนวนครั้งที่ผลิต เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ และประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์	๖๐ ครั้ง	๖๕ ครั้ง	๗๐ ครั้ง	๗๕ ครั้ง	๘๐ ครั้ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๕	ระดับความสำเร็จของการควบคุมกำกับการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ SERVER	เชื่อมโยงระบบ	ตรวจสอบสัญญาณ	วางระบบ SERVER	บันทึกข้อมูลลงลง SERVER	สำรองข้อมูล	
๖	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการจัดกิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมาย	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขทุกงานที่ส่งมอบงานให้พิจารณา ส่งก่อนเวลา รวมถึงมีข้อเสนอแนะสร้างสรรค์ การกลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องที่สมบูรณ์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นักวิชาการเผยแพร่							
๑	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องขององค์กร	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากระบวนการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์การ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๔	ระดับความสำเร็จในการประเมินการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องขององค์กร	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายลูกค้ากรมฯ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายลูกค้าภายใน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๗	ระดับความสำเร็จของการศึกษาความต้องการด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานลูกค้าสัมพันธ์ กรมฯ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๘	ระดับความสำเร็จของการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์กรมฯ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข่าวสารเพื่อเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อและช่องทางการเผยแพร่ต่างๆ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
นายช่างศิลป์							
๑	ระดับความสำเร็จของเครือข่ายสาธารณสุขมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ และการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานสาธารณสุขผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร	จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ	กำหนดเวลาตารางแผนการผลิต ผู้รับผิดชอบงานหรือกิจกรรมนั้นๆ เห็นภาพรวมการผลิตทั้งหมดอย่างคร่าวๆ	รวบรวมและตรวจสอบเนื้อหาข้อมูล คัดเลือกภาพและเนื้อหาให้ตรงตามความต้องการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและทางแก้ไข	ดำเนินการผลิตสื่อการดำเนินงานสาธารณสุขแก่เครือข่ายสาธารณสุขได้มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กร	สรุปผลการดำเนินงานและนำเสนอต่อผู้บริหาร	
๒	จำนวนครั้งของการเผยแพร่รายการโทรทัศน์ในระบบอินเตอร์เน็ต (ยูทูป)	๔๕ ครั้ง	๕๐ ครั้ง	๕๕ ครั้ง	๖๐ ครั้ง	๖๕ ครั้ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักบริหาร							
๓	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนด้านเทคนิคและเจ้าหน้าที่ในการผลิตสื่อ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์	วางแผนการดำเนินงาน	ระดับ ๒ ตรวจสอบอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	ระดับ ๓ จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านข่าวและการผลิตรายการ	ระดับ ๔ ส่งมอบอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานสำหรับดำเนินงานด้านข่าวและการผลิตรายการ	ระดับ ๕ รับคืนอุปกรณ์พร้อมตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายหลังการใช้งาน	
๔	ระดับความสำเร็จของการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์	ตรวจเช็คและทดสอบการทำงานของเครื่องมือและอุปกรณ์	วิเคราะห์การทำงานและประเมินสภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์	บำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความผิดปกติหรือชำรุด	ทดสอบการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ซ่อมแซม	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	
๕	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการจัดกิจกรรม/งานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	ประสานข้อมูลเพื่อการกำหนดประเด็น เนื้อหา และกลุ่มเป้าหมายในการจัดกิจกรรม	วางแผนการปฏิบัติงาน	กำหนดสื่อ/กิจกรรม/เอกสารวิชาการ	ควบคุม กำกับและดำเนินการตามแผน	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามช่องทางที่เหมาะสม	

กองคลัง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เสนอแนะและกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ
๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองคลัง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มงบประมาณ
๓. กลุ่มการเงิน
๔. กลุ่มบัญชี
๕. กลุ่มพัสดุ
๖. กลุ่มตรวจสอบ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานพัสดุ
๔. นักวิชาการเงินและบัญชี
๕. นักวิชาการพัสดุ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
ตัวชี้วัดร่วมกองคลัง							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจทานหนังสือราชการและเอกสารต่าง ๆ ได้ถูกต้องครบถ้วน	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๘๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๘๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๙๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ มากกว่าร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๒	ร้อยละความสำเร็จในการโต้ตอบหนังสือราชการภายในและภายนอกได้ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	โต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด	โต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๕ ของหนังสือราชการทั้งหมด	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมดได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็ว และแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมดได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็ว และแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด ได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๔	ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือ เวียนให้หน่วยงานในสังกัดและการส่งหนังสือเวียนผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	
กลุ่มตรวจสอบ							
นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบใบสำคัญกรณีสำรองจ่ายไปก่อน (๑ วันทำการ) ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๒	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบใบสำคัญกรณีจ่ายตรงเจ้าหนี้บัตรเครดิต (๓ วันทำการ) ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๓	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบใบสำคัญกรณีจัดซื้อ-จัดจ้าง (๕ วันทำการ) ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๔	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๔	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบใบสำคัญกรณีชำระหนี้เงินยืมส่งเก็บ (๓๐ วันนับถัดจากวันที่ได้รับเอกสาร) ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๕	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนเรื่องได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเรื่องได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเรื่องได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนเรื่องได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป ของจำนวนเรื่องได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด	
กลุ่มงบประมาณ							
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ระยะเวลาในการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้หน่วยงานในสังกัด ครบถ้วน ถูกต้อง	โอนสำเร็จภายในระยะเวลา ๕ วัน หลังจากได้รับหนังสืออนุมัติและเอกสารครบถ้วน	โอนสำเร็จภายในระยะเวลา ๔ วัน หลังจากได้รับหนังสืออนุมัติและเอกสารครบถ้วน	โอนสำเร็จภายในระยะเวลา ๓ วัน หลังจากได้รับหนังสืออนุมัติและเอกสารครบถ้วน	โอนสำเร็จภายในระยะเวลา ๒ วัน หลังจากได้รับหนังสืออนุมัติและเอกสารครบถ้วน	โอนสำเร็จภายในระยะเวลา ๑ วัน หลังจากได้รับหนังสืออนุมัติและเอกสารครบถ้วน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๒	ร้อยละในการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ถูกต้อง ทันเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐ ๘๐ ของการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณมีความถูกต้อง ภายในระยะเวลา ๖ วัน	ร้อยละ ๖๕-๘๕ ของการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณมีความถูกต้อง ภายในระยะเวลา ๕ วัน	ร้อยละ ๗๐ ๙๐ ของการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณมีความถูกต้อง ภายในระยะเวลา ๔ วัน	ร้อยละ ๘๐ ๙๕ ของการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณมีความถูกต้อง ภายในระยะเวลา ๓ วัน	ร้อยละ ๘๐ ๑๐๐ ของการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณมีความถูกต้อง ภายในระยะเวลา ๒ วัน	
๓	ระยะเวลาในการดำเนินการเบิกงบประมาณแทนกัน ครบถ้วน ถูกต้อง	โอนเงินงบประมาณเบิกแทนในระบบ GFMIS และจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้ภายในระยะเวลา ๕ วัน	โอนเงินงบประมาณเบิกแทนในระบบ GFMIS และจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้ภายในระยะเวลา ๔ วัน	โอนเงินงบประมาณเบิกแทนในระบบ GFMIS และจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้ภายในระยะเวลา ๓ วัน	โอนเงินงบประมาณเบิกแทนในระบบ GFMIS และจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้ภายในระยะเวลา ๒ วัน	โอนเงินงบประมาณเบิกแทนในระบบ GFMIS และจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้ภายในระยะเวลา ๑ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๔	จำนวนครั้งข้อผิดพลาดในการตรวจสอบและอนุมัติเงินในระบบ SMART	๖ เรื่อง	๕ เรื่อง	๔ เรื่อง	๓ เรื่อง	๒ เรื่อง	
๕	จำนวนครั้งข้อผิดพลาดในการจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	๕ ครั้ง	๔ ครั้ง	๓ ครั้ง	๒ ครั้ง	๑ ครั้ง	
กลุ่มบัญชี							
นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละของจำนวนใบสำคัญที่สามารถบันทึกในระบบ GFMIS ภายในเวลาที่กำหนด	มากกว่า ๔ วัน	ภายใน ๔ วัน	ภายใน ๓ วัน	ภายใน ๒ วัน	ภายใน ๑ วัน	
๒	จำนวนครั้งของข้อผิดพลาดในการตั้งเบิกในระบบ GFMIS	๖ เรื่อง	๕ เรื่อง	๔ เรื่อง	๓ เรื่อง	๒ เรื่อง	
๓	จำนวนใบสำคัญที่ไม่สามารถล้างลูกหนี้เงินงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนด	๖ เรื่อง/เดือน	๕ เรื่อง/เดือน	๔ เรื่อง/เดือน	๓ เรื่อง/เดือน	๒ เรื่อง/เดือน	
๔	จำนวนใบสำคัญที่ไม่สามารถทำรายการรับ-นำส่งเงินภายในระยะ เวลาที่กำหนด	๖ เรื่อง/เดือน	๕ เรื่อง/เดือน	๔ เรื่อง/เดือน	๓ เรื่อง/เดือน	๒ เรื่อง/เดือน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๕	ร้อยละความถูกต้องในการออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีบริหารที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละปีงบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๑๐ วันทำการ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๕ วันทำการ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๒ วันทำการ	ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด และอาจมีความผิดพลาดที่ต้องแก้ไขบ้าง	ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด และมีความถูกต้องครบถ้วน	
๗	ระยะเวลาเฉลี่ยในการปรับปรุงรายการบัญชีในระบบ GFMIS	มากกว่า ๖ วันทำการ	เฉลี่ย ๖ วันทำการ	เฉลี่ย ๕ วันทำการ	เฉลี่ย ๔ วันทำการ	เฉลี่ย ๓ วันทำการ	
๘	ระยะเวลาของการส่งรายงานประจำเดือนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกำหนดเวลา	เกินกว่า ๓๐ วัน	ภายใน ๓๐ วัน	ภายใน ๒๕ วัน	ภายใน ๒๐ วัน	ภายใน ๑๕ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๙	ร้อยละของข้อมูลทางบัญชีที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด (รายงานประจำปี)	สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ร้อยละ ๗๐ - ๗๔	สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ร้อยละ ๗๕ - ๗๙	สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ร้อยละ ๘๐ - ๘๔	สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ร้อยละ ๘๕ - ๘๙	สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบงบทดลองประจำเดือน ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงินที่ กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละปีงบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๑๐ วันทำการ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๕ วันทำการ	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกิน ๒ วันทำการ	ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด และอาจมีความผิดพลาดที่ต้องแก้ไขบ้าง	ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด และมีความถูกต้องครบถ้วน	
กลุ่มพัสดุ							
นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคานับจากวันที่ได้รับเอกสารขอซื้อ/ขอจ้าง	๕ วัน	๔ วัน	๓ วัน	๒ วัน	๑ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding ภายในเวลาที่กำหนด	๕๐ วัน	๔๕ วัน	๔๐ วัน	๓๕ วัน	๓๐ วัน	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกจัดซื้อ-จ้าง ในระบบ E-GP มีความครบถ้วน และถูกต้อง	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างที่เกินอำนาจของสำนัก/กอง ภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๕	ระดับความสำเร็จของการให้บริการคืนหลักประกันซองหลักประกันสัญญา ภายในเวลาที่กำหนด	๕ วัน	๔ วัน	๓ วัน	๒ วัน	๑ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
กลุ่มการเงิน							
นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ และรายงานประจำเดือนถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเบิกเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่นของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในระบบจ่ายตรงเงินเดือน	ดำเนินการครบถ้วนและแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลาและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๔ วัน ขึ้นไป	ดำเนินการครบถ้วนและแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลาและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๓ วัน	ดำเนินการครบถ้วนและแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลาและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๒ วัน	ดำเนินการครบถ้วนและแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลาและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๑ วัน	ดำเนินการได้ครบถ้วนและแล้วภายใต้กรอบเวลาและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนดทุกครั้ง	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการจ่ายเงินงบประมาณทุกงบรายจ่าย เงินนอกงบประมาณทุกโครงการ ให้ถูกต้องครบถ้วน	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองคลัง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองคลัง							
๔	ร้อยละของความสำเร็จของการจ่ายเงินทดรองราชการได้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการรับและนำส่งเงินสดทุกประเภท	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	

กองแผนงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษาวิเคราะห์ จัดทำข้อมูลในการกำหนดนโยบายและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ ด้านระบบบริการสุขภาพระดับชาติ

๒. ประสานและจัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย แนวทาง และแผนปฏิบัติการของกระทรวง

๓. ติดตาม กำกับ และประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. พัฒนาการมีส่วนร่วม และประสานความร่วมมือตามโครงการพิเศษหรือภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายให้เหมาะสม

๕. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการนำนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพไปสู่การปฏิบัติ

๖. พัฒนาระบบบริหารการจัดการความรู้ และกลไกการบริหารจัดการวิจัยให้มีคุณภาพมาตรฐาน

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างกองแผนงาน ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มติดตามและประเมินผล
๓. กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
๕. กลุ่มตรวจราชการและนิเทศงาน
๖. กลุ่มพัฒนาวิชาการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒. นักวิชาการสาธารณสุข

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
ตัวชี้วัดร่วมกองแผนงาน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มอำนวยการ							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานบุคคล	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มอำนวยการ
๒	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ						

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการ น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการมากกว่าร้อยละ ๘๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการมากกว่าร้อยละ ๘๕	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการมากกว่าร้อยละ ๙๐	ระดับความถูกต้องครบถ้วนของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการมากกว่าร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานเอกสารให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณก่อนเสนอผู้บริหาร	ดำเนินการตามตามระเบียบงานสารบรรณได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด	ดำเนินการตามตามระเบียบงานสารบรรณได้แล้วเสร็จ ล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๘๕ ของหนังสือราชการทั้งหมด	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของงานเอกสารทั้งหมด ได้รับการดำเนินการตามตามระเบียบงานสารบรรณอย่างรวดเร็ว และแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของงานเอกสารทั้งหมด ได้รับการดำเนินการตามตามระเบียบงานสารบรรณอย่างรวดเร็ว และแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ของงานเอกสารทั้งหมดได้รับการดำเนินการตามตามระเบียบงานสารบรรณอย่างรวดเร็ว และแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญได้ถูกต้องภายในระยะเวลากำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการติดตามทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลากำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการอนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด	จัดซื้อ-จัดจ้างได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	จัดซื้อ-จัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป	จัดซื้อ-จัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	จัดซื้อ-จัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	จัดซื้อ-จัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ GFMIS ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
กลุ่มพัฒนาวิชาการ							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงานวิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้	มีแผนงาน/โครงการดำเนินงานการวิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้	ดำเนินตามแผนงาน/โครงการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	มีระบบ ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนินงานการจัดการความรู้งานวิจัย นวัตกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรม สบส.	มีฐานข้อมูลองค์ความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลได้	มีการเผยแพร่องค์ความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มพัฒนาวิชาการ
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเผยแพร่องค์ความรู้และการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาวิชาการ กรม สบส.	จัดทำแผนงานการเผยแพร่ผลงานองค์ความรู้และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ	การเผยแพร่องค์ความรู้ผลงานวิจัย/นวัตกรรม ทางวารสารวิชาการ กรม สบส. เป็นไปตามกำหนด	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการเป็นไปตามแผน	มีผลการประเมินความพึงพอใจของการเผยแพร่องค์ความรู้และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มพัฒนาวิชาการ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
๓	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสุขศาลาพระราชทานโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	แผนงานพัฒนาสุขศาลาพระราชทานฯ	ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	จำนวนสุขศาลาพระราชทานฯ ได้รับการตรวจเยี่ยมเพื่อการรับรองคุณภาพบริการสาธารณสุข	ร้อยละสุขศาลาพระราชทานฯ ผ่านเกณฑ์คุณภาพบริการสาธารณสุข	สุขศาลาพระราชทานฯ ต้นแบบ	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มพัฒนาวิชาการ
กลุ่มตรวจราชการและนิเทศงาน							
๑	ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการและนิเทศงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการ/คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการตรวจราชการและนิเทศงาน	จัดทำแนวทาง/แผนออกตรวจฯ/กรอบประเด็นการตรวจราชการและนเทศงาน	สนับสนุน/ประสานงานการออกตรวจฯ แก่ผู้ตรวจราชการและผู้นิเทศกรมฯ	จัดทำสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงานประจำรอบการตรวจ	รายงานผลการตรวจราชการตามแบบที่กำหนดต่อผู้บริหารกรมและสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มตรวจราชการและนิเทศงาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
๒	ระดับความสำเร็จของการวางระบบและกลไกการตรวจราชการและนิเทศงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	วางระบบการตรวจราชการและนิเทศงานฯ และมีผู้รับผิดชอบ	ดำเนินงานตามที่วางระบบฯ ไว้	มีการประสานและรวบรวมรายงาน	มีสรุปรายงานเสนอผู้บริหาร	มีสรุปรายงานเสนอผู้บริหารแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดและไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
กลุ่มติดตามและประเมินผล							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของแผนกำกับติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีและนโยบายเร่งด่วน	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล - รวบรวม วิเคราะห์นโยบายยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขและที่เกี่ยวข้อง - จัดทำ (ร่าง) แผนกำกับติดตามและประเมินผลกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ประชุมคณะทำงานติดตามประเมินผลกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อพิจารณา(ร่าง)แผนกำกับติดตามประเมินผลกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	- จัดทำแผนกำกับติดตามประเมินผลกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เสนอผู้บริหารอนุมัติ - แจ้งหน่วยงานเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงาน	ประชุมคณะทำงานติดตามประเมินผล ๒ ครั้งเพื่อติดตามการดำเนินงานตามกรอบการดำเนินงาน	ร้อยละของโครงการที่สามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (๘๐%)	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มติดตามและประเมินผล

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ	- ศึกษา วิเคราะห์คำอธิบายตัวชี้วัด (template) - ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการรายงานของสำนักงบประมาณ	ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ	ติดตาม กำกับ เร่งรัด การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ผ่านระบบรายงาน และการประชุมราชการ	รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเห็นชอบ - รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงบประมาณ	ตัวชี้วัดระดับกลุ่ม ติดตามและประเมินผล
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ	- ศึกษา วิเคราะห์คำอธิบายตัวชี้วัด (template) - ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการรายงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ติดตาม กำกับ เร่งรัด การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ผ่านระบบรายงาน และการประชุมราชการ	รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเห็นชอบ - รายงานผลการดำเนินงานต่อกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
๔	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการ (PART) ตามแผนที่กำหนด	ประชุมชี้แจงสำนัก/กอง/สบส.เขต ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการจัดทำรายงาน PART	วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำร่างรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการ (PART)	ประชุมสำนัก/กอง/สบส.เขต ในสังกัด เพื่อร่วมกันพิจารณาและจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการ (PART) ฉบับสมบูรณ์	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิตในระบบอิเลคทรอนิกส์ของสำนักงบประมาณ	จัดส่งเอกสารและหลักฐาน รายงานให้สำนักงบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานประจำปีที่ผ่านมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำคำสั่งคณะทำงานหรือคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี	รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา	จัดทำ (ร่าง) รายงานประจำปีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ประชุมคณะทำงานฯ จัดทำรายงานประจำปีพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์รายงานตามระเบียบพัสดุและเผยแพร่ไปยังหน่วยงานต่างๆ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
กลุ่มงานนโยบายและแผน (กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์/กลุ่มแผนงานและงบประมาณ)							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ปีล่วงหน้า) ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	วางระบบการจัดทำแผนฯ และมีผู้รับผิดชอบ	ดำเนินงานตามที่วางระบบฯ ไว้	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	เอกสารฯ แล้วเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด ๓วัน และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มนโยบายและแผน
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ปีปัจจุบัน) ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	วางระบบการจัดทำแผนฯ และมีผู้รับผิดชอบ	ดำเนินงานตามที่วางระบบฯ ไว้	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	เอกสารฯ แล้วเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด ๓วัน และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	ตัวชี้วัดระดับกลุ่มนโยบายและแผน
๓	ระดับความสำเร็จของการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	วางระบบการจัดทำแผนฯ และมีผู้รับผิดชอบ	ดำเนินงานตามที่วางระบบฯ ไว้	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	เอกสารฯ แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	เอกสารฯ แล้วเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด ๓วัน และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแผนงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแผนงาน							
๔	ระดับความสำเร็จของการบริหาร/ควบคุมกำกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ(ปีปัจจุบัน)และงบสนับสนุนนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ในระบบ SMART	กำหนดกรอบการดำเนินงานฯ	ติดตามให้หน่วยงานบันทึกผลการใช้จ่าย	ดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง	เอกสารฯ เสร็จตามเวลาที่กำหนดและไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	ติดตามและรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕	ระดับความสำเร็จของการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณรายจ่าย (ปีล่วงหน้า) และแผนปฏิบัติการประจำปี (ปีปัจจุบัน) ของกองแผนงาน	กำหนดกรอบการดำเนินงานฯ	ดำเนินงานตามขั้นตอน	แผนฯ เสร็จตามเวลาที่กำหนด	เอกสารฯ เสร็จตามเวลาที่กำหนดและไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	แผนฯ เสร็จตามเวลาที่กำหนดและครบถ้วน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

กองกฎหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล กฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ กฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการพัฒนากฎหมายทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมฯ เพื่อรองรับการเข้าสู่ระดับสากล

๓. ประสานความร่วมมือด้านกฎหมายเกี่ยวกับการบริการสุขภาพระหว่างประเทศ

๔. ดำเนินการด้านงานนิติกรรมและสัญญา การดำเนินมาตรการทางปกครอง การระงับข้อพิพาท งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมฯ

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมฯ

๖. ดำเนินการเรื่องร้องเรียนและประสานการเจรจาไกล่เกลี่ย

๗. ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ์ผู้รับบริการด้านบริการสุขภาพ

๘. ให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย รวมทั้งการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองกฎหมาย ประกอบด้วย

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มแผนงานและประเมินผล
๓. กลุ่มวินัยและกฎหมายระหว่างประเทศ
๔. กลุ่มกฎหมายและคดี
๕. กลุ่มนิติกรรมสัญญาและละเมิด
๖. กลุ่มพัฒนากฎหมาย
๗. กลุ่มคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายแพทย์
๓. นิติกร
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
ตัวชี้วัดร่วมกองกฎหมาย และ นายแพทย์ (ผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุข)							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในงานนิติกรรม	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในงานนิติกรรมของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละของการขออนุมัติให้บุคลากรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของการขออนุมัติให้บุคลากรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของการขออนุมัติให้บุคลากรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของการขออนุมัติให้บุคลากรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของการขออนุมัติให้บุคลกรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของการขออนุมัติให้บุคลากรไปราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	ร้อยละของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของจำนวนการรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๓	ร้อยละของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไป ตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไป ตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไป ตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไป ตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๔	ร้อยละของการตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของการตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ให้เป็นตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของการตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ให้เป็นตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของการตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของการตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของการตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เป็นตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๕	ร้อยละของการดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้าง เบิก จ่าย วัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุและตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๖	ร้อยละของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๑-๗๐ ของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๑-๘๐ ของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑-๙๐ ของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ ของการดำเนินการไปตามขั้นตอนเกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	
กลุ่มแผนงานและประเมินผล							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	จัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี	บันทึกแผนงานโครงการลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (SMART)	จัดทำเอกสารรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปี	เผยแพร่แผนปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	จัดทำคำของบประมาณของหน่วยงาน	ประชุมหาความต้องการใช้งบประมาณ	จัดทำรายละเอียดโครงการ	ตรวจสอบ/นำเสนอรายละเอียดแผนงาน/โครงการ (ขาขึ้น)	ปรับปรุงรายละเอียดแผนงาน/โครงการตามมติที่ประชุมกรมฯ (ขาลง)	นำเสนอรายละเอียดแผนงาน/โครงการให้ผู้บริหารอนุมัติ	
๓	ดำเนินการด้านตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดกรมฯ และตัวชี้วัดตามแผนยุทศาสตร์ของหน่วยงาน	ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัดตามมติที่ประชุมกรมฯ	จัดทำคู่มือการการประเมินผลการปฏิบัติ	ติดตาม/รายงานผลรอบ ๖ ,๙, ๑๒ เดือน	สรุปผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๔	ดำเนินการด้านพัฒนายุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	รวบรวม ปัญหา อุปสรรค ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ/ตัวชี้วัด	ประสานงาน/จัดทำเอกสารการประชุม	ดำเนินการจัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	สรุปผลการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ปรับปรุงและจัดทำเป็นรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
กลุ่มนิติกรรมสัญญาและละเมิด							
นิติกร							
๑	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนเรื่อง ในการตรวจร่างสัญญาและดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเรื่องการตรวจร่างสัญญาและการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่ล่าช้ากว่าที่กฎระเบียบกำหนด	ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเรื่องการตรวจร่างสัญญาและการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่ล่าช้ากว่าที่กฎระเบียบกำหนด	จำนวนเรื่องการตรวจร่างสัญญาและการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตรงตามระยะเวลาที่กฎระเบียบกำหนด	ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเรื่องการตรวจร่างสัญญาและการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่เร็วกว่าเวลาที่กฎระเบียบกำหนด	ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเรื่องการตรวจร่างสัญญาและการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่เร็วกว่าเวลาที่กฎระเบียบกำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านนิติกรรมสัญญาและละเมิด	จัดทำโครงการให้ความรู้ด้านนิติกรรมสัญญาและละเมิด	มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ตามแผนปฏิบัติการ	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ตลอดโครงการ/กิจกรรม/การประชุม/การอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายและมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดประชุม/อบรม	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ตลอดโครงการ/กิจกรรม/การประชุม/การอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ กลุ่มเป้าหมายและมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดประชุม/อบรม	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ตลอดโครงการ/กิจกรรม/การประชุม/การอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ กลุ่มเป้าหมายและมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดประชุม/อบรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
กลุ่มวินัยและกฎหมายระหว่างประเทศ							
นิติกร							
๑	ระยะเวลาในการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์	ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเรื่องการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ที่ล่าช้ากว่าที่ ก.พ. และ ก.พ.ค. กำหนด	ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเรื่องการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ที่ล่าช้ากว่าที่ ก.พ. และ ก.พ.ค. กำหนด	จำนวนเรื่องการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตรงตามเวลาที่ ก.พ. และ ก.พ.ค. กำหนด	ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเรื่องการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ที่เร็วกว่าเวลาที่ ก.พ. และ ก.พ.ค. กำหนด	ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเรื่องการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ที่เร็วกว่าเวลาที่ ก.พ. และ ก.พ.ค. กำหนด	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเสริมสร้างวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์	จัดประชุม/อบรมตามแผนปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน	จัดประชุม/อบรมตามแผนปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน	จัดประชุม/อบรมตามแผนปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน	จัดประชุม/อบรมตามแผนปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน	จัดประชุม/อบรมตามแผนปฏิบัติการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีการประเมินผลรวมถึงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะนิติกรด้านการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	พัฒนาสมรรถนะการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามแผนประจำปี	ประเมินผลการพัฒนาสมรรถนะด้านการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามแผนประจำปี	จัดทำสรุปสถิติการดำเนินงานพัฒนาสมรรถนะด้านการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องประจำปี	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
กลุ่มพัฒนากฎหมาย							
นิติกร							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของระดับความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของระดับความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของระดับความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของระดับความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐-ของระดับความสำเร็จในการทำความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	ร้อยละความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการพิจารณาแก้ไข ให้คำปรึกษาแนะนำในการร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ แก่หน่วยงานในสังกัดกรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๓	ร้อยละสำเร็จของการยกร่างแก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของจำนวนกฎหมาย ที่มีการยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของจำนวนกฎหมาย ที่มีการยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกฎหมาย ที่มีการยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของจำนวนกฎหมาย ที่มีการยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกฎหมาย ที่มีการยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิกกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายของกรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๔	ระดับความสำเร็จในการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของความสำเร็จการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรมและหน่วยงานอื่น	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของความสำเร็จการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรมและหน่วยงานอื่น	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรมและหน่วยงานอื่น	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของความสำเร็จการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรมและหน่วยงานอื่น	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และจัดทำแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบให้กับกรมและหน่วยงานอื่น	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๕	ร้อยละความสำเร็จของการจัดประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของผลสำเร็จการจัดประชุมคณะกรรมการคณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของผลสำเร็จการจัดประชุมคณะกรรมการคณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของผลสำเร็จการจัดประชุมคณะกรรมการคณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของผลสำเร็จการจัดประชุมคณะกรรมการคณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของผลสำเร็จการจัดประชุมคณะกรรมการคณะทำงานด้านการพัฒนากฎหมายที่บรรลุตามเป้าหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการมอบอำนาจ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐ ของความสำเร็จการมอบอำนาจในการยกเลิก/ทบทวนคำสั่ง วิธีปฏิบัติ แนวทางมอบอำนาจ การรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการใช้อำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของความสำเร็จการมอบอำนาจในการยกเลิก/ทบทวนคำสั่ง วิธีปฏิบัติ แนวทางมอบอำนาจ การรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการใช้อำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จการมอบอำนาจในการยกเลิก/ทบทวนคำสั่ง วิธีปฏิบัติ แนวทางมอบอำนาจ การรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการใช้อำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ ของความสำเร็จการมอบอำนาจในการยกเลิก/ทบทวนคำสั่ง วิธีปฏิบัติ แนวทางมอบอำนาจ การรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการใช้อำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จการมอบอำนาจในการยกเลิก/ทบทวนคำสั่ง วิธีปฏิบัติ แนวทางมอบอำนาจ การรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และสรุปผลการใช้อำนาจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
กลุ่มงานกฎหมายและคดี							
นิติกร							
๑	ร้อยละของความสำเร็จของงานสอบสวน และสืบสวน ดำเนินคดีจนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	น้อยกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ ๗๕ ของความสำเร็จของงานสอบสวน สืบสวนและดำเนินคดี จนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	ร้อยละ ๗๖ – ๘๐ ของความสำเร็จของงานสอบสวน สืบสวนและดำเนินคดี จนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	ร้อยละ ๘๑ – ๘๕ ของความสำเร็จของงานสอบสวน สืบสวนและดำเนินคดี จนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	ร้อยละ ๘๖ – ๙๐ ของความสำเร็จของงานสอบสวน สืบสวนและดำเนินคดี จนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐ ของความสำเร็จของงานสอบสวน สืบสวนและดำเนินคดี จนนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	น้อยกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	ร้อยละ ๘๑ -๘๕ ของความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	ร้อยละ ๘๖ – ๙๐ ของความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	ร้อยละ ๘๑ – ๙๕ ของความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	ร้อยละ ๙๖ – ๑๐๐ ของความสำเร็จของการดำเนินคดีปกครองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่เป็นไปตามกระบวนการในการดำเนินคดีทางปกครองจนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การหรือยื่นคำให้การเพิ่มเติม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๓	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนยื่นคำให้การ (กรณีฟ้องแพ่ง ฟ้องอาญา และ ถูกฟ้อง)	น้อยกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ของระดับความเสร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การ	ร้อยละ ๘๑ – ๘๕ ของระดับความเสร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การ	ร้อยละ ๘๖ – ๙๐ ของระดับความเสร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การ	ร้อยละ ๘๑ – ๙๕ ของระดับความเสร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การ	ร้อยละ ๙๖ – ๑๐๐ ของของระดับความเสร็จในการดำเนินคดี จนถึงขั้นตอนการยื่นคำให้การ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๔	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	น้อยกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ ๗๕ ของความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๗๖ – ๘๐ ของความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทาง แก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๘๑ – ๘๕ ของความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทาง แก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๘๖ – ๙๐ ของความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทาง แก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๙๑ – ๑๐๐ ของความสำเร็จของการให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ตอบข้อหารือ และจัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนให้ความรู้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
กลุ่มคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ							
นิติกร							
๑	ระดับความสำเร็จของกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน การสืบสวน สอบสวน และตรวจสอบข้อเท็จจริง	ลงทะเบียนรับเรื่องจากช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบร้องเรียน, สำนักนายกรัฐมนตรี ตู้ปณ.๑๑๑๑ , เว็บไซต์ , โทรศัพท์ , โทรสาร , จดหมาย , ตู้รับเรื่องร้องเรียน , เข้ามาร้องเรียนด้วยตนเอง	ตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยตรวจสอบข้อมูลสถานพยาบาล หรือรายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน	ตรวจสอบสถานที่จริงตามข้อร้องเรียน เพื่อให้ได้มาซึ่งพยานหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา	วิเคราะห์ สรุปข้อเท็จจริงที่ตรวจสอบได้	กรณีเรื่องไม่ยุ่งยากซับซ้อน สามารถประนีประนอม หรือไกล่เกลี่ยได้ก็ยุติเรื่อง หรือกรณีที่เรื่องร้องเรียนมีประเด็นที่ต้องพิจารณายุ่งยากซับซ้อน ต้องเสนอคณะอนุกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนพิจารณาหรือมีมติต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๒	ระดับความสำเร็จในการจัดประชุมการดำเนินงานต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาล	ลงทะเบียนและรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อหารือเกี่ยวกับการโฆษณาสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ มาตรา ๓๘	พิจารณาตรวจสอบรวบรวมข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่างๆ ของเรื่องร้องเรียน หรือข้อหารือเกี่ยวกับการโฆษณาสถานพยาบาล	จัดเตรียมการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาลโดยรวบรวมข้อมูลและสรุปประเด็นที่สำคัญเพื่อนำเสนอที่ประชุม	จัดการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือข้อหารือเกี่ยวกับการโฆษณาสถานพยาบาล	ดำเนินการตามความเห็นและมติของคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาลพร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๓	ระดับความสำเร็จในการจัดประชุมการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเปรียบเทียบคดี	จัดเตรียมเรื่องที่พบการกระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑	จัดทำเอกสารวาระการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการเปรียบเทียบคดี	ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการเปรียบเทียบคดีและหนังสือเชิญผู้กระทำผิดมาพบเพื่อรับทราบข้อกล่าวหา	จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน หลังจากประชุม ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ ของเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินคดีเปรียบเทียบปรับกับผู้กระทำความผิด และเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมติของคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาล ต่อสถานพยาบาลที่โฆษณาฝ่าฝืนกฎหมาย	ตรวจสอบ เฝ้าระวัง โฆษณาที่ฝ่าฝืนกฎหมาย	พิจารณาข้อความโฆษณาที่เกี่ยวข้องกับสถานพยาบาล	จัดทำเอกสารวาระ รวบรวมข้อมูล สรุปประเด็นทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาล	ทำหนังสือเชิญประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและมีมติให้ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการตามความเห็นและมติของคณะอนุกรรมการพิจารณาเรื่องการโฆษณาสถานพยาบาล พร้อมทั้งแจ้งให้หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองกฎหมาย							
๕	ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทางโทรศัพท์	รับฟังข้อหารือจากประชาชนหรือหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	คิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาข้อหารือตามที่ได้รับข้อมูล	สืบค้นข้อมูล ผ่านทางฐานข้อมูลหรือเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตอบข้อหารือทันทีหากไม่ยุ่งยากซับซ้อน และหากเป็นประเด็นข้อกฎหมายที่ต้องอ้างอิงข้อมูล ก็ขอข้อมูลเพื่อติดต่อกลับ	ทำรายงานสรุปสถิติ	

กองสุขภาพระหว่างประเทศ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดทำยุทธศาสตร์ด้านการเป็นศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศ

๒. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายด้านการเป็นศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศ

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนานวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสถานบริการสุขภาพของประเทศและรองรับแผนยุทธศาสตร์ชาติ

๔. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานตามนโยบาย และการกำหนดมาตรการเยียวยา

๕. ส่งเสริม พัฒนา การจัดบริการสุขภาพร่วมกันระหว่างภาครัฐและเอกชน

๖. ดำเนินภารกิจหลักของประเทศไทยในการเจรจาด้านการเป็นศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศ

๗. ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศด้านการเป็นศูนย์กลางของสุขภาพระหว่างประเทศ

๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองสุขภาพระหว่างประเทศ ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป

๒. กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล

๓. กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพระหว่างประเทศ

๔. กลุ่มสื่อสารการพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน

๕. กลุ่มพัฒนาการค้าและบริการสุขภาพระหว่างประเทศ

๖. กลุ่มพัฒนาบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างประเทศ

๗. กลุ่มพัฒนาการศึกษาด้านสุขภาพระหว่างประเทศ

๘. ศูนย์ข้อมูลสุขภาพ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. นักประชาสัมพันธ์

๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓. นักวิชาการสาธารณสุข

๔. นายแพทย์

๕. เภสัชกร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
ตัวชี้วัดร่วมกองสุขภาพระหว่างประเทศ							
1	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
2	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ							
1	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานที่ผ่านมา	จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามโครงการ/แผนงานที่กำหนดโดยมีการนำเอาผลการทบทวนปรับปรุงในปีก่อน	ติดตาม และควบคุมกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนโดยจัดทำรายงานที่มีข้อเสนอแนะจากการติดตาม	จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดรวมไปถึงร่างโครงการหรือแนวทางการบริหาร	
2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีที่ผ่านมา	รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานในปัจจุบัน	วิเคราะห์ และจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานผล	ติดตามผลในระดับกรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
3	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (น้ำมัน)	มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของกองสุขภาพระหว่างประเทศและประกาศให้ผู้ร่วมงานรับทราบ	กำกับและติดตามการดำเนินการตามมารตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของกองสุขภาพระหว่างประเทศ พร้อมจัดทำข้อสรุปผลการดำเนินการเบื้องต้น	จัดทำรายงานวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานและรายงานต่อผู้อำนวยการกองสุขภาพระหว่างประเทศ	แนวทางหรือแผนการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	
4	ระดับควมสำเร็จของการในการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะและเสริมสร้างความเข้ม แข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนที่กำหนด	วางแผนการพัฒนา	จัดทำโครงการอบรมรมพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ดำเนินการขออนุมัติโครงการอบรมรมพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ดำเนินงานตามโครงการอบรมรมพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อวางแผนในการดำเนินการพัฒนาโครงการในปีถัดไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
5	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาระบบบริการสุขภาพอาเซียน และระบบบริการสุขภาพระหว่างประเทศ	สนับสนุนการดำเนินงานตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาระบบบริการสุขภาพอาเซียน และระบบบริการสุขภาพระหว่างประเทศ	สนับสนุนการจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายละเอียดข้อมูลเชิงสถิติ/รูปแบบการให้บริการในต่างประเทศ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเข้าที่ประชุมในการประกอบการติดตามความก้าวหน้าตามนโยบาย	สนับสนุนการจัดประชุม/การติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาระบบบริการสุขภาพอาเซียน และระบบบริการสุขภาพระหว่างประเทศตามที่กำหนด	สนับสนุนการสรุปผลการประชุมและจัดทำเป็นรายงานการประชุม (รายครั้ง) เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	สนับสนุนการดำเนินงานการติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาระบบบริการสุขภาพอาเซียน และระบบบริการสุขภาพระหว่างประเทศในภาพรวม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำยุทธศาสตร์กองสุขภาพระหว่างประเทศ	ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ สภาพแวดล้อม เพื่อการจัดทำยุทธศาสตร์กองสุขภาพระหว่างประเทศ	ระดมความคิดเห็นในการจัดทำร่างกรอบ/แนวทางในการทำแผนยุทธศาสตร์ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ประชุมชี้แจงกรอบ/แนวทางและแก้ไขการเพื่อจัดทำร่างยุทธศาสตร์ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	จัดทำยุทธศาสตร์ของกองระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558 เป็นเอกสารฉบับสมบูรณ์ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ	สื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์ของกองระหว่างประเทศ ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	วิเคราะห์นโยบายและทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ปี 2558	ประชุมชี้แจงและจัดสรรงบประมาณ 2558 (ขาลง) เพื่อการจัดทำแผนปฏิบัติการ 2558	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2558 ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ เพื่อเสนอผู้บริหารอนุมัติ	สื่อสาร/ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการทั้งในรูปแบบประชุมและเอกสารรูปเล่มแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ติดตามกำกับโครงการ กิจกรรม ให้ตรงตามแผนปฏิบัติราชการ ที่กำหนดไว้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
3	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณประจำปี 2559 ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงฯ กรมฯ เพื่อเชื่อมโยงระหว่างกระทรวง กรมฯ และกองสุขภาพระหว่างประเทศ	จัดการประชุมวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรเพื่อทำร่างคำของบประมาณ 2559ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ตรวจสอบจัดทำรายละเอียดแผนคำของบประมาณ 2559 ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ (ตามหมวดรายจ่าย)	อำนวยการเพื่อให้จัดทำเป็นแผนคำของบประมาณพร้อมรายละเอียดฉบับสมบูรณ์เพื่อเสนอผู้บริหารของกองและกรมฯ พิจารณาเห็นชอบ	ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อสำนักงบประมาณ/คณะกรรมาธิการของรัฐสภาเพื่ออนุมัติแผนคำของ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
4	ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัดกรมฯ และตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์และแผนงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	จัดประชุมเพื่อเจรจาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างกลุ่มงานและผู้อำนวยการกองสุขภาพระหว่างประเทศ	อำนวยการจัดทำตัวชี้วัดและรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้ากลุ่มและผู้อำนวยการกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ติดตาม กำกับรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่รับรองไว้กับกรมฯ ตามกำหนดเวลา	
5	ระดับความสำเร็จของการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	จัดทำคู่มือการรายงานผลการดำเนินงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ติดตาม กำกับ ให้ทุกกลุ่มจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้	จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ รอบ 6 เดือน	จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ รอบ 9 เดือน	จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ รอบ 12 เดือน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
6	ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานรายตำแหน่ง (KPIs) ของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ทบทวนยุทธศาสตร์ บทบาท ภารกิจงานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	ชี้แจงแนวทางและถ่ายทอดตัวชี้วัดตามมาตรฐานของกองสุขภาพระหว่างประเทศ	อำนวยการจัดทำมาตรฐาน (KPIs) ของกลุ่มงานและของรายบุคคล	เสนอผู้บริหารของกองสุขภาพระหว่างประเทศเห็นชอบและลงนาม	ส่งเอกสารคู่มือมาตรฐาน (KPIs) ของกองสุขภาพระหว่างประเทศให้ผู้บริหารกรมฯ พิจารณา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพระหว่างประเทศ							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
1	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากลไกการดำเนินงานของคณะกรรมการประสานงานและดำเนินการ (Steering Committee) เพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	ศึกษานโยบาย วิเคราะห์ สถานการณ์ รวบรวมข้อมูลและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	จัดประชุมคณะกรรมการประสานงานและดำเนินการ (Steering Committee) เพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	ดำเนินการในฐานะฝ่ายกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานงานและดำเนินการ (Steering Committee) เพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	สรุปผลการประชุมและจัดทำเป็นรายงานการประชุม (รายครั้ง) เสนอผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข/กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รับทราบผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ดังกล่าว	รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราห์ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ พร้อมเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบงานวิจัย/นวัตกรรม/องค์ความรู้ (KM)	มีโครงสร้างหรือผู้รับผิดชอบงานวิชาการ/วิจัย/องค์ความรู้ ชัดเจน	มีแผนงานการดำเนินงานด้านวิชาการ/วิจัย/องค์ความรู้ ที่ตรงกับบทบาทภารกิจของ องค์กร	ดำเนินการด้านวิชาการ/วิจัย/องค์ความรู้ได้แล้วเสร็จ ภายใต้แผนงาน/โครงการที่ได้รับการอนุมัติ	มีการเผยแพร่ด้านวิชาการ/วิจัย/องค์ความรู้สู่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางต่างๆ	การนำด้านวิชาการ/วิจัย/องค์ความรู้ ไปประยุกต์ใช้ในองค์กร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
3	ระดับความสำเร็จของพัฒนาองค์ความรู้และฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างกลุ่มประเทศ ASEAN และเพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	ประเมินฐานข้อมูลและองค์ความรู้เดิมของระหว่างกลุ่มประเทศ ASEAN และเพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	จัดหมวดหมู่องค์ความรู้และฐานข้อมูลที่ต้องได้รับการจัดการตามความจำเป็นเร่งด่วน	เชื่อมโยงองค์ความรู้และฐานข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาระบบการจัดการความรู้	วิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้และฐานข้อมูลความร่วมมือระหว่างกลุ่มประเทศ ASEAN และเพื่อเตรียมการรองรับการเคลื่อนย้ายของผู้ประกอบวิชาชีพสาขาแพทย์ ทันตแพทย์ และพยาบาล ตามความตกลงการยอมรับคุณสมบัติร่วมของบุคคลธรรมดา (MRAs) ภายใต้กรอบการค้าบริการสุขภาพอาเซียน	เผยแพร่ความรู้ผ่านเวทีสาธารณะในทุกช่องทาง เสนอผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข/กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
4	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านวิชาการตามที่ผู้อำนวยการกองฯ มอบหมายเสร็จสิ้นอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ 1) งานคณะกรรมการ/คณะทำงาน 2) งานประสานการดำเนินการจากหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศ และต่างประเทศ 3) งานประชุม อบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ 4) งานสืบค้น ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิชาการอื่น ๆ	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 70	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 75	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 80	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 85	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 90	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
กลุ่มสื่อสารพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
1	ระดับความสำเร็จของการสื่อสารความรู้ด้านสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	สืบค้น รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ด้านสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เผยแพร่ความรู้ด้านสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนผ่านหลายช่องทางเพื่อสื่อสารความรู้ที่ถูกต้องแก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	สรุปผลการดำเนินการสื่อสารความรู้ด้านสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและจัดทำรายงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	การศึกษาระบบสนับสนุนบริการสุขภาพในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (11 จังหวัด)	ศึกษา รวบรวมข้อมูล นโยบาย และการดำเนินงานในภาพรวม และลักษณะจำเพาะในแต่ละพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	ศึกษา สำรวจสภาพปัญหาที่เกิดขึ่นจริงในแต่ละเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ 11 จังหวัด	วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และคุณภาพ	จัดทำรายงานการศึกษาเสนอผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข/กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รับทราบผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ดังกล่าว	เผยแพร่ผลการศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการจัดทำนโยบายระบบสนับสนุนบริการสุขภาพในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ต่อไปในอนาคต	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
3	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านวิชาการตามที่ผู้อำนวยการกองฯ มอบหมายเสร็จสิ้นอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ 1) งานคณะกรรมการ/คณะทำงาน 2) งานประสานการดำเนินการจากหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศ และต่างประเทศ 3) งานประชุม อบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ 4) งานสืบค้น ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิชาการอื่น ๆ	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 70	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 75	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 80	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 85	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าร้อยละ 90	
กลุ่มพัฒนาการค้าและบริการสุขภาพระหว่างประเทศ							
นักวิชาการสาธารณสุข							
1	ระดับความสำเร็จของการบูรณาการพัฒนาระบบบริการสุขภาพทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีคุณภาพมาตรฐาน	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 60	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 80	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 100	การประกาศสถานบริการสุขภาพภาครัฐและภาคเอกชนที่มีคุณภาพมาตรฐาน	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุก 1 ปี	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 60	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 80	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 100	มีความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	มีความร่วมมือระหว่างประเทศในการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	
3	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานข้อร้องเรียนด้านบริการสุขภาพ	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 60	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 80	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 100	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุก 1 ปี	การเสนอร่างแผนการดำเนินงานข้อร้องเรียนด้านบริการสุขภาพของปีถัดไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
4	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 60	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 80	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 100	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุก 1 ปี	การเสนอร่างข้อเสนอเชิงนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ ของปีถัดไป	
5	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ กองสุขภาพระหว่างประเทศ	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 60	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 80	ดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ร้อยละ 100	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุก 1 ปี	การเสนอร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ กองสุขภาพระหว่างประเทศของปีถัดไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
6	ร้อยละความพึงพอใจของบุคคลากรที่มีต่อการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS)	น้อยกว่าร้อยละ 69	ร้อยละ 70 - 74	ร้อยละ 75 - 79	ร้อยละ 80 - 84	ร้อยละ 85 ขึ้นไป	
กลุ่มพัฒนาบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างประเทศ							
เภสัชกร							
1	ร้อยละของข้อร้องเรียนด้านบริการสุขภาพของชาวต่างชาติที่ได้ดำเนินการตามระบบการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ที่กำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ (Medical Dispute Mediation)	จัดประชุมคณะกรรมการในการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาทางการแพทย์ - จัดประชุมคณะอนุกรรมการวิชาการ/คณะอนุกรรมการด้านการเงิน เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการดำเนินงานการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ ประจำปี พ.ศ. 2558	กำหนดแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาวิชาการการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ในประเด็นการบริหารความเสี่ยง Risk Management	จัดทำและขออนุมัติโครงการการพัฒนาวิชาการการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ : การบริหารความเสี่ยง (Risk Management : RM)	ดำเนินงานตามโครงการ การพัฒนาวิชาการการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ : การบริหารความเสี่ยง (Risk Management : RM)	สรุปผลการดำเนินงานการไกล่เกลี่ยกรณีข้อพิพาททางการแพทย์ และนำเสนอผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
กลุ่มพัฒนาการศึกษาด้านสุขภาพระหว่างประเทศ							
เภสัชกร/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการจัดประชุมวิชาการและการจัดนิทรรศการนานาชาติทางการแพทย์ (Medical MICE)	กำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการจัดประชุมวิชาการและการจัดนิทรรศการนานาชาติทางการแพทย์ (Medical MICE)	มีการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการจัดประชุมวิชาการและการจัดนิทรรศการนานาชาติทางการแพทย์ (Medical MICE) ระหว่างกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)	ประชุมร่วมกับหน่วยงาน/องค์กรที่เป็นผู้จัดการประชุมวิชาการนานาชาติ เพื่อพิจารณาแนวทางการให้การสนับสนุนการจัดประชุม	ดำเนินการให้การสนับสนุนหน่วยงาน/องค์กรที่เป็นผู้จัดประชุมวิชาการนานาชาติ ตามมติที่ประชุม	จัดทำรายงานและสรุปผลการให้การสนับสนุนการจัดประชุมแก่หน่วยงาน/องค์กรต่างๆ แก่ผู้บังคับบัญชา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
2	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมเข้าสู่มาตรฐานสากล	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50	
3	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการพัฒนาประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติ	กำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติ	ดำเนินการตามแนวทางในการดำเนินการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติ	ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในระดับนโยบายเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงานและจัดทำร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติ	วิเคราะห์ วิจารณ์ร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติกับสภาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สรุปผลและนำเสนอร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านสุขภาพระดับนานาชาติ กเพื่อพิจารณาอนุมัติแก่ผู้บริหารระดับสูง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
4	ความพึงพอใจของผู้รับบริการจากกลุ่มพัฒนาการศึกษาด้านสุขภาพระหว่างประเทศ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
5	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	กำหนดรูปแบบแผนงาน ประเด็นเชิงนโยบายในการดำเนินงานติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	จัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายละเอียดข้อมูลเชิงสถิติ/รูปแบบการให้บริการในต่างประเทศในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเข้าที่ประชุมในการประกอบการติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ	ประสานเตรียมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดประชุมการติดตามความก้าวหน้าตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติตามที่กำหนด	สรุปผลการประชุมและจัดทำเป็นรายงานการประชุม (รายครั้ง) เสนอผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข/กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติประจำปี พ.ศ. 2558	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
ศูนย์ข้อมูลสุขภาพ							
นักวิชาการสาธารณสุข							
1	ร้อยละความสำเร็จของการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านการสนับสนุนบริการสุขภาพ	สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งในและต่างประเทศในแต่ละเรื่อง/หมวด/กลุ่มข้อมูลได้ครบถ้วนน้อยกว่าร้อยละ 60 ตามแผนงานที่กำหนด	สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งในและต่างประเทศในแต่ละเรื่อง/หมวด/กลุ่มข้อมูลได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามแผนงานที่กำหนด	สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งในและต่างประเทศในแต่ละเรื่อง/หมวด/กลุ่มข้อมูลได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ตามแผนงานที่กำหนด	สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งในและต่างประเทศในแต่ละเรื่อง/หมวด/กลุ่มข้อมูลได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามแผนงานที่กำหนด	สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งในและต่างประเทศในแต่ละเรื่อง/หมวด/กลุ่มข้อมูลได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามแผนงานที่กำหนด	
2	ความพึงพอใจของผู้รับบริการจากศูนย์ข้อมูลสุขภาพ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	
กองสุขภาพระหว่างประเทศ							
3	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย	ต่ำกว่าร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ 60 เมื่อเทียบกับแผนงานที่จัดทำ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ 70 เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ 80 เมื่อเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
4	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานติดตามหรือปรับปรุงข้อมูลด้านสุขภาพให้เป็นปัจจุบันทันต่อความเปลี่ยนแปลงด้านสุขภาพระหว่างเทศ	ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการติดตามหรือปรับปรุงข้อมูล สืบค้นหรือค้นหาแหล่งข้อมูลใหม่ด้านสุขภาพระหว่างประเทศ	ดำเนินการตามเป้าหมายระดับที่ 2 และมีการวิเคราะห์ประมวลผล โดยจัดทำเป็นข้อมูลผลการศึกษาภายในหน่วยงาน	ดำเนินการตามเป้าหมายระดับที่ 3 และมีการปรับปรุงข้อมูลในระบบ หรือสามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการได้แต่ใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 1 วันทำการ	ดำเนินการตามเป้าหมายระดับที่ 3 และมีการปรับปรุงข้อมูลในระบบ หรือสามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการภายใน 1 วันทำการ	

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมฯ

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกรมฯ

๓. ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร และทะเบียนประวัติบุคลากรของกรมฯ

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบกำลังคนภาครัฐ

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกรมฯ

๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ งานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป

๒. กลุ่มสรรหาบุคคล

๓. กลุ่มบรรจุแต่งตั้ง

๔. กลุ่มบริหารลูกจ้างและพนักงานราชการ

๕. กลุ่มพัฒนาระบบงานอัตรากำลังและประเมินผลงาน

๖. กลุ่มพัฒนาบุคลากร

๗. กลุ่มเงินเดือนและถือจ่าย

๘. กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ

๒. นักทรัพยากรบุคคล

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
ตัวชี้วัดร่วมกองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละของเอกสารที่จัดส่งได้ภายในเวลาที่กำหนด	ดำเนินการแล้วเสร็จที่ร้อยละ ๗๖ - ๘๐	ดำเนินการแล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ดำเนินการแล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ดำเนินการแล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ดำเนินการแล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๖ -๑๐๐	
๒	ร้อยละความผิดพลาดของการจัดส่งหนังสือ	มากกว่า ๔.๐๐	๓.๐๐ - ๓.๙๙	๒.๐๐ - ๒.๙๙	๑.๐๐ - ๑.๙๙	๐ - ๐.๙๙	
๓	ร้อยละของจำนวนหนังสือที่มีการแจ้งเวียนได้ตามเวลาที่กำหนด	น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการด้านสารบรรณ	ร้อยละ ๗๖ - ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ -๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๕	ระดับความสำเร็จในการรับ-ส่งหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐ โดยอาจมีการรับ-ส่งผิดพลาดอยู่บ้างในบางครั้ง (ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง) หรือต้องเสียเวลาเดินหนังสือใหม่	ร้อยละ ๘๐ โดยมีการรับ-ส่งผิดพลาดน้อยที่สุด (ไม่เกิน ๕ ครั้ง) แต่ในภาพรวมยังถือว่าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและทันเวลา	ร้อยละ ๘๐ โดยไม่มีผิดพลาดเลย	วัดยากไปหรือไม่ (เดิม ๘๐ ๙๐ ๑๐๐)
๖	ร้อยละของการเสนอเรื่องด่วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐ โดยแล้วเสร็จภายใน ๒ วันทำการ	ร้อยละ ๑๐๐ โดยแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ	ร้อยละ ๑๐๐ โดยแล้วเสร็จภาย ๔ ชั่วโมง	วัดยากไปหรือไม่ (เดิม ๑ วัน, ๓ ชม., ๑ ชม.)

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บเอกสาร	ไม่จัดเก็บเอกสารทันทีเมื่อได้รับ	จัดเก็บเอกสารบางส่วนได้แล้วเสร็จ แต่ยังไม่ตรงตามหมวดหรือยังจัดเก็บเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ไม่ได้ในทันที แม้ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว	จัดเก็บได้แล้วเสร็จตรงตามหมวดหมู่	จัดเก็บได้แล้วเสร็จตรงตามหมวดหมู่ และสามารถอ้างอิงหรือค้นหาได้ทันทีเมื่อต้องการ	สามารถถ่ายทอดรูปแบบการจัดเก็บเอกสาร หรือกำหนดแนวทางการจัดเก็บที่เป็นมาตรฐานให้ผู้อื่นดำเนินการได้ตรงกัน	ควรแจกแจงแต่ละระดับให้ชัดขึ้น

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๘	การควมคุมการจ่ายพัสดุกองบริหารทรัพยากรบุคค	ไม่ดำเนินการควบคุมการจ่ายพัสดุ	มีการควบคุมการจ่ายพัสดุ แต่ไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนแนวทางที่กำหนดอย่างครบถ้วน	ควบคุมการจ่ายพัสดุเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด	ควบคุมการจ่ายพัสดุเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดพร้อมทั้งบันทึก/จัดทำรายงานทะเบียนคุมพัสดุทันที	ให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการควบคุมการจ่ายพัสดุให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินการได้แก่ผู้อื่นได้ โดยต้องได้รับการยอมรับจากผู้อื่นในการดำเนินการตามแนวทางนั้น ๆ	ควรแจกแจงแต่ละระดับให้ชัดขึ้น
๙	ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	วางแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ได้วัสดุสำนักงานครบถ้วน มีคุณภาพและตรงตามเวลาที่กำหนด	ได้วัสดุสำนักงานครบถ้วนมีคุณภาพและก่อนเวลาที่กำหนด ๒ วัน	ได้วัสดุสำนักงานครบถ้วน มีคุณภาพและก่อนเวลาที่กำหนด ๓ วัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มสรรหาบุคคล							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการซึ่งมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทนและรักษาการในตำแหน่งที่จัดทำได้ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งเลื่อนระดับครบถ้วน ถูกต้อง และสมบูรณ์ (ตาม ว ๑๐/๒๕๔๘)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำคำสั่งอนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๖	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งรับโอนข้าราชการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งให้โอนข้าราชการได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๙	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งย้ายข้าราชการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการยืมตัวข้าราชการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มบรรจุและแต่งตั้ง							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการซึ่งมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความถูกต้องในการจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทนและรักษาการในตำแหน่งที่จัดทำได้ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละความถูกต้องของการจัดทำคำสั่งเลื่อนระดับครบถ้วน ถูกต้อง และสมบูรณ์ (ตาม ว ๑๐/๒๕๔๘)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำคำสั่งอนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๙๖ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๖	ร้อยละของจำนวนข้าราชการที่สามารถดำเนินการออกคำสั่งรับโอนได้สำเร็จ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๗	ร้อยละของจำนวนข้าราชการที่สามารถดำเนินการออกคำสั่งให้โอนได้สำเร็จ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งให้ข้าราชการปฏิบัติราชการได้สำเร็จ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๙	ร้อยละของจำนวนข้าราชการที่สามารถดำเนินการออกคำสั่งย้ายข้าราชการได้สำเร็จ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๑๐	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการยืมตัวข้าราชการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระยะเวลาเฉลี่ยของการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติใน ก.พ.๗	มากกว่า ๔๕ วันทำการ	๔๐ วันทำการ	๓๕ วันทำการ	๓๐ วันทำการ	๒๕ วันทำการ	
๒	ร้อยละความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ ใน ก.พ.๗	ร้อยละ ๘๐ - ๘๔	ร้อยละ ๘๕ - ๘๙	ร้อยละ ๙๐ -๙๔	ร้อยละ ๙๕ -๙๙	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการที่บรรจุใหม่	ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศระหว่างวันลาและวันหยุดราชการ ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๖ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๔ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน	
๕	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน และหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อขอรับบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอดของข้าราชการที่พ้นจากส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง (กรณีผู้เกษียณอายุราชการ, ลาออก, โดนลงโทษทางวินัย, เสียชีวิต)	รวบรวมข้อมูลเอกสารของผู้ที่พ้นจากการเป็นข้าราชการ	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	บันทึกข้อมูลในระบบ e-pension ของกรมบัญชีกลาง	ประมวลผลจากระบบ e-pension และดำเนินการส่งเอกสารต้นฉบับไปกรมบัญชีกลางตรวจสอบ	ติดตามและตรวจสอบการอนุมัติสั่งจ่ายเงินของกรมบัญชีกลาง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึก แก้ไขปรับปรุงข้อมูลข้าราชการในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการและ ข้าราชการบำนาญ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๙	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการขอรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ ๑. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๒. แจ้ง สำนัก/กอง/กลุ่ม ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตรวจสอบ ๓. ดำเนินการตรวจสอบทะเบียนประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ และจัดทำฐานข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ของข้าราชการในสังกัด ๔. ดำเนินการจัดทำบัญชีแสดงคุณสมบัติและบัญชีรายชื่อของผู้มีสิทธิ์ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๕. คณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดำเนินการประชุมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๒	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๓	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๔	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความสำเร็จในการรับ-ส่งหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐ โดยอาจมีการรับ-ส่งผิดพลาดอยู่บ้างในบางครั้ง (ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง) หรือต้องเสียเวลาเดินหนังสือใหม่	ร้อยละ ๘๐ โดยมีการรับ-ส่งผิดพลาดน้อยที่สุด (ไม่เกิน ๕ ครั้ง) แต่ในภาพรวมยังถือว่าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและทันเวลา	ร้อยละ ๘๐ โดยไม่มีผิดพลาดเลย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บเอกสาร	ไม่จัดเก็บเอกสารทันทีเมื่อได้รับ	จัดเก็บเอกสารบางส่วนได้แล้วเสร็จ แต่ยังไม่ตรงตามหมวดหรือยังจัดเก็บเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ไม่ได้ในทันที แม้ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว	จัดเก็บได้แล้วเสร็จตรงตามหมวดหมู่	จัดเก็บได้แล้วเสร็จตรงตามหมวดหมู่และสามารถอ้างอิงหรือค้นหาได้ทันทีเมื่อต้องการ	สามารถถ่ายทอดรูปแบบการจัดเก็บเอกสาร หรือกำหนดแนวทางการจัดเก็บที่เป็นมาตรฐานให้ผู้อื่นดำเนินการได้ตรงกัน	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการที่บรรจุใหม่	ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้าราชการบรรจุใหม่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน/สมบูรณ์ตามขั้นตอน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศระหว่างวันลาและวันหยุดราชการ ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๖ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๔ วัน	ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน ตามขั้นตอนแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน	
๕	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน และหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อขอรับบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอดของข้าราชการที่พ้นจากส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง (กรณีผู้เกษียณอายุราชการ, ลาออก, โดนลงโทษทางวินัย, เสียชีวิต)	รวบรวมข้อมูลเอกสารของผู้ที่พ้นจากการเป็นข้าราชการ	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	บันทึกข้อมูลในระบบ e-pension ของกรมบัญชีกลาง	ประมวลผลจากระบบ e-pension และดำเนินการส่งเอกสารต้นฉบับไปกรมบัญชีกลางตรวจสอบ	ติดตามและตรวจสอบการอนุมัติสั่งจ่ายเงินของกรมบัญชีกลาง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลข้าราชการในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการและ ข้าราชการบำนาญ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๙	ะดับความสำเร็จในการดำเนินการขอรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ ๑. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๒. แจ้ง สำนัก/กอง/กลุ่ม ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตรวจสอบ ๓. ดำเนินการตรวจสอบทะเบียนประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ และจัดทำฐานข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ของข้าราชการในสังกัด ๔. ดำเนินการจัดทำบัญชีแสดงคุณสมบัติและบัญชีรายชื่อของผู้มีสิทธิ์ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๕. คณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดำเนินการประชุมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๒	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๓	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๔	ดำเนินตามขั้นตอนที่ ๑ - ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มเงินเดือนและการถือจ่าย							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระยะเวลาในการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการ	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม รอบการประเมินที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม รอบการประเมินที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน รอบการประเมินที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม รอบการประเมินที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน รอบการประเมินที่ ๒	
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ทบทวนปัญหาอุปสรรในการคำเนินการในปีที่ผ่านมา	ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ	ประกาศหลักเกณฑ์รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม รอบการประเมินที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน	ประกาศหลักเกณฑ์รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน รอบการประเมินที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม	ประกาศหลักเกณฑ์รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม รอบการประเมินที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน	
๓	ระยะเวลาเฉลี่ยของการตรวจสอบคำสั่งกับบัญชีถือจ่าย	เฉลี่ย ๕ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร	เฉลี่ย ๔ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร	เฉลี่ย ๓ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร	เฉลี่ย ๒ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร	เฉลี่ย ๑ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินผลเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลเพื่อเลื่อนเงินเดือน	คำนวณเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มี.ค. และ ก.ย.	ตรวจสอบความถูกต้องของการบริหารวงเงินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุลงนามคำสั่งเลื่อนเงินเดือน และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือน พฤษภาคม (รอบการประเมินที่ ๑) และเดือนพฤศจิกายน (รอบการประเมินที่ ๒)	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ลงนามคำสั่งเลื่อนเงินเดือน และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือน เมษายน (รอบการประเมินที่ ๑) และเดือนตุลาคม (รอบการประเมินที่ ๒)	
๕	ระยะเวลาในการจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ภายใน ๘๐ วันทำการ	ภายใน ๗๕ วันทำการ	ภายใน ๗๐ วันทำการ	ภายใน ๖๕ วันทำการ	ภายใน ๖๐ วันทำการ	
๖	ร้อยละความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลในระบบจ่ายตรงเงินเดือน	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๗	ระดับความสำเร็จในการนำเข้าข้อมูลเงินเดือนข้าราชการเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือน	รวบรวมเอกสารคำสั่งที่จะบันทึกลงในระบบจ่ายตรงฯ	ตรวจสอบคำสั่งที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลข้าราชการ	บันทึกข้อมูลเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง	พิมพ์บัญชีสรุปการจ่ายเงินเดือนพร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	จัดทำรายงานสรุปรายละเอียดบัญชีการจ่ายเงินเดือนส่งคลัง	
๘	ระยะเวลาเฉลี่ยของการบันทึกข้อมูลในระบบจ่ายตรงเงินเดือน	๗ วันทำการ	๖ วันทำการ	๕ วันทำการ	๔ วันทำการ	๓ วันทำการ	
๙	ระดับความสำเร็จในกาจัดทำบัญชีถือจ่าย	การคัดลอกข้อมูลจาก จ.๑๘ ของปีงบประมาณที่แล้ว	ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนข้าราชการตามโครงสร้างหน่วยงาน	พิมพ์และจัดทำรูปเล่มของ จ.๑๘ โดยแยกเป็นรายหน่วยงาน	บันทึกข้อมูลการได้รับเงินเดือน/การได้รับค่าตอบแทน/ค่าครองชีพ	บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ของบุคคลที่มีการเปลี่ยนแปลง และข้อมูล จ.๑๘ มีความครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑๐	ร้อยละความถูกต้องของการตรวจสอบคำสั่งกับบัญชีถือจ่าย	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกเงินเดือนข้าราชการในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มพัฒนาบุคลากร							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาทบทวนและวางกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ร่างแผนพัฒนาบุคลากรเสนอผ่านความเห็นชอบของผู้บริหาร	แจ้งเวียนแผนพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	มีดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ ๗๐	มีดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรให้ตรงกับแผนพัฒนาบุคลากร	แจ้งเวียนให้บุคลากรได้รับทราบรายละเอียดของหลักสูตร ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	รวบรวม/ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการอบรม และจัดทำสรุปเสนอคณะทำงาน(ถ้ามี) เพื่อทำการคัดเลือก	เสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติที่ผ่านการคัดเลือกเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๓	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการฝึกอบรม	น้อยกว่า ร้อยละ ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๔	ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคล	รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน / โครงการ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพรวมถึงแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคล	จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ..	ระดมความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคล	นำแผนยุทธศาสตร์กองบริหารทรัพยากรบุคคลไปใช้ในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๕	ร้อยละของการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของโครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ...	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการในระบบบริหารแผนงานและงบประมาณของกองบริหารทรัพยากรบุคคล	เข้าร่วมประชุม/ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานในระบบ SMART ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ลงข้อมูลแผนงานและงบประมาณของกองบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ.....ในระบบ SMART	บริหารจัดการแผนงานและงบประมาณของกองบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ..... ในระบบ SMART	ติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกองบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบ SMART ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	รายงานผลการตรวจสอบแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ และประมาณการงบประมาณเหลือจ่าย (คืนกรม)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร	<u>รอบการประเมินที่ ๑</u> ยกร่างแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของส่วนราชการ โดยนำข้อมูลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของบุคลากร รวมถึงความต้องการของบุคลากร ประกอบการจัดทำแผน	แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของส่วนราชการผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารภายในเดือนตุลาคม	ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด (รอบ ๖ เดือนแรก)	ติดตามประเมินผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือนแรก	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
		<u>รอบการประเมินที่ ๒</u> ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด (รอบ ๖ เดือนหลัง)	ติดตามประเมินผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือนหลัง	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน	รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	ยกร่างแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของส่วนราชการของปีถัดไป	
๙	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	น้อยกว่า ๖๙	๗๐ - ๗๔	๗๕ - ๗๙	๘๐ - ๘๔	๘๕ ขึ้นไป	
๑๐	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานการศึกษาต่อ/ทุนของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการฝึกอบรม	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเกณฑ์คุณภาพการฝึกอบรม	ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์คุณภาพการฝึกอบรม	(ร่าง) กำหนดมาตรการและระบบในการประเมินผลและความคุ้มค่าของการพัฒนาบุคลากร	ประกาศหลักเกณฑ์คุณภาพการฝึกอบรมให้บุคลากรกรมรับทราบ	นำหลักเกณฑ์คุณภาพการฝึกอบรมไปใช้ในการจัดฝึกอบรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ของกองบริหารทรัพยาบุคคล	ตรวจสอบ และกำหนดแผนดำเนินการตามโครงการฯที่ได้รับอนุมัติจากกรมฯ	จัดหาสถานที่ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ตามความเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าประชุม อบรม สัมมนา	ประสานผู้เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมในส่วนของสถานที่ และ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดอบรม ประชุม สัมมนา	จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ยืม เงิน ทดรองราชการ/บริหารค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการให้มีประสิทธิภาพ	สรุปผล และสรุปบทเรียน การจัดอบรม ประชุม สัมมนา เสนอผู้บังคับบัญชา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๒	ระดับความสำเร็จในการบริหารระบบการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ตรวจสอบความเคลื่อนไหวการบรรจุเข้ารับราชการของข้าราชการ/พนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รอบ (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค.)	กำหนดแผนการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รอบการประเมินที่ ๑	ดำเนินการตามแผนการพัฒนาตามที่กำหนด	ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาฯ	จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาฯ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๓	ร้อยละความสำเร็จการขออนุมัติศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศของบุคลากรกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง (ผบก.) และหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น (ผบต.)	แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์บุคลากรภายในกรมฯ ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นและเตรียมเอกสารเพื่อเสนอกรมฯ พิจารณา	จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานราชการเพื่อพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครก่อนแจ้งรายชื่อไปยังกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาในลำดับต่อไป	ประสานวิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุขและเมื่อมีผู้ที่ผ่านการคัดเลือก แจ้งให้หน่วยงานทราบและผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้เตรียมความพร้อมเข้ารับการอบรม	จัดทำหนังสือส่งตัวและอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้ารับการอบรม	เมื่อผู้เข้ารับการอบรมผ่านหลักสูตรดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมทั้งบันทึกประวัติการฝึกอบรมในระบบ DPIS	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๕	ร้อยละความสำเร็จในการรับ-ส่งหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลการพัฒนาบุคลากร (ฝึกอบรม) ในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มพัฒนาระบบงานอัตรากำลังและประเมินผลงาน							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการ	ทบทวนแผนอัตรากำลังของปีที่ผ่านมาให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม	รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นในการวิเคราะห์อัตรากำลัง	จัดทำกรอบอัตรากำลังและนำเสนอคณะกรรมการ	นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง	
๒	ร้อยละของข้าราชการได้รับการประกาศคัดเลือกให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น สายงานประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของข้าราชการที่ได้รับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สายงานประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ (ว ๑๐/๒๕๔๘)	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ร้อยละของข้าราชการที่ได้รับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (ว ๓๔/๒๕๔๗)	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๕	ร้อยละของข้าราชการได้รับการประกาศคัดเลือกให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของข้าราชการที่ได้รับการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๗	ร้อยละของผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่ได้รับการประเมินผลงานเพื่อให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก)	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๘	ร้อยละของการปรับปรุงฐานข้อมูลอัตราว่างของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๙	ร้อยละของการปรับปรุงฐานข้อมูลอัตรากำลังกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	ตรวจสอบคำขอการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	ศึกษาวิเคราะห์คำขอการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	จัดทำบัญชีแสดงรายละเอียดตำแหน่ง ลักษณะงานและประเมินค่างาน	เสนอคำขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ให้ อ.ก.พ.กรมสนับสนุนบริการสุขภาพพิจารณา	เสนอคำขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุขพิจารณา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
กลุ่มบริหารลูกจ้างและพนักงานราชการ							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งและปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ	ตรวจสอบคุณสมบัติลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์	จัดทำหนังสือแจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขตเพื่อให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของลูกจ้างประจำที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ปรับระดับชั้น	สรุปผล/ออกคำสั่งแต่งตั้งให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ปรับระดับชั้นงาน	ส่งสำเนาคำสั่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการพิจารณาเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑ ณ ๑ เมษายน รอบที่ ๒ ณ ๑ ตุลาคม	ผู้บริหารกรม สบส.ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ เพื่อนำมติที่ประชุมมาจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ฯ	รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนลูกจ้างประจำ เพื่อคำนวณโควตาวงเงิน พร้อมแจ้งหลักเกณฑ์ฯ ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขตพิจารณา	สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต แจ้งผลการพิจารณาและกลุ่มบริหารลูกจ้างฯ จัดประชุมรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณา	ผู้บริหารลงนามในคำสั่งและจัดทำบันทึกส่งสำเนาคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต	บันทึกข้อมูลการเลื่อนขั้นค่าจ้างในทะเบียนประวัติ ในระบบจ่ายตรง และในระบบ DPIS	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๓	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ประชุมผู้บริหารกรม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และนำมติที่ประชุมมาจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ฯ เสนออธิบดีลงนาม	แจ้งหลักเกณฑ์การพิจารณา และรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล นับจำนวนพนักงานราชการเพื่อคำนวณวงเงินให้ สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต พิจารณา และแจ้งผลการประเมิน	รวบรวม วิเคราะห์ผลการประเมินที่แจ้งมา จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ	นำผลการประเมินตามมติที่ประชุมมาจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน เสนออธิบดีลงนามในคำสั่ง	จัดทำหนังสือส่งสำเนาคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต และลงข้อมูลคำสั่งในทะบียนประวัติและในระบบ DPIS	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการควบคุมอัตราจ้างเหมาบริการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำหนังสือแจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนพนักงานจ้างเหมาบริการ	ตรวจสอบจำนวนรายชื่อ พนักงานจ้างเหมาบริการที่สำนัก/กอง/กลุ่มแจ้ง	จัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างเหมาบริการประจำปี และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จัดทำหนังสือและรายละเอียดเกี่ยวกับพนักงานจ้างเหมาบริการทั้งหมด และกรอบอัตรากำลังเสนออธิบดีลงนามอนุมัติกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการควบคุมอัตรากำลังต่อไป	จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติกรอบอัตรากำลังให้สำนัก/กอง/กลุ่มทราบและดำเนินการจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๕	ระดับความสำเร็จในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ประจำปี	ดำเนินการตรวจสอบบัญชีรายชื่อและคุณสมบัติของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ	แจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต ตรวจสอบรายชื่อความถูกต้องของผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน	ตรวจสอบ รวบรวมรายชื่อผู้มีคุณสมบัติที่หน่วยงานเสนอขอมา	ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสมรรถนะฯ เพื่อพิจารณาผู้มีคุณสมบัติตามบัญชีรายชื่อ	จัดทำหนังสือส่งรายชื่อแสดงคุณสมบัติในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ สป. สธ.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๖	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการกรณีลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม และการขอรับเงินบำเหน็จ	ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ...	แจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต ตรวจสอบรายชื่อ วัน เดือน ปี เกิด ของลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ	จัดทำคำสั่งให้ลูกจ้างประจำพ้นจากหน้าที่ราชการและคำสั่งให้เลื่อนขั้นค่าจ้างกรณีเกษียณอายุราชการ	ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม และแจ้งให้ส่งแบบขอรับเงินบำเหน็จพร้อมหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการขอรับบำเหน็จในระบบ E-pension ของกรมบัญชีกลาง และจัดส่งเอกสารขอรับบำเหน็จให้กรมบัญชีกลาง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๗	ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อมูลของบุคลากรของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ	ตรวจสอบลูกจ้างประจำและพนักงานราชการที่มีอัตราและมีคนครองในปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลงบประมาณเพื่อเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ โดยคิดคำนวณค่าจ้างทุกอัตราคูณด้วย ๖% และคูณ ๑๒ เดือน	ตรวจสอบจำนวนลูกจ้างประจำที่สูญเสียอัตราในปีงบประมาณปัจจุบัน เพื่อเป็นตัวตั้งในการกำหนดอัตราพนักงานราชการของปีงบประมาณถัดไป	จัดทำข้อมูลงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนของพนักงานราชการ โดยคิดคำนวณค่าตอบแทนและอัตราจากพนักงานราชการที่มีอยู่เดิมและที่สูญเสีย คูณด้วย ๔% และคูณ ๑๒ เดือน บวกด้วยเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานราชการทุกราย	ส่งข้อมูลที่ได้จากการคำนวณเงินงบประมาณให้กองแผนงาน และสำนักงบประมาณพิจารณา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๘	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดสรรอัตราและกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการจ้างใหม่	จัดทำหนังสือเชิญประชุม เพื่อแจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต เข้าร่วมประชุม	สรุปอัตราจำนวนพนักงานราชการทีทดแทนการสูญเสียลูกจ้างประจำในปีงบประมาณปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลรายละเอียดอัตราพนักงานราชการที่มีอยู่ของแต่ละหน่วยงาน และประชุมเพื่อจัดสรรอัตราให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต และกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ	รวบรวมตรวจสอบแบบความต้องการในการจ้างของหน่วยงาน และจัดทำหนังสือเสนออธิบดีลงนามอนุมัติการกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการตามอัตราที่กำหนดไว้	จัดทำหนังสือแจ้งอัตราและชื่อตำแหน่ง พร้อมหนังสือการอนุมัติงานกลุ่มสรรหาบุคคล เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๙	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการปรับอัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	สำรวจข้อมูลอัตราค่าตอบแทน และจำนวนพนักงานราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ดำเนินการปรับอัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการตามหลักเกณฑ์ของหนังสือ ที่ คพร. กำหนดไว้	จัดทำคำสั่งให้พนักงานราชการได้ปรับอัตราค่าตอบแทน เสนอผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่ง	จัดทำบันทึกส่งสำเนาคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต	บันทึกข้อมูลการปรับค่าตอบแทนในแบบทะเบียนประวัติ และในระบบ DPIS	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดสรรเงินรางวัลของลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...	รวบรวมข้อมูลอัตรากำลังและค่าจ้างประจำที่มีผู้ครอง ณ ๑ ก.ย. พ.ศ...	แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีจัดสรรเงินรวงวัล	จัดทำหลักเกณฑ์และแจ้งเวียนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ให้หน่วยงาน	จัดทำคำสั่งและบัญชีรายละเอียดการจัดสรรเงินรางวัลและขออนุมัติลงนามในคำสั่ง	สรุปรายละเอียดบัญชีการจัดสรรเงินรางวัลส่งกองคลังและคัดสำเนาคำสั่งส่งสำนัก/กอง/กลุ่ม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความสำเร็จของการบริหารระบบพนักงานราชการ (ทำสัญญาจ้าง/ออกคำสั่ง/ให้ได้รับค่าตอบแทน/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/คำสั่งลาออกและการจัดทำทะเบียนประวัติพนักงานราชการ)	ตรวจหลักฐานบุคคลที่ได้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเพื่อเตรียมจัดทำสัญญาจ้าง	จัดทำสัญญาจ้างพร้อมกรอกข้อมูลในทะเบียนประวัติของพนักงานราชการ	ดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน/แจ้งการสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตนให้แก่พนักงานราชการ	จัดทำคำสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการและคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่พึงได้รับตามสิทธิ์/จัดทำคำสั่งลาออกกรณีลาออกจากราชการ	แจ้งเวียนคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต ที่เกี่ยวข้อง และบันทึกในทะเบียนประวัติและใยนระบบ DPIS	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามโครงการระบบจ่ายตรงค่าจ้างประจำ	รวบรวมคำสั่งทุกประเภทและข้อมูลของลูกจ้างประจำที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน	ควบคุม ตรวจสอบคำสั่งและข้อมูลที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงกับฐานข้อมูลเบิกจ่ายตรงค่าจ้างประจำ	บันทึกคำสั่งและข้อมูลในระบบเบิกจ่ายตรงค่าจ้างประจำให้เป็นปัจจุบัน	ประมวลผลเพื่อออกรายงานและตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลลูกจ้างประจำ	จัดทำรายงานสรุปจำนวนลูกจ้างประจำและค่าจ้างของแต่ละเดือนส่งกองคลังทุก ๆ เดือน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการยื่นเอกสารการขอมีบัตรประจำตัวและเอกสารประกอบการทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ตรวจสอบเอกสาร เช่น รูปถ่าย บัตรประจำตัวประชาชน ใบแจ้งความ แบบคำขอมีบัตรประจำตัวหรือขอบัตรประจำตัวใหม่ พร้อมทั้งพิมพ์บัตรประจำตัวลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ	เสนอผู้บริหารลงนาม	ออกเลขบัตรและกรอกรายละเอียดวันออกบัตรและวันที่บัตรหมดอายุในบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำหรือบัตรประจำตัวพนักงานราชการ	ส่งบัตรประจำตัวให้ลูกจ้างประจำหรือบัตรประจำตัวพนักงานราชการแก่บุคคลที่ยื่นขอมีบัตรประจำตัว	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๔	ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานราชการประจำปี	ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลในระบบ DPIS ของพนักงานราชการให้เป็นปัจจุบัน	รวบรวมและวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลของพนักงานราชการในปีงบประมาณที่แล้วมาให้เป็นปัจจุบัน	นำข้อมูลที่ได้บันทึกลงในแบบฟอร์มข้อมูลมาตรฐานสารสนเทศพนักงานราชการ (GEIS) รายชื่อพนักงานราชการและตำแหน่งว่าง ณ ปัจจุบัน	ตรวจสอบข้อมูลของพนักงานราชการในแบบฟอร์มที่บันทึกแล้ว ให้ถูกต้องครบถ้วน	จัดทำหนังสือส่งข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างพนักงานราชการประจำปีและส่งข้อมูลทาง E-mail ให้ฝ่ายเลขานุการ คพร.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๕	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับเงินบำเหน็จของลูกจ้างประจำกรณีลาออก/เสียชีวิต	ในกรณีลาออกให้จัดทำคำสั่งอนุญาตให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการเสนอผู้บริหารลงนาม	ให้ลูกจ้างประจำกรอกข้อมูลการขอรับเงินบำเหน็จและเงิน กสจ. (กรณีเสียชีวิตทายาทตามกฎหมายจะเป็นผู้กรอกและยื่นขอรับบำเหน็จ)	ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการขอรับเงินบำเหน็จและเงิน กสจ.	ดำเนินการรับเงินบำเหน็จในระบบ E-Pension ของกรมบัญชีกลาง	นำเอกสารที่ได้จากระบบ E-Pension ให้ผู้บริหารลงนามและส่งเอกสารการขอรับเงินบำเหน็จให้กรมบัญชีกลาง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองบริหารทรัพยากรบุคคล							
๖	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการปรับอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ	สำรวจข้อมูลอัตราค่าจ้างประจำ และจำนวนลูกจ้างประจำ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ดำเนินการปรับอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ของหนังสือกระทรวงการคลัง	จัดทำคำสั่งให้ลูกจ้างประจำได้รับการปรับอัตราค่าจ้างเสนอผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่ง	จัดทำบันทึกส่งสำเนาคำสั่งให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงานเขต	บันทึกข้อมูลการปรับอัตราค่าจ้างในทะเบียนประวัติและในระบบ DPIS ของลูกจ้างประจำและในระบบจ่ายตรงค่าจ้าง	
๗	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลูกจ้างประจำที่จะไปช่วยราชการ/ขอยืมตัว/ลาออก/การลาต่างๆ /คำสั่ง /การจัดทำทะเบียนประวัติลูกจ้างประจำ และในระบบ DPIS	รับเรื่อง/หนังสือประสงค์ขอยืมตัว/ไปช่วยราชการ/ลาออก/การลาต่างๆ จากหน่วยงานทั้งในกรม/นอกกรม	จัดทำหนังสือสอบถามความเห็นหน่วยงานต้นสังกัดกรณีขอยืมตัว/ไปช่วยราชการ	ตรวจสอบผลการพิจารณา ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการพิจารณา	จัดทำคำสั่งและหนังสือ เสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่ง	ส่งสำเนาคำสั่งและแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พัฒนา กำหนดมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ สถานพยาบาล และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

๒. ควบคุม กำกับ และรองรับคุณภาพมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ สถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยพัฒนา ประเมินและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

๔. ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จแก่ราชการและประชาชน

๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มพัฒนาวิชาการ
๔. กลุ่มโรงพยาบาล
๕. กลุ่มคลินิก
๖. ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ
๗. กลุ่มการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน
๘. กลุ่มการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก
๙. กลุ่มสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
๑๐. กลุ่มบุคลากรด้านธุรกิจสุขภาพ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานพัสดุ
๔. นักทะเบียนวิชาชีพ
๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖. นักวิชาการสาธารณสุข
๗. เภสัชกร
๘. ทันตแพทย์

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มบริหารงานทั่วไป							
เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานและรายงานต่อกรมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด (รวบรวมเอกสารส่งให้กรมฯ ภายใน.. เช่น รายงานการเงิน, รายงานความเสี่ยง, รายงานควบคุมภายใน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการรับส่งหนังสือราชการและออกเลขหนังสือให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด (แบ่งประเภทของหนังสือ)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการรับชำระค่าธรรมเนียมนอกสถานที่ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด (สรุปยอดชำระภายใน..)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน	ภายใน ๙ วัน ทำการ	ภายใน ๗ วัน ทำการ	ภายใน ๕ วัน ทำการ	ภายใน ๔ วัน ทำการ	ภายใน ๓ วัน ทำการ	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการรับชำระเงินค่าธรรมเนียม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการยานพาหนะตามคำร้องขอ (เงื่อนไขผู้ใช้บริการต้องแจ้งล่วงหน้าภายใน.. และตอบรับการให้บริการภายใน...)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการรายงานวันลาประจำปี (ลาป่วย/ลากิจ/ลาพักผ่อน) รายบุคคล (ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ยานพาหนะให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๙	ร้อยละของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน บันทึก คัดแยกประเภทและจัดส่งหนังสือและเอกสารของราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ฯ	ประชุมชี้แจ้งระเบียบ/แนวทาง/กฎเกณฑ์ต่าง ๆ	แจ้งกลุ่มต่าง ๆ จัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล	รวบรวมส่งคณะกรรมการฯ พิจารณา	จัดทำเรื่องส่ง กรม ฯ	
๑๑	ร้อยความสำเร็จของการดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ (ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๒	ระดับความสำเร็จของระยะเวลาเฉลี่ยในการส่งหนังสือให้แก่หน่วยงาน/กลุ่มงานต่าง ๆ	ภายใน ๕ วันทำการ	ภายใน ๔ วันทำการ	ภายใน ๓ วันทำการ	ภายใน ๒ วันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	
๑๓	ร้อยละจำนวนครั้งในการรับ-ส่งเอกสารผิดพลาดและไม่ทันเวลาตามกำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมและปรับปรุงรายการพัสดุในบัญชีหรือทะเบียนคุมให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๕	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีและจำหน่ายพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ฯ	ตรวจสอบพัสดุ	สรุปผลการตรวจ	รายงานผู้บริหาร	จำหน่าย/โอนตามระเบียบราชการ	
๑๖	ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุและบริการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มงานฯ ได้ทันตามเวลาที่ใช้งาน (เป้าหมายระดับ ๓ ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๗	ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างและบริการต่าง ๆ โดยวิธีตกลงราคาได้แล้วเสร็จถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด (๑๐ วันทำการ)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๘	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง ในระบบ GFMISเพื่อออกใบสั่งซื้อ/จ้าง ใบPO จากระบบ GFMIS Terminal	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๙	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจรับพัสดุตามการสั่งซื้อ/สั่งจ้างในระบบ GFMIS terminal	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒๐	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มยุทธศาสตร์							
๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	ขั้นที่ ๑ ศึกษาวิเคราะห์รายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณของแต่ละโครงการและคู่มือระเบียบต่างๆ	ขั้นที่ ๒ ประชุมเพื่อชี้แจงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ขั้นที่ ๓ จัดทำและวิเคราะห์ความต้องการงบลงทุนเบื้องต้นประจำปีงบประมาณ	ขั้นที่ ๔ ทบทวนและจัดทำเป้าหมายการให้บริการ กรม ตัวชี้วัดและกลยุทธ์	ขั้นที่ ๕ วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
๒	ระดับความสำเร็จของการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ	ขั้นที่ ๑ มีแผนงานการติดตามงบประมาณ	ขั้นที่ ๒ มีการตรวจสอบและรับรองการใช้จ่ายงบประมาณก่อนส่งเบิกจ่าย	ขั้นที่ ๓ มีการสรุปงบประมาณเป็นรายเดือน	ขั้นที่ ๔ มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นระยะ	ขั้นที่ ๕ มีรายงานสรุปผลการใช้งบประมาณ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๓	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงในโครงการของหน่วยงาน	ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการบริหารความเสี่ยงของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๒ แต่งตั้งหรือทบทวนคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๓ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ เพื่อชี้แจงขอบเขตกำหนดนโยบายวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	ขั้นที่ ๔ จัดทำแผนในการบริหารความเสี่ยงสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ และดำเนินการตามแผนงาน	ขั้นที่ ๕ สรุปและรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการบริหารความเสี่ยงของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๔	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	ขั้นที่ ๑ เข้าร่วมประชุมกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรับทราบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘	ขั้นที่ ๒ ศึกษาวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลตามแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการภายใต้ระบบ Smart	ขั้นที่ ๓ ประสานทุกกลุ่มงานในสังกัดสำนักฯ ให้ทราบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	ขั้นที่ ๔ ดูแลกำกับให้ทุกกลุ่มงานในสังกัดจัดเตรียมวางแผนปฏิบัติการ และค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการในงานของตนให้ถูกต้องสอดคล้องกับแนวทางการจัดทำแผน	ขั้นที่ ๕ ประมวลผลข้อมูลในภาพรวมของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ เพื่อเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักฯ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	ขั้นที่ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ข้อมูลทางยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ขั้นที่ ๒ ประสานงานกับกลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล	ขั้นที่ ๓ จัดทำ KPI Template ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗	ขั้นที่ ๔ จัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ,ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเอกสารการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เสนอผู้อำนวยการสำนักเพื่อขออนุมัติจัดทำเล่ม	ขั้นที่ ๕ เผยแพร่คำรับรองการปฏิบัติราชการแก่ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๖	ระดับความสำเร็จในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนและจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๑ ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนและจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติในการจัดทำโครงการประชุมเชิง เรื่อง การทบทวนและจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนและจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๔ วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำร่างแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๕ รวบรวมและสรุปข้อมูลในการจัดทำร่างแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๗	ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการพัฒนายุทธศาสตร์และการติดตามประเมินผล สรพศ. ในระบบSmart	ขั้นที่ ๑ เข้าร่วมประชุมกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อรับทราบแนวทางการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบ Smart		ขั้นที่ ๓ ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานรายเดือนโครงการพัฒนายุทธศาสตร์และการติดตามประเมินผล สพรศ.		ขั้นที่ ๕ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการพัฒนายุทธศาสตร์และการติดตามประเมินผล สพรศ. รายเดือนครบทุกเดือนในระบบ Smart	ยังไม่ได้ระบุเป้าหมายระดับที่ ๒ และ ระดับที่ ๔

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหน่วยงาน	ขั้นที่ ๑ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปี	ขั้นที่ ๒ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด	ขั้นที่ ๓ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพปีงบประมาณ พ.ศ. ..... พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ..... ให้ชัดเจน	ขั้นที่ ๔ ดำเนินการทบทวนเกณฑ์ปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อยเพื่อจัดทำข้อมูลการปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อยปีงบประมาณ พ.ศ.....	ขั้นที่ ๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมย่อยผลผลิตย่อยประจำปี ....., เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อยประจำปี ..... และรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและบริหารจัดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๑ ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติในการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๔ วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ		

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๐	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการดำเนินงานที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขติดตามงาน	ขั้นที่ ๑ เก็บรวบรวมผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ขั้นที่ ๒ ดำเนินการรายงานผลความก้าวหน้าพร้อมบันทึกข้อความ เสนอผู้อำนวยการถึงหน่วยงานรับผิดชอบตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ขั้นที่ ๓ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานร้อยละ ๖๐-๗๐	ขั้นที่ ๔ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานร้อยละ ๘๐-๙๐	ขั้นที่ ๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๑	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...	ขั้นที่ ๑ รวบรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจากกลุ่มต่างๆ ในหน่วยงาน ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ขั้นที่ ๒ ดำเนินการการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน พร้อมเสนอบันทึกข้อความเสนอผู้อำนวยการ ส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ขั้นที่ ๓ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐-๗๐	ขั้นที่ ๔ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐-๙๐	ขั้นที่ ๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการดำเนินงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	ขั้นที่ ๑ รวบรวมผลการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนด	ขั้นที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๖ เดือน	ขั้นที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๙ เดือน	ขั้นที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๑๒ เดือน	ขั้นที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๓	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....	ขั้นที่ ๑ เก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดทั้งมิติภายนอกและมิติภายในที่กลุ่ม/ฝ่ายรับผิดชอบ	ขั้นที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๖ เดือน	ขั้นที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๙ เดือน	ขั้นที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๑๒ เดือน	ขั้นที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๔	ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๑ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการและจัดการประชุม	ขั้นที่ ๒ ทบทวนฐานข้อมูลระบบฐานข้อมูลตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และจัดทำแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพร้อมทั้งจัดทำรายงานการทบทวนและตรวจสอบ	ขั้นที่ ๓ จัดทำรายงานการจัดหาคอมพิวเตอร์และโครงการเสนอผู้บริหาร	ขั้นที่ ๔ ปฏิบัติตามแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ขั้นที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานผ่านทางระบบรายงานอิเลคทรอนิกส์ (ระบบ Smart)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๕	ระดับความสำเร็จในการดูแลความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขั้นที่ ๑ มีการจัดทำหรือทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประจำทุกปี	ขั้นที่ ๒ มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขั้นที่ ๓ มีการจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขั้นที่ ๔ มีการจัดทำหรือทบทวนแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขั้นที่ ๕ มีการดูแล ควบคุม กำกับ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๖	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจ้างเหมา ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๑ จัดทำบันทึกขออนุมัติจ้างเหมา ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๒ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ	ขั้นที่ ๔ จัดทำรายละเอียดการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะเสนอผู้อำนวยการสำนักสถานพยาบาลเพื่อเห็นชอบ	ขั้นที่ ๕ มีการตรวจรับงานจ้างและดูแลควบคุม กำกับผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามสัญญา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๗	ระดับความสำเร็จของการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดอบรม และจัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่วิทยากร กำหนดการ ประสานงานด้านสถานที่	ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติยืมเงินทดรองราชการ/ขออนุมัติเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	ขั้นที่ ๓ ดำเนินการจัดการอบรม	ขั้นที่ ๔ ขออนุมัติเบิกจ่าย	ขั้นที่ ๕ ประเมินผลการอบรม	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	ศึกษานโยบาย รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สถานการณ์และสภาพแวดล้อมอันเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	จัดทำร่างกรอบ/แนวทาง พัฒนาประเด็นยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพและจัดประชุมชี้แจงกรอบ/แนวทางและรับฟังความเห็นหน่วยนำนโยบายไปปฏิบัติต่อประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อการพัฒนาและบูรณาการยุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและนำเสนอต่อผู้บริหาร	จัดกิจกรรมรับฟังความเห็นสาธารณะต่อข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	ถ่ายทอดและเผยแพร่ยุทธศาสตร์ชาติด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๑๙	ระดับความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการพัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพ	ศึกษานโยบายด้านการต่างประเทศของไทย รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์โอกาสในการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการพัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพ	กำหนดเป้าหมายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพระหว่างประเทศและกรอบ/แนวทาง (means) ประกอบการจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการพัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพในระยะต่างๆ	สัมมนาวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการสร้างความเชื่อมั่นด้านบริการสุขภาพและระบบคุณภาพบริการในสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพของประเทศไทยและลักษณะคุณภาพของหน่วยบริการที่พึงประสงค์ภายใต้กรอบระบบคุณภาพบริการมาตรฐานสากล	จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการพัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพและกระบวนการทำงานระหว่างประเทศนำเสนอต่อผู้บริหาร	จัดกิจกรรมรับฟังความเห็นต่อประเด็นยุทธศาสตร์และกระบวนการทำงานระหว่างประเทศ ด้านการพัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพ	
๒๐	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากระบวนงานงานวิชาการ/งานวิจัย/นวัตกรรม	กำหนดกรอบแนวคิด/แผนการดำเนินงาน	ทบทวนวรรณกรรม/ข้อมูล	ประสานรวบรวมข้อมูล/ดำเนินการตามแผน	วิเคราะห์ประมวลผล	สรุปผลการดำเนินงาน	
๒	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพองค์กร	กำหนดแนวทางและประเด็นการพัฒนา	วางแผนการพัฒนา	ดำเนินกิจกรรมตามแผน	ประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน	
๓	ระดับความสำเร็จของกิจกรรมที่มีการจัดการความรู้/ถ่ายทอดองค์ความรู้ ในงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	วางแผน/กำหนดกลุ่มเป้าหมาย	ประสานดำเนินการประชุม	ประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน	
๔	~~ร้อยละของ~~ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มพัฒนาวิชาการ	จัดทำโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ขออนุมัติโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติการ	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ / แผนปฏิบัติการ	รายงานผลการดำเนินงานในระบบ SMART	
๕	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มการประกอบโรคศิลปะฯ (กลุ่มการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนปัจจุบัน/กลุ่มการประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก)							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการสาธารณสุข/นักทะเบียนวิชาชีพ							
๑	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริม ควบคุมกำกับให้ได้คุณภาพ ตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ	จัดทำโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ขออนุมัติโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติการ	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ / แผนปฏิบัติการ	รายงานผลการดำเนินงานในระบบ SMART	
๒	ร้อยละของเรื่องร้องเรียน/กล่าวหา-กล่าวโทษ/เรื่องปรึกษาหารือที่ได้รับการดำเนินการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการจัดประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ (ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ต้องส่งกลับพิจารณาใหม่)	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐/ถูกต้อง/ครบถ้วน/ในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ	ขออนุมัติโครงการและแผนการปฏิบัติการ และนำเสนอแผนการจัดสอบต่อคณะกรรมการวิชาชีพ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	ประกาศผลการสอบ และ ส่งหนังสือแจ้งผลการสอบ	การายงานผลการดำเนินงานในระบบ SMART/ภายในระยะเวลาที่กำหนด /ข้อมูลทะเบียนมีความถูกต้อง	
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการรับรองสถาบันการศึกษา	จัดทำเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา	นำเสนอเรื่องการขอรับรองฯ ต่อคณะกรรมการวิชาชีพ/ คณะอนุกรรมการ	แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ/ ทผู้แทนคณะอนุกรรมการเพื่อตรวจประเมิน	แจ้งและดำเนินการตรวจประเมิน	นำเสนอผลต่อคณะกรรมการวิชาชีพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบ และการแก้ไขเพิ่มเติมทะเบียนผู้ประกอบโรคศิลปะ	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐/ บันทึกถูกต้องครบถ้วน	ร้อยละ ๑๐๐/ บันทึกถูกต้องครบถ้วน/ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๗	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มคลินิก							
แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร/นักวิชาการสาธารณสุข/							
๑	ระดับความสำเร็จของการตรวจสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน เพื่อให้สถานพยาบาลมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้อง ครบถ้วนของการให้ธุรกรรมงานบริการของสถานพยาบาล	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จการจัดประชุมคณะอนุกรรมการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานและรายงานต่อกรมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มโรงพยาบาล							
แพทย์/ทันตพทย์/เภสัชกร/นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาคเอกชนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕-๘๙	ร้อยละ ๙๐-๙๔	ร้อยละ ๙๕-๙๙	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการดำเนินการตามคำขอของผู้ประกอบกิจการสถานพยาบาลได้รับการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือประชาชน	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕-๘๙	ร้อยละ ๙๐-๙๔	ร้อยละ ๙๕-๙๙	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานบริการของสถานพยาบาลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	จัดประชุมคณะทำงาน	ทบทวนแบบตรวจมาตรฐานฯเพื่อแก้ไข	สรุปผลการแก้ไขแบบตรวจมาตรฐานฯ	มีแบบตรวจมาตรฐานฯเพื่อใช้ในปี ๒๕๕๘	
๔	ระดับของความสำเร็จของการจัดประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ (ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ต้องส่งกลับพิจารณาใหม่)	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	วางแผน/กำหนดกลุ่มเป้าหมาย	ประสานดำเนินการประชุม	ประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน	
๕	ร้อยละของสถานพยาบาลที่ได้รับการตรวจมาตรฐานตามแผนที่ผู้ประกอบสถานพยาบาลร้องขอ และผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕-๘๙	ร้อยละ ๙๐-๙๔	ร้อยละ ๙๕-๙๙	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕-๘๙	ร้อยละ ๙๐-๙๔	ร้อยละ ๙๕-๙๙	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๖๗	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	
๒	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการรับรู้สิทธิผู้ป่วย ในงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	ทบทวนศึกษาข้อมูลเรื่องสิทธิผู้ป่วย	จัดทำแบบสอบถาม	จัดทำสื่อต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์เรื่องสิทธิผู้ป่วย	สำรวจการรับรู้สิทธิผู้ป่วย	สรุปผลการดำเนินงาน	
๓	ระดับความสำเร็จของการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ความรู้ในงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์	วางแผน/กำหนดกลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินกิจกรรมตามแผนประชาสัมพันธ์	ติดตามประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน	
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการของโครงการของศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ	จัดทำโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ขออนุมัติโครงการและแผนการปฏิบัติการ	ดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติการ	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ / แผนปฏิบัติการ	รายงานผลการดำเนินงานในระบบ SMART	
๕	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการรับบริการ ณ ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มบุคลากรธุรกิจบริการสุขภาพ (กลุ่มบุคลากรด้านธุรกิจสุขภาพ)							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานสถาบันสถานศึกษาที่ผลิตพนักงานผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ เอกสาร/หลักฐาน การคัดกรองหลักสูตร	จัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตร อบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	สรุปรายงานผลการพิจารณาคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตร อบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง	สรุปรายงานผลการพิจารณาการรับรองหลักสูตรของคณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลางเสนอผู้อนุมัติพิจารณารับรอง	จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการรับรอง พร้อมทั้งแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำหลักสูตรกลางผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ ข้อมูลเอกสาร/หลักฐาน	จัดประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำ (ร่าง)หลักสูตรกลางที่จะใช้ในการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรงานธุรกิจบริการสุขภาพ	จัดส่ง(ร่าง)หลักสูตรให้ผู้เชี่ยวชาญและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพิจารณาเพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุง	จัดทำการวิพากษ์และประชาวิจารณ์(ร่าง)หลักสูตรกลาง	มีหลักสูตรกลางที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๓	ระดับความสำเร็จของการขึ้นทะเบียนผู้ดำเนินการสปาเพื่อสุขภาพ ที่มีมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข	กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ และขออนุมัติคณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง	ประกาศสอบและรับสมัครสอบ	ออกข้อสอบ และจัดพิมพ์ข้อสอบ	จัดสอบและประมวลผลสอบ	ออกใบรับรองความรู้ความสามารถผู้ดำเนินการสปาเพื่อสุขภาพและกระบวนการสอบถูกต้องครบถ้วนตามเกณฑ์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดทำทะเบียนผู้ให้บริการ	รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ เอกสาร/หลักฐาน เกี่ยวกับหลักสูตรที่ผ่านการรับรองจากคณะอนุกรรมการพิจารราหลักสูตรอบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพแล้วเพื่อนำมาจัดทำฐานข้อมูล	จัดทำรูปแบบทะเบียนผู้ให้บริการ	นำเสนอรูปแบบทะเบียนผู้ให้บริการต่อคณะอนุกรรมการพิจารราหลักสูตรอบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	นำรูปแบบทะเบียนผู้ให้บริการที่ผ่านการพิจารณาและ เห็นชอบจากคณะอนุกรรมการพิจารราหลักสูตรอบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพนำไปอบรมการใช้งานให้กับหน่วยงานสถาบัน สถานศึกษา ที่ผลิตบุคลากรด้านธุรกิจบริการสุขภาพ	มีฐานข้อมูลในทะเบียนผู้ให้บริการทะเบียนของผู้ให้บริการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๕	ระดับความสำเร็จของการตรวจและประเมินหลักสูตรของส่วนราชการ สถาบัน และสถานศึกษา ที่ผลิตผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	ดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจและประเมินการผลิตบุคลากรของส่วนราชการ สถาบัน และสถานศึกษาที่ผลิตผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	ดำเนินการออกตรวจและประเมินหลักสูตรที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจและประเมินการผลิตบุคลากรของส่วนราชการ สถาบัน และสถานศึกษาที่ผลิตผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	ให้คำแนะนำแก่หน่วยงาน สถาบัน และสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาหลักสูตร	นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรอบรมผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ							
๑	จำนวนสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีคุณภ	๑๐๖๐ แห่ง	๑๑๒๐ แห่ง	๑๑๘๐ แห่ง	๑๒๔๐ แห่ง	๑๓๐๐ แห่ง	
๒	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กลุ่มเป้าหมายมี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	การจัดประชุมเพื่อรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพรายใหม่และรายต่ออายุทุก ๓ เดือน (โดยมีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการกลาง และการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง)	ขออนุมัติเพื่อจัดประชุม	จัดทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมประชุม	ติดต่อประสานงานสถานที่จัดประชุม	จัดประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด	สรุปการประชุมและเสนอผู้มีอำนาจในการออกใบรับรอง	
๔	เครือข่ายผู้ตรวจประเมินคุณภาพมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ๗๗ จังหวัด ได้รับการพัฒนาศักยภาพการตรวจประเมินมาตรฐานที่ถูกต้อง จังหวัดละ ๑ คน	ขออนุมัติเพื่อจัดสัมมนา	จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา	ติดต่อประสานงานสถานที่จัดสัมมนา	จัดสัมมนาตามวันและเวลาที่กำหนด	สรุปและประเมินผลการสัมมนา	
๕	เครือข่ายบุคคลากรด้านกฎหมายธุรกิจ ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	ขออนุมัติเพื่อจัดสัมมนา	จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา	ติดต่อประสานงานสถานที่จัดสัมมนา	จัดสัมมนาตามวันและเวลาที่กำหนด	สรุปและประเมินผลการสัมมนา	
๖	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินคุณภาพมาตรฐานสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพระดับสากล ได้รับการพัฒนาศักยภาพการตรวจประเมินคุณภาพมาตรฐานสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพระดับสากล	ขออนุมัติเพื่อจัดสัมมนา	จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา	ติดต่อประสานงานสถานที่จัดสัมมนา	จัดสัมมนาตามวันและเวลาที่กำหนด	สรุปและประเมินผลการสัมมนา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
สถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพ มาตรฐานตามที่กำหนด หมายถึง สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ จำนวน ๓ ประเภท คือ สปาเพื่อสุขภาพ นวดเพื่อสุขภาพ และนวดเพื่อเสริมสวย ที่ยื่นคำร้องขอใบรับรองมาตรฐาน ได้รับการตรวจและประเมินมาตรฐานและ/หรือได้รับการส่งเสริมแล้ว ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขฯกำหนด ได้ใบรับรองมาตรฐาน หรือยังคงรักษามาตรฐานตามที่กำหนดได้ โดยไม่ได้รับการเพิกถอนใบรับรอง **เป้าหมาย** : สถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ สูตรการคำนวณ : A / B ´ ๑๐๐ เมื่อA = สถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด B = สถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ยื่นคำร้องขอใบรับรองมาตรฐานปี งปม. ๒๕๕๘ และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่มีใบรับรอ มาตรฐานไม่หมดอายุและยังคงรักษามาตรฐานตามที่กำหนด **เงื่อนไข** : หากสถานประกอบการเพื่อสุขภาพใดไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย แล้วถูกเพิกถอนใบรับรองมาตรฐาน ให้หักออกจากฐานการคำนวณผลการดำเนินงาน **การประชุมคณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการกลาง** หมายถึง การจัดประชุมเพื่อพิจารณาสถานประกอบการเพื่อสุขภาพรายใหม่ และรายต่ออายที่ผ่านการตรวจประเมินและสรุปผลการประชุมเสนอกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง หมายถึง การประชุมเสนอกรรมการตรวจและประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกลาง การจัดประชุมเพื่อรับรองมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพรายใหม่และรายต่ออายุทุก ๓ เดือน						

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
กลุ่มคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์							
เภสัชกร/นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๘	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	รายละเอียดตาม template
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ (ร่าง) อนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	รายละเอียดตาม template
๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการจัดประชุมคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ (กคทพ.)	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	รายละเอียดตาม template
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการจัดประชุมคณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	รายละเอียดตาม template
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำทะเบียนตามข้อกำหนดของกฎหมาย	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	รายละเอียดตาม template

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำขั้นตอนปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	รายละเอียดตาม template
๗	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	รายละเอียดตาม template

กองวิศวกรรมการแพทย์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำหนดมาตรฐานระบบวิศวกรรมการแพทย์ วิศวกรรมสื่อสาร และวิศวกรรมความปลอดภัย รวมถึงกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ทางการแพทย์ นอกจากนั้น ยังดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ วิจัย จัดเก็บข้อมูลทางวิชาการ จัดทำคู่มือ องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านวิศวกรรมการแพทย์

๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านวิศวกรรมการแพทย์ วิศวกรรมการสื่อสาร วิศวกรรมความปลอดภัย และจัดทำศูนย์ข้อมูลเชิงวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข รวมทั้งปรับปรุง ดูแล พัฒนา ระบบ website ของกองวิศวกรรมการแพทย์

๓. ควบคุม และนำมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่และสถานบริการสุขภาพ รวมถึงการทวนสอบ ทดสอบของเครื่องมือมาตรฐานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

๔. ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ซ่อม ย้าย ปรับแต่งในงานทุกด้านของภารกิจของกองวิศวกรรมการแพทย์

๕. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ การปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามผลผลิต ตัวชี้วัด

๖. ประสานความร่วมมือในการบริหารงานให้กับกองวิศวกรรมการแพทย์ ด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ งานสารบรรณ และงานบริหารงานบุคคล เป็นต้น

โครงสร้างของกองวิศวกรรมการแพทย์ ประกอบด้วย

๑. กลุ่มมาตรฐานและประเมินเทคโนโลยี
๒. กลุ่มพัฒนาวิศวกรรม
๓. กลุ่มควบคุมกำกับมาตรฐานวิศวกรรม
๔. กลุ่มส่งเสริมมาตรฐานวิศวกรรม
๕. กลุ่มแผนยุทธศาสตร์และประเมินผล
๖. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม)
๒. เจ้าพนักงานธุรการ
๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ
๕. เจ้าพนักงานสถิติ
๖. นายช่างไฟฟ้า
๗. นายช่างเทคนิค
๘. นักจัดการงานทั่วไป
๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๑. นักวิชาการพัสดุ
๑๒. วิศวกร
๑๓. วิศวกรเครื่องกล
๑๔. วิศวกรไฟฟ้า
๑๕. วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานวางแผนงานโครงการ เพื่อกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธิ์ของกองวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานบูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม เพื่อให้เป็นตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของกองวิศวกรรมการแพทย์ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมากให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ หรือแผนปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของกองวิศวกรรมการแพทย์ที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จในการมอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๕	ร้อยละความสำเร็จในการวินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงว้างหรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินงานต่างๆ ตามภารกิจที่กองวิศวกรรมการแพทยีรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จในการกำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของกองวิศวกรรมการแพทย์เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานติดต่อประสานงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริหาร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานชี้แจง ข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่างๆในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลักเพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๙	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานจัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในกองวิศกวรรมการแพทย์ที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๐	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองวิศวกรรมการแพทย์และบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๑	ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ในการให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความสามารถ ประสิทธิภาพและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑๒	ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายในการ ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการหรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑๓	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงาน วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของกองวิศวกรรมการแพทย์ที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๔	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงาน ติดตามตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ							
๑	ระดับความสำเร็จในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันของกองวิศวกรรมการแพทย์กับหน่วยงานภายใน(ส่วนกลาง) สังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๓	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๔	ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๕	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๖	ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ระดับความสำเร็จในการศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหาร งานธุรการ งานสารบรรณ งานงบประมาณ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	นักจัดการงานทั่วไป
๒	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบ/ควบคุม การใช้งบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติราชการ งานบริหารอาคารสถานที่ และงานสัญญาต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ เพื่อให้การดำเนินงานการใช้งบประมาณของกองวิศวกรรมการแพทย์เป็นไปอย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักจัดการงานทั่วไป
๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการจัดเตรียมเอกสารการประชุม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักจัดการงานทั่วไป
๔	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานกระบวนการจัดประชุมได้สำเร็จและทันเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักจัดการงานทั่วไป
๕	ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารต่อการปฏิบัติงานติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารของหน่วยงาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักจัดการงานทั่วไป
๖	ร้อยละความพึงพอในของผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักจัดการงานทั่วไป

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๒	ร้อยละ ๖๔	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๖๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒	ระดับความสำเร็จการจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีของกองวิศวกรรมการแพทย์	ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลที่ผ่านมา	ขั้นตอนที่ ๒ ชี้แจงการจัดสรรงบประมาณภายในกองฯ	ขั้นตอนที่ ๓ เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ลงสู่แผนงานโครงการ	ขั้นตอนที่ ๔ ถ่ายทอดยุทธศาสตร์ลงสู่การจัดทำโครงการ	ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีกองฯ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓	ระดับความสำเร็จการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี	ขั้นตอนที่ ๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ผ่านมา	ขั้นตอนที่ ๒ นำเสนอร่างตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำรับรองฯ	ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำเล่มเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี	ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามรายงานผลการปฏิบัติงาน	ขั้นตอนที่ ๕ เตรียมเอกสารหลักฐานความสำเร็จในการตรวจให้คะแนน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔	ร้อยละความสำเร็จการควบคุม ติดตาม กำกับโครงการการบริหารแผนยุทธศาสตร์กองวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕	ระดับความสำเร็จการจัดทำคำของบประมาณบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการ	ขั้นตอนที่ ๑ ร่วมประชุมบูรณาการยุทธศาสตร์	ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนงาน/โครงการ/งปม./ตัวชี้วัด	ขั้นตอนที่ ๓ นำเสนอผู้บริหารแต่ละดับในการพิจารณา	ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	ขั้นตอนที่ ๕ ติดตาม ควบคุม กำกับ ประเมินผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นักวิชาการเงินและบัญชี							
๑	ระดับความสำเร็จการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกองวิศวกรรมการแพทย์	ระดับ ๑ ตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS	ระดับ ๒ จัดทำเกณฑ์การปันส่วนเข้ากิจกรรมย่อย เพื่อใช้คำนวณต้นทุนประจำปี	ระดับ ๓ ทำการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ลดลงอย่างไร	ระดับ ๔ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย การเพิ่มประสิทธิภาพ	ระดับ ๕ การทบทวนเกณฑ์ปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกองวิศวกรรมการแพทย์	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๐-๗๕ ของงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กองได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๖-๘๐ ของงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กองได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๑-๘๕ ของงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กองได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๖-๙๐ ของงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กองได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๑-๙๕ ของงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กองได้รับจัดสรร	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกองวิศวกรรมการแพทย์	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๐-๗๕ ของงบประมาณหมวดงบลงทุน	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๖-๘๐ ของงบประมาณหมวดงบลงทุน	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๑-๘๕ ของงบประมาณหมวดงบลงทุน	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๖-๙๐ ของงบประมาณหมวดงบลงทุน	เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๑-๙๕ ของงบประมาณหมวดงบลงทุน	นักวิชาการเงินและบัญชี
๔	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม กำกับ การใช้จ่ายเงินงบประมาณของกองวิศวกรรมการแพทย์ให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ	ร้อยละ ๘๐ ของเอกสารได้รับการตรวจสอบถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและสามารถส่งเบิกจ่ายได้	ร้อยละ ๘๕ ของเอกสารได้รับการตรวจสอบถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและสามารถส่งเบิกจ่ายได้	ร้อยละ ๙๐ ของเอกสารได้รับการตรวจสอบถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและสามารถส่งเบิกจ่ายได้	ร้อยละ ๙๕ ของเอกสารได้รับการตรวจสอบถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและสามารถส่งเบิกจ่ายได้	ร้อยละ ๑๐๐ ของเอกสารได้รับการตรวจสอบถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและสามารถส่งเบิกจ่ายได้	นักวิชาการเงินและบัญชี

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๕	ระยะเวลาในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ที่ได้รับการตรวจสอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนด	ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๖ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๕ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๔ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๓ วันของเดือนถัดไป	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖	ระยะเวลาในการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณกองวิศวกรรมการแพทย์ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการเงินงบประมาณของผู้บริหาร	ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๖ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๕ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๔ วันของเดือนถัดไป	ภายใน ๓ วันของเดือนถัดไป	นักวิชาการเงินและบัญชี

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นักวิชาการพัสดุ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	นักวิชาการพัสดุ
๒	ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคาถูกต้องตามระเบียบฯ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	นักวิชาการพัสดุ
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องตามระเบียบ	รายงานขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	สรุปรายงานผลการเผยแพร่ TOR	รายงานขออนุมัติจัดซื้อและแต่งตั้งคณะกรรมการประกวดราคา	จัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง	รายงานผลการตรวจรับและส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน	นักวิชาการพัสดุ
๔	ร้อยละของความสำเร็จของการตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้อง	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	นักวิชาการพัสดุ
๕	ร้อยละของจำนวนรายการจัดซื้อ/จัดจ้างที่บันทึกในระบบ e-GP มีความครบถ้วนและถูกต้อง	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	นักวิชาการพัสดุ
๖	ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	เอกสารขอเชิญประชุม	เข้าร่วมประชุมคณะทำงาน	รายงานการประชุม	สรุปผลรายงานการประชุมเสนอหัวหน้าหน่วยงาน	นักวิชาการพัสดุ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
เจ้าพนักงานสถิติ							
๑	ระดับความสำเร็จของในการรจัดทำแผนงานโครงการ แล้วเสร็จตามขั้นตอนที่กำหนด	ระดับ ๑ ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมการทำโครงการ	ระดับ ๒ ประสานกลุ่ม/สบส.เขต จัดประชุมเตรียมการจัดทำโครงการ	ระดับ ๓ จัดประชุม และเข้าร่วมประชุมตามแผนที่กำหนด	ระดับ ๔ สรุปผลการประชุม	ระดับ ๕ จัดทำรายงานส่งผู้บริหารพร้อมข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงการครั้งต่อไป	เจ้าพนักงานสถิติ
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงานประจำปี ของกองวิศวกรรมการแพทย์	ระดับ ๑ ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมการทำแผนฯ	ระดับ ๒ ประสานกลุ่ม/สบส.เขต จัดประชุมเตรียมการจัดทำแผนฯ	ระดับ ๓ จัดประชุมและเข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนฯ	ระดับ ๔ สรุปผลการประชุมการจัดทำแผน	ระดับ ๕ จัดทำรูปเล่มแผนประจำปี พร้อมจัดส่งให้หน่วยงานในสังกัดกอง วศ. และ สบส.เขต ๑ - ๑๒	เจ้าพนักงานสถิติ
๓	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ
๔	ร้อยละความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ
๕	ระดับความสำเร็จในการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของ สบส.เขต เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการปฏิบัติงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	เจ้าพนักงานสถิติ
๖	ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ
๗	ร้อยละความสำเร็จของปัญหาที่นำมาพัฒนาแก้ไข	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ
๘	ร้อยละของการโต้ตอบหนังสือได้ถูกต้องและทันตามเวลา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ
๙	ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บเอกสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็วในการค้นหา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานสถิติ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในการรับ-ส่งหนังสือ /ติดตามจดหมาย และเอกสารทางราชการทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้การรับ-ส่งหนังสือ จดหมายและเอกสารทางราชการต่างๆ ของกองวิศวกรรมการแพทย์ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ
๒	ร้อยละของจำนวนหนังสือที่โต้ตอบได้ถูกต้องและทันตามเวลา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ
๓	ระดับความสำเร็จในการจัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม ของกองวิศวกรรมการแพทย์ เป็นได้ด้วยความเรียบร้อย และมีหลักฐานในการประชุม	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	เจ้าพนักงานธุรการ
๔	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในการให้บริการข้อมูลด้านสารบรรณแก่เจ้าหน้าที่ บุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ
๕	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองวิศวกรรมการแพทย์เป็นไปด้วยความราบรื่น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ
๖	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ แก่เจ้าหน้าที่บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับข้อมูลถูกต้องและนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ
๗	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองวิศวกรรมการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ร้อยละของการลงบัญชีในทะเบียนคุมวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายในกำหนด ๓ วันทำการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างให้ถูกต้องตามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานพัสดุ
๓	ร้อยละความผิดพลาดของการจัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ทุกขั้นตอนงานเอกสาร)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุ
๔	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้าง ในระบบ GFMIS ได้ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าพนักงานพัสดุ
๕	ร้อยละความผิดพลาดของการจัดทำเอกสารการจำหน่ายครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ทุกขั้นตอนงานเอกสาร)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานวิศวกรรมตามโครงการประจำปี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือส่งเสริมวิศวกรรมความปลอดภัย ตามโครงการประจำปี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้า
๓	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริมการตรวจประเมิน คุณภาพมาตรฐานวิศวกรรมความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้า
๔	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้า
๕	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ ออกแบบเพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัยในสถานพยาบาลตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๖	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การติดตั้งปรับปรุง และการประมาณราคา การปรับปรุงงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ในสถานพยาบาลตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๗	ร้อยละความกำหนดรูปแบบรายการเพื่อจัดทำรายละเอียดในการควบคุมการปรับปรุง การบำรุงรักษา การทดสอบ สอบเทียบ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๘	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ติดตั้ง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่าระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ในสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๙	ร้อยละความสำเร็จของการวิเคราะห์งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ในสถานพยาบาลให้มีความถูกต้อง ปลอดภัย และประหยัดตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการศึกษาและกำหนดรูปแบบรายการรายละเอียดในการควบคุม การติดตั้ง และการประมาณราคางานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๒	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนางานวิศวกรรมไฟฟ้าให้มีความถูกต้อง ปลอดภัยและประหยัดพลังงาน แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจรับรองตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการ ติดตั้ง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ในสถานพยาบาลตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๖	ร้อยละความสำเร็จของการชี้แจง ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา เกี่ยวกับข้อมูล สนับสนุนงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๗	ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๘	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ปรึกษาการนำมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ไปใช้ปฏิบัติ แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๑๙	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๐	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำข้อมูล สถิติ หรือระบบสารสนเทศงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๑	ร้อยละความสำเร็จของการวางแผนการทำงานตามแผนหรือโครงการของกองวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๒	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๓	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๔	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า
๒๕	ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ ระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการวางแผนโครงการ และอำนวยการ ทดสอบรูปแบบและขั้นตอนการติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ของกองวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๒	ร้อยละความสำเร็จของการวิจัยพัฒนาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ของกองวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๓	ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาข้อมูล ออกแบบ ตรวจสอบ กำกับดูแลการออกแบบระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ของกองวิศวกรรมการแพทย์ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำกำกับดูแลการจัดทำ และตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ของกองวิศวกรรมการแพทย์ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๕	ร้อยละความสำเร็จของการวางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงานแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ในระดับที่สูงมากหรืออำนวยการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ให้กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้แก่ผู้ที่สนใจได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๗	ร้อยละความสำเร็จของการกำกับดูแลการจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์มาตรการได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
๘	ร้อยละความสำเร็จของการกำกับดูแลการพัมนาห้องปฏิบัติการมาตรวิทยา งานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐได้รับการส่งเสริมมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(จำนวน ๕๐๐ แห่ง)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ
๓	ร้อยละความสำเร็จงานบริหารจัดการกลุ่มส่งเสริมมาตรฐานวิศวกรรม (ค่าเฉลี่ย kpi ของหัวหน้างาน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ
๔	ร้อยละความสำเร็จของสถานบริการสุขภาพภาครัฐที่ได้รับการส่งเสริมมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ ตามการร้องขอ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ
๕	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรเครื่องกล							
๑	ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานวิศวกรรมตามโครงการประจำปี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกล
๒	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือส่งเสริมวิศวกรรมความปลอดภัย ตามโครงการประจำปี	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกล
๓	ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริมการตรวจประเมิน คุณภาพมาตรฐานวิศวกรรมความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกล
๔	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรเครื่องกล

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ							
๑	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสื่อสาร	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๒	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาฐานข้อมูล	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๓ ฐาน	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๓	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๔	จำนวนสถานีวิทยุคมนาคมที่ได้รับการดำเนินการตามระเบียบ	๒๐	๕๐	๑๐๐	๑๕๐	๒๐๐	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาภาคีเครือข่าย	๑๐ แห่ง	๒๐ แห่ง	๒๕ แห่ง	๓๐ แห่ง	๔๐ แห่ง	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๗	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๘	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑ หลักสูตร	๒ หลักสูตร	๓ หลักสูตร	๔ หลักสูตร	๕ หลักสูตร	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ
๙	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมายรับมอบหมายสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	๕ เรื่อง	๑๐ เรื่อง	๑๕ เรื่อง	๒๐ เรื่อง	๒๕ เรื่อง	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการพิเศษ

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร							
๑	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสื่อสาร	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๒	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาฐานข้อมูล	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๓ ฐาน	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๓	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๔	จำนวนสถานีวิทยุคมนาคมที่ได้รับการดำเนินการตามระเบียบ	๒๐	๕๐	๑๐๐	๑๕๐	๒๐๐	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๕	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสื่อสาร	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๖	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาฐานข้อมูล	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๓ ฐาน	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๗	ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ศึกษาวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูล	ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในดำเนินการ	ประชุมจัดทำแผนงาน/โครงการ	จัดทำการพัฒนา	จำนวนที่พัฒนา ๑ ระบบ	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๘	การบำรุงรักษาเครือข่ายสื่อสารในสภาวะปกติและฉุกเฉิน	๒๐	๕๐	๑๐๐	๑๕๐	๒๐๐	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานร่วมดำเนินการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา รวมถึงบุคลากรในสถานบริการสุขภาพ เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๒	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือหรือเอกสารวิชาการ หรือมาตรฐานด้านวิศวกรรม หรือวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบ จัดระบบ ด้านวิศวกรรมการแพทย์ หรือด้านวิศวกรรมความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในสถานบริการสุขภาพตามแผนปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๔	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหลักวิชาการของมาตรฐานด้านวิศวกรรม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๕	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบสัญญา และข้อกำหนดการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรมต่างๆ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๖	ร้อยละความสำเร็จของคู่มือ หรือเอกสารวิชาการ หรือเอกสารการปฏิบัติงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือรายละเอียดในการก่อสร้าง การผลิต การควบคุม การติดตั้ง ประมาณราคาและอื่นๆ ของงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมต่างๆ หรือด้านวิศวกรรมการแพทย์และด้านมาตรวิทยา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดกฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมต่างๆ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๘	ร้อยละความสำเร็จของการประสานความร่วมมือในงานที่รับผิดชอบตามเอกสารกิจกรรมการปฏิบัติงานขององค์กร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๙	ร้อยละความสำเร็จของการชี้แจง ให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงในงานที่รับผิดชอบตามเอกสารกิจกรรมการปฏิบัติงานขององค์กร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมหรือวิศวกรรมการแพทย์ ตามรายงานหรือเอกสารประกอบการปฏิบัติงานขององค์กร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร
๑๑	ร้อยละความสำเร็จในการให้คำแนะนำหรือเผยแพร่ข้อมูล ด้านวิศวกรรมการแพทย์และวิศวกรรมต่างๆ ในระดับเบื้องต้น	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	วิศวกร

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การติดตั้ง ปรับปรุง การดูแลบำรุงรักษา การทดสอบ สอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ของสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การติดตั้งปรับปรุง การดูแลบำรุงรักษา การทดสอบเครื่องมือ วัสดุ ครุภัณฑ์ของสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๓	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ รวบรวม จัดเก็บข้อมูลทางสถิติด้านวิศวกรรมการแพทย์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๔	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การวางแผน การนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ งานวิศวกรรมการแพทย์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ ปรับเทียบค่ามาตรฐานเครื่องมือมาตรฐาน และอุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ ด้านความปลอดภัยของเครื่องมือ อุปกรณ์ตามมาตรฐานและกฎหมาย ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๗	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจรับรองตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๘	ร้อยละความสำเร็จของการวิเคราะห์เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ในระบบสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๙	จัดทำแผน งบประมาณการเตรียมความพร้อมใช้ในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ตอบปัญหาด้านวิศวกรรมการแพทย์ แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆในงานวิศวกรรมการแพทย์ แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๒	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ปรึกษาการนำมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ ไปใช้ปฏิบัติ แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้างาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการวางแผน ประเมินผล ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานช่างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๕	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๖	ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือด้านวิชาการตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๗	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๘	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการจัดทำระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๑๙	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒๐	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒๑	ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ ระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒๒	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำปรึกษาระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒๓	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบเครื่องมือแพทย์ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค
๒๔	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรวิทยาวิศวกรรมการแพทย์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิค

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นายช่างเทคนิคอาวุโส							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนงานในการปฏิบัติงานวิศวกรรมการแพทย์ของกองวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๒	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานช่าง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๓	ร้อยละความสำเร็จของการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานความก้าวหน้าของงานวิศวกรรมการแพทย์ เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรงานวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๕	ร้อยละความสำเร็จของการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๖	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดแนวทางและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานวิศวกรรมการแพทย์ในกองวิศวกรรมการแพทย์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านช่างไฟฟ้า ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์ที่มีความยากมากเป็นพิเศษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ในหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญด้านวิศวกรรมการแพทย์แก่ผู้ที่สนใจได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๘	ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานวิศวกรรมการแพทย์ และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างเทคนิคอาวุโส

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นายช่างไฟฟ้า							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ การปรับปรุงระบบไฟฟ้าในสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การติดตั้ง ปรับปรุงการดูแลบำรุงรักษา การทดสอบ สอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ของสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การติดตั้งปรับปรุง การดูแลบำรุงรักษา การทดสอบเครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ ของสถานพยาบาล ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๔	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ รวบรวม จัดเก็บข้อมูลทางสถิติงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับ การวางแผน การนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ งานวิศวกรรมการแพทย์ (ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๖	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ ปรับเทียบค่ามาตรฐาน เครื่องมือมาตรฐาน และอุปกรณ์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๗	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ ปรับเทียบค่ามาตรฐาน เครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๘	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ ด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรมไฟฟ้าตามมาตรฐานและกฎหมาย ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๙	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจรับรองตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของการวิเคราะห์เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ในระบบสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ (ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผน งบประมาณการเตรียมความพร้อมใช้ในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๒	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ตอบปัญหางานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๓	ร้อยละความสำเร็จของการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆ ของงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ ปรึกษาการนำมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ไปใช้ปฏิบัติ แก่สถานพยาบาลและภายในหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๕	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้างาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๖	ร้อยละความสำเร็จของการวางแผน ประเมินผล ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานช่างไฟฟ้าในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๑๗	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๘	ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือด้านวิชาการตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๑๙	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๐	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการจัดทำระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๒๒	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวนระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๓	ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ ระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๔	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำปรึกษาระเบียบ/วิธีปฏิบัติ งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๕	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบเครื่องมือแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า
๒๖	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรวิทยา งานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนงานในการปฏิบัติงานวิศวกรรมการแพทย์ของกองวิศวกรรมการแพทย์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๒	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๓	ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานความก้าวหน้าของงานวิศวกรรมการแพทย์ เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) ได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๕	ร้อยละความสำเร็จของการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองวิศวกรรมการแพทย์ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองวิศวกรรมการแพทย์							
๖	กำหนดแนวทางและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง ในการปฏิบัติงานวิศวกรรมการแพทย์(ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ในกองวิศวกรรมการแพทย์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๗	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำแนะนำ สนับสนุนด้านวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านช่างไฟฟ้า ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานวิศวกรรมการแพทย์ (ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)ที่มีความยากมากเป็นพิเศษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ในหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญด้านวิศวกรรมการแพทย์แก่ผู้ที่สนใจได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
๘	ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า) และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	นายช่างไฟฟ้า

กองแบบแผน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม ดูแลให้อาคารสถานบริการสุขภาพและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขได้คุณภาพมาตรฐานด้วยการให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมด้านการออกแบบ อำนวยการและควบคุมคุณภาพการก่อสร้างอาคารสถานบริการสุขภาพให้ได้มาตรฐานทางวิชาชีพ สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ด้านอาคารประเภทสถานบริการสุขภาพและอาคารที่เกี่ยวเนื่องให้ได้มาตรฐานทางวิชาชีพสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ วิจัย กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานรวมทั้งพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาคารและสภาพแวดล้อมของสถานบริการสุขภาพและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้ได้มาตรฐานทางวิชาชีพสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองแบบแผน ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มพัฒนาและกำหนดมาตรฐาน
๓. กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล
๔. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๑
๕. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๒
๖. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๓
๗. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๔
๘. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๕
๙. กลุ่มกำกับมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๖

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานพัสดุ
๔. นายช่างไฟฟ้า
๕. นายช่างโยธา
๖. นายช่างเครื่องกล
๗. นายช่างศิลป์
๘. นายช่างเขียนแบบ
๙. นักจัดการงานทั่วไป
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. มัณฑนากร
๑๒. วิศวกรไฟฟ้า
๑๓. วิศวกรโยธา
๑๔. สถาปนิก
๑๕. เจ้าพนักงานธุรการ
๑๖. วิศวกรเครื่องกล

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
ตัวชี้วัดร่วมกองแบบแผน							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานบุคคล	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนงาน/โครงการ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๔	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของบุคลากรที่ได้รับการอบรม	๖	๑๒	๑๘	๒๔	๓๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ร้อยละของความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในระบบ GFMIS ได้ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจำหน่ายครุภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความผิดพลาดของการจัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง (ทุกขั้นตอนงานเอกสาร)	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๕	น้อยกว่าร้อยละ ๕	
๕	ร้อยละของการดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ได้ทันเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๐ วันทำการ)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานใบสำคัญได้ถูกต้อง ภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการยืมเงิน/ล้างหนี้ ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการติดตามทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณให้ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการพิมพ์เอกสารและหนังสือราชการที่ได้รับมอบหมาย ให้มีความถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความถูกต้องและความสำเร็จของจำนวนเรื่องในการรับ-ส่ง หนังสือในระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของงานร่างและพิมพ์หนังสือราชการได้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานเอกสารให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณก่อนเสนอผู้บริหาร	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการงานประชุม	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
กลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผล / กลุ่มพัฒนากำหนดมาตรฐาน							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับ ความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ควรระบุนิยามแต่ละระดับให้ชัดเจน
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๔	ระดับความสำเร็จของการกำกับ ติดตาม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๗	ระดับ ความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
กลุ่มควบคุมคุณภาพมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม ๑-๖							
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนโครงการก่อสร้างที่มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการกำกับควบคุมงานก่อสร้าง	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการส่งรายงานสรุปผลการก่อสร้างประจำเดือนได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานก่อสร้างที่ผ่านการตรวจคุณภาพมาตรฐาน จากคณะกรรมการตรวจการจ้างงาน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
๔	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริหารจัดการตามมาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อมสาธารณสุข	ร้อยละ 0.1-1.0	ร้อยละ 1.1-2.0	ร้อยละ 2.1-3.0	ร้อยละ 3.1-4.0	ร้อยละ 4.1-5.0	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการประมาณราคาค่าก่อสร้าง แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
๖	ร้อยละความสำเร็จของพิจารณา ตรวจสอบ เปรียบเทียบราคาค่าก่อสร้าง แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
๗	ร้อยละความสำเร็จของการเขียนแบบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
๘	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานบุคคล (ค่าเฉลี่ย KPI ของบุคคล)	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
๙	ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการกำกับควบคุมคุณภาพมาตรฐานงานก่อสร้างที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อมสาธารณสุข	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
๑๐	ระดับความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
นายช่างไฟฟ้า							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ ออกแบบและการเขียนแบบ งานวิศวกรรมไฟฟ้า ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	
๒	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุ/shop drawing/เรื่องทั่วไป ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการประมาณการราคา ค่าก่อสร้างงานวิศวกรรมไฟฟ้าได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
๔	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามแผนงาน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการคำนวณการออกแบบงานทางด้านงานระบบวิศวกรรมไฟฟ้า ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดรายการประกอบแบบระบบวิศวกรรมไฟฟ้า ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๓	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุ/Shop Drawing/ เรื่องทั่วไป ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๔	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานวิศวกรรมไฟฟ้า) ตามแผนงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
สถาปนิก							
๑	ระดับความสำเร็จของสถานบริการสุขภาพที่มีแผนแม่บทใช้เพื่อการพัฒนาด้านอาคารและสภาพแวดล้อม	๑	๒	๓	๔	๕	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบงานสถาปัตยกรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดรายการประกอบแบบด้านสถาปัตยกรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๕	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุก่อสร้าง / shop drawing/เรื่องทั่วไป ด้านงานสถาปัตยกรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการประชุมตรวจการจ้างและแก้ไขปัญหาการก่อสร้างได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบแบบได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
๖	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำเกณฑ์มาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อมของสถานบริการสุขภาพ (ด้านงานสถาปัตยกรรม) ตามแผนงาน	วางแผนการดำเนินงาน	สำรวจและเก็บข้อมูล	ร่างเกณฑ์เบื้องต้น	ทดสอบเกณฑ์	วิภาคเกณฑ์	รอบ ๖ เดือน
		วิภาคและรับฟังความคิดเห็น	ปรับปรุงแก้ไข	จัดทำรายงานเสร็จสมบูรณ์	เสร็จก่อนแผนดำเนินงาน	เสร็จก่อน-ใช้งบน้อยกว่าแผน	รอบ ๑๒ เดือน
๗	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัยด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานสถาปัตยกรรม) ตามแผนงาน	วางแผนการดำเนินงาน	ศึกษาข้อมูล	กำหนดวิธีการศึกษา	สำรวจเก็บข้อมูล	วิเคราะห์ข้อมูล	รอบ ๖ เดือน
		วิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการศึกษา	จัดทำรายงานเสร็จสมบูรณ์	เสร็จก่อนแผนดำเนินงาน	เสร็จก่อน-ใช้งบน้อยกว่าแผน	รอบ ๑๒ เดือน
๘	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำแบบมาตรฐานของสถานบริการสุขภาพที่ได้รับการออกแบบ-จัดทำแบบก่อสร้าง (ด้านงานสถาปัตยกรรม) ตามแผนงาน	วางแผนการดำเนินงานและศึกษาข้อมูล	กำหนดโปรแกรมการออกแบบ	ทำแบบร่างเบื้องต้น	พัฒนาแบบร่าง	ประชุมร่วมกับวิชาชีพอื่น	รอบ ๖ เดือน
		ประชุมร่วมกับวิชาชีพอื่น	สรุปแบบร่างครั้งสุดท้าย	จัดทำแบบก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม	แบบก่อสร้างสถาปัตยกรรมเสร็จก่อนแผน	แบบเสร็จสมบูรณ์ทั้งหมด	รอบ ๑๒ เดือน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
นายช่างศิลป์							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ ออกแบบ งานมัณฑนศิลป์ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบงานมัณฑณศิลป์ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๓	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุด้านงานมัณฑนศิลป์ /shop drawing/เรื่องทั่วไป ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการประมาณราคา ค่าก่อสร้างได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๕	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานมัณฑนศิลป์) ตามแผน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
นายช่างเครื่องกล							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจ ออกแบบและเขียนแบบ งานวิศวกรรมเครื่องกล/งานระบบสุขาภิบาล ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๒	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุด้าน/shop drawing/เรื่องทั่วไป ด้านวิศวกรรมเครื่องกล/ด้านงานระบบสุขาภิบาล ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการประมาณราคา ค่าก่อสร้างงานระบบเครื่องกล/งานระบบสุขาภิบาล ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๔	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานวิศวกรรมเครื่องกล/ด้านงานระบบสุขาภิบาล) ตามแผนงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
นายช่างเขียนแบบ							
๑	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินงานจัดองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานเขียนแบบ) ตามแผนงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเขียนแบบ ภายในระเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจเก็บข้อมูล ผังบริเวณ แล้วเสร็จภายในระเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจผังบริเวณ เพื่อการออกแบบ/ปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารสถานบริการสุขภาพ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
มัณฑนากร							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบงานมัณฑนศิลป์ ตามแผนที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเขียนแบบงานมัณฑนศิลป์ ตามแผนที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุด้านงานมัณฑนศิลป์ /shop drawing/เรื่องทั่วไป ภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการให้คำปรึกษาด้านงานมัณฑนศิลป์ ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบความถูกต้องของแบบก่อสร้าง ของกองแบบแผน (ในส่วนงานมัณฑนศิลป์) และให้คำแนะนำแก่บุคลากรด้านงานมัณฑนศิลป์ พร้อมลงนามในแบบก่อสร้างได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๖	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานมัณฑนศิลป์) ตามแผนงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบแบบได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด						
๘	ร้อยละความสำเร็จของการประชุมตรวจการจ้างและแก้ไขปัญหาการก่อสร้างได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด						

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
วิศวกรเครื่องกล							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการคำนวณการออกแบบงานทางด้านงานระบบวิศวกรรมเครื่องกลตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดรายการประกอบแบบระบบวิศวกรรมเครื่องกล ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๓	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุ/Shop Drawing/เรื่องทั่วไป ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	
๔	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานวิศวกรรมเครื่องกล) ตามแผนงาน	๑	๒	๓	๔	๕	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการประชุมตรวจการจ้างและแก้ไขปัญหาการก่อสร้างได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบแบบได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๗	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบ กำกับ ลงนามรับรองการออกแบบ คำนวณ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับ ค่าเป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองแบบแผน							
วิศวกรโยธา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการคำนวณออกแบบตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดรายการประกอบแบบ ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของการพิจารณาการใช้วัสดุก่อสร้าง / shop drawing/ค่า K/ เรื่องทั่วไปภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๔	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำองค์ความรู้และงานวิจัย ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม (ด้านงานวิศวกรรมโยธา) ตามแผนงาน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบแบบได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินจัดทำแบบโครงสร้างแบบมาตรฐานของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พัฒนารูปแบบและการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานเพื่อพัฒนาสุขภาพภาคประชาชน

๒. พัฒนาศักยภาพ ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุข องค์กรภาคเอกชนและประชาชนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรค และการดูแลสุขภาพด้วยตนเอง

๓. ส่งเสริมและพัฒนาอาสาสมัคร องค์กรภาคเอกชนในการพิทักษ์สิทธิของประชาชนด้านสุขภาพเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม

๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน ประกอบด้วย

๑. กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์สุขภาพภาคประชาชน
๒. กลุ่มคุ้มครองสุขภาพภาคประชาชน
๓. กลุ่มส่งเสริมนวัตกรรมสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มส่งเสริมการมีส่วนร่วมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
๕. กลุ่มพัฒนาวิชาการและจัดการความรู้สุขภาพภาคประชาชน
๖. กลุ่มสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
๗. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการ
๒. เจ้าพนักงานธุรการ
๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ
๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖. นักวิชาการสาธารณสุข

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
กลุ่มบริหารงานทั่วไป							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน (น้ำมัน)	๑. ตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานของหน่วยงาน ๒. จัดทำแผนปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน ตามรูปแบบที่กรมฯ กำหนด	๑. รายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันฯ มาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้น้ำมันฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมฯ กำหนด ได้แล้วเสร็จและครบถ้วน ๒. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันที่ใช้จริง	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ลดลงร้อยละ ๘	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ลดลงร้อยละ ๙	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด ลดลงร้อยละ ๑๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จของการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส	ขั้นตอนที่ ๑ มีรายชื่อผู้นำ/ประธานคณะกรรมการ/กรรมการ/สมาชิกกลุ่มและวัตถุประสงค์กลุ่ม	ขั้นตอนที่ ๒ มีระเบียบ/แนวทางการดำเนินงานของกลุ่มที่ชัดเจนและสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานรับทราบ	ขั้นตอนที่ ๓ มีกิจกรรม/พฤติการณ์ที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้น	ขั้นตอนที่ ๔ มีการรายงานผลหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม	ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ ศปท. ทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำบัญชีเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ระเบียบกระทรวงการคลัง และตามประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกรมฯ และอยู่ในวงเงินที่ได้รับการจัดสรร	รวบรวมผลการประเมินและตรวจสอบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ	สรุปผลการพิจารณาและจัดทำบัญชีรายละเอียดส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ร้อยละความสำเร็จของการลงทะเบียน ออกเลขหนังสือส่งออกด้วยระบบงานสารบรรณอิเลกทรอนิกส์ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๖	ร้อยละความสำเร็จที่สามารถตอบสนองต่องานบริการด้านยาพาณะ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๗	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ทันกำหนดเวลา (งบดำเนินงาน งบลงทุน)	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๘	ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี	ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุคงเหลือประจำปี	ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการทราบและดำเนินการตามคำสั่ง	จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และทะเบียนสินทรัพย์ให้คณะกรรมการตรวจสอบ	อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการในการตรวจสอบ และชี้จุดที่ตั้งของครุภัณฑ์และสินทรัพย์	รายงานผลการตรวจสอบ เสนอผู้บังคับบัญชา และผู้เกี่ยวข้องทราบ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความสำเร็จในการร่วมจัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบลงทุน)	เตรียมข้อมูลครุภัณฑ์ที่มีและที่ชำรุดทั้งหมดของกองฯ	วิเคราะห์รายการครุภัณฑ์ เพื่อใช้ประกอบคำขอตั้งงบประมาณ	แจ้งกลุ่มแผนฯ เพื่อรวบรวมข้อมูลพิจารณา	จัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน	ปรับแผนการจัดซื้อ จัดงาน งบลงทุน และบันทึกรายการในระบบ smart	
๒	ร้อยละของการควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๓	ร้อยละของความสำเร็จในการควบคุม จัดซื้อจัดหา การเบิกจ่าย การลงทะเบียนเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ งานยานพาหนะ งานอาคารสถานที่	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๔	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	ตรวจสอบความถูกต้อง/รายละเอียดการขอซื้อ/ขอจ้างให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ	เสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ	มอบหมายงานผู้ใต้บังคับบัญชาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ	อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	รายงานผลการพิจารณาต่อผู้มีอำนาจเพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส	ขั้นตอนที่ ๑ มีรายชื่อผู้นำ/ประธานคณะกรรมการ/กรรมการ/สมาชิกกลุ่มและวัตถุประสงค์กลุ่ม	ขั้นตอนที่ ๒ มีระเบียบ/แนวทางการดำเนินงานของกลุ่มที่ชัดเจนและสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานรับทราบ	ขั้นตอนที่ ๓ มีกิจกรรม/พฤติการณ์ที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้น	ขั้นตอนที่ ๔ มีการรายงานผลหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม	ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ ศปท. ทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘	
๖	ร้อยละความผิดพลาดของการลงทะเบียนออกเลขส่งหนังสือราชการด้วยระบบงานสารบรรณ	มากกว่าร้อยละ ๔	ร้อยละ ๓.๐๐-๓.๙๙	ร้อยละ ๒.๐๐-๒.๙๙	ร้อยละ ๑.๐๐-๑.๙๙	ร้อยละ ๐.๐๐	
๗	ร้อยละของจำนวนเรื่องที่กลั่นกรองแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๖	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๘	ระดับความสำเร็จของการรายงานการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองฯ	จัดทำฐานข้อมูลการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ตรวจสอบและบันทึกการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกวันทำการ	ทำรายงานผลการตรวจสอบแจ้งเวียนทุกเดือน	วิเคราะห์ (ข้อสังเกต) จากผลการตรวจสอบการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เสนอผู้บังคับบัญชา	สรุปรายงานผลการตรวจสอบปัญหาอุปสรรคข้อเสนอต่อกรรมการบริหารทุก ๖ เดือน และรายงานกองบริหารทรัพยากรบุคคลทุก ๑๒ เดือน	
๙	ร้อยละของเอกสารที่จัดส่งได้ภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๖	
๑๐	ร้อยละของจำนวนมาตรการประหยัดพลังงานที่มีการประกาศใช้	แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานของหน่วยงานและจัดทำแผนรายงานการใช้ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงตามรูปแบบที่สำนักบริหาร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนดไว้	จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรม สบส. ได้กำหนดไว้	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรม สบส. กำหนดลดลงร้อยละ ๘	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรม สบส. กำหนดลดลงร้อยละ ๙	มีผลการคำนวณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามเกณฑ์ที่กรม สบส. กำหนดลดลงร้อยละ ๑๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๑๑	ระดับความสำเร็จการตรวจสอบและรายงานพัสดุคงเหลือประจำปี	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานพัสดุคงเหลือประจำปี	ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการเพื่อทราบและดำเนินการตามคำสั่งที่แต่งตั้งฯ	จัดทำทะเบียนคุมรับ-จ่ายวัสดุสำนักงานประจำปีโดยแยกประเภทรายการ	อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการในการตรวจสอบพัสดุคงเหลือประจำปี ได้แก่ แจ้งสถานที่ตรวจรับพัสดุ เปิดตู้ที่จัดเก็บวัสดุสำนักงานให้คณะกรรมการตรวจนับพัสดุมีอยู่จริงตามทะเบียนคุมรับ-จ่ายพัสดุหรือไม่ แนบใบขอเบิกวัสดุให้คณะกรรมการเช็คยอดตรงกับทะเบียนคุมรับ-จ่ายถูกต้องหรือไม่	รายงานผลการตรวจสอบผ่านผู้บังคับบัญชาเสนอหัวหน้าส่วนราชการลงนาม จัดส่งรูปเล่มทะเบียนคุมรับ-จ่ายพัสดุและผลสรุปรายงานวัสดุคงเหลือประจำปีไปยังผู้อำนวยการกองคลัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายบัญชี) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๑๒	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการด้านพัสดุ (การเบิกจ่ายพัสดุฯ)	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการเบิกจ่ายพัสดุ สำนักงาน/จำนวนบุคลากรในสังกัดx๑๐๐ ระดับคะแนน ๗๐	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการเบิกจ่ายพัสดุ สำนักงาน/จำนวนบุคลากรในสังกัดx๑๐๐ ระดับคะแนน ๗๕	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการเบิกจ่ายพัสดุ สำนักงาน/จำนวนบุคลากรในสังกัดx๑๐๐ ระดับคะแนน ๘๐	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการเบิกจ่ายพัสดุ สำนักงาน/จำนวนบุคลากรในสังกัดx๑๐๐ ระดับคะแนน ๘๕	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการเบิกจ่ายพัสดุ สำนักงาน/จำนวนบุคลากรในสังกัดx๑๐๐ ระดับคะแนน ๙๐	
๑๓	ระดับความสำเร็จผลงานสนับสนุน - งานคณะทำงาน - งานประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอก	ความสำเร็จผลงานสนับสนุนในงานคณะทำงานฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่มอบหมายและงานประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอกเกณฑ์ผลสำเร็จระดับ ๑	ผลสำเร็จของงานสนับสนุนการมีส่วนรวมในงานคณะทำงานฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการที่ได้รับมอบหมายและร่วมประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอก ในเกณฑ์กำหนดระดับ ๒	ผลสำเร็จของงานสนับสนุนการมีส่วนรวมในงานคณะทำงานฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการที่ได้รับมอบหมายและร่วมประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอก ในเกณฑ์กำหนดระดับ ๓	ผลสำเร็จของงานสนับสนุนการมีส่วนรวมในงานคณะทำงานฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการที่ได้รับมอบหมายและร่วมประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอก ในเกณฑ์กำหนดระดับ ๔	ผลสำเร็จของงานสนับสนุนการมีส่วนรวมในงานคณะทำงานฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการที่ได้รับมอบหมายและร่วมประสานงานหรือฝึกอบรมภายนอก ในเกณฑ์กำหนดระดับ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคา	ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท ได้วัสดุครบถ้วนและมีคุณภาพพร้อมตรวจรับวัสดุสำนักงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๕	ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท ได้วัสดุครบถ้วนและมีคุณภาพพร้อมตรวจรับวัสดุสำนักงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท ได้วัสดุครบถ้วนและมีคุณภาพพร้อมตรวจรับวัสดุสำนักงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท ได้วัสดุครบถ้วนและมีคุณภาพพร้อมตรวจรับวัสดุสำนักงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท ได้วัสดุครบถ้วนและมีคุณภาพพร้อมตรวจรับวัสดุสำนักงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๕	
๑๕	ระดับความสำเร็จของการบริหารงานบุคคล	ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกฯ	จัดประชุม หรือสัมภาษณ์ เพื่อคัดเลือกบุคคล	สรุปผลการพิจารณา	สรรหาบุคลากรได้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๑๖	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และจัดพิมพ์บัญชีรายละเอียดการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ระเบียบกระทรวงการคลัง และตามประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกรมฯ และอยู่ในวงเงินที่ได้รับการจัดสรร	รวบรวมผลการประเมินและตรวจสอบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ	สรุปผลการพิจารณาและจัดทำบัญชีรายละเอียดส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๑๗	ร้อยละความสำเร็จของการร่าง/โต้ตอบ และจัดทำหนังสือราชการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๘	ร้อยละความสำเร็จในการประสานงาน อำนวยการในการจัดประชุมนอกสถานที่	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบเอกสารการเงินให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๓	จำนวนความผิดพลาดของการตรวจสอบเอกสารการเงินที่ถูกตีกลับจากกองคลัง	มากกว่า ๗ ครั้งต่อเดือน	๖ ครั้งต่อเดือน	๕ ครั้งต่อเดือน	๔ ครั้งต่อเดือน	๓ ครั้งต่อเดือน	
๔	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบเอกสารการเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
เจ้าพนักงานพัสดุ							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา	จัดทำรายงานขออนุมัติจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบฯ/จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	จัดทำรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดจ้าง	บันทึกข้อมูลในระบบ e-gp / จัดทำใบสั่งจ้าง / สัญญา ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ	ดำเนินการตรวจรับพัสดุตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดจ้างโดยวิธีe-bidding	จัดทำรายงานขออนุมัติจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบฯ/จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	บันทึกข้อมูลในระบบ e-gp / จัดทำประกาศเชิญชวนและเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ	พิจารณาผลการเสนอราคา/จัดทำรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดจ้าง/ประกาศผู้ชนะ/จัดทำใบสั่งจ้าง/สัญญา	ดำเนินการตรวจรับพัสดุตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ	ดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนที่กำหนด	
๕	ระดับความสำเร็จของการควบคุมการยืม-คืน ครุภัณฑ์ของกองฯ	รับเรื่องขอยืมครุภัณฑ์ของกองฯ	ตรวจสอบครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ลงทะเบียนการยืม-คืนครุภัณฑ์	ขออนุมัติการยืมครุภัณฑ์	ส่งมอบ-รับคืน ครุภัณฑ์ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ	
๖	ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบพัสดุ/ครุภัณฑ์ประจำปี	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการทราบและดำเนินการตามคำสั่ง	จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และทะเบียนสินทรัพย์	อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการในการตรวจสอบ และชี้จุดที่ตั้งของครุภัณฑ์และสินทรัพย์	รายงานผลการตรวจสอบ เสนอผู้บังคับบัญชา และผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์สุขภาพภาคประชาชน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน	๑. กำหนดขั้นตอน/กิจกรรม/กรอบเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๑. กำหนดขั้นตอน/กิจกรรม/กรอบเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒. วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่สำคัญเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๓. มีการวางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ	๑. กำหนดขั้นตอน/กิจกรรม/กรอบเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒. วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่สำคัญเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๓. มีการวางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ๔. มีการสื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องยุทธศาสตร์และการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ไปยังบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ระดับองค์การ	๑. กำหนดขั้นตอน/กิจกรรม/กรอบเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒. วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่สำคัญเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๓. มีการวางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ๔. มีการสื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องยุทธศาสตร์และการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ไปยังบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ระดับองค์การ ๖.มีการจัดทำและรวบรวมแผนงาน/โครงการของกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน	๑. กำหนดขั้นตอน/กิจกรรม/กรอบเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒. วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่สำคัญเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๓. มีการวางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ๔. มีการสื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องยุทธศาสตร์และการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ไปยังบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ระดับองค์การ ๖.มีการจัดทำและรวบรวมแผนงาน/โครงการของกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน ๗.มีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน ๒. ออกแบบและจัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน ๒. ออกแบบและจัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี ๓. พัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน ๒. ออกแบบและจัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี ๓. พัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี ๔. ติดตามการใช้งานระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน	๑. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน ๒. ออกแบบและจัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี ๓. พัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชนประจำปี ๔. ติดตามการใช้งานระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน ๕. สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน	๑.กำหนดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน (ตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ)	๑.กำหนดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน (ตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ) ๒.จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	๑.กำหนดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน (ตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ) ๒.จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๓. สร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๑.กำหนดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน (ตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ) ๒.จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๓. สร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๔. เก็บรวบรวมข้อมูล	๑.กำหนดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน (ตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ) ๒.จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๓. สร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๔. เก็บรวบรวมข้อมูล ๕. วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑.ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและกำหนดกรอบคำของบประมาณประจำปี	๑.ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและกำหนดกรอบคำของบประมาณประจำปี ๒.แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล	๑.ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและกำหนดกรอบคำของบประมาณประจำปี ๒.แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล ๓.จัดทำ (ร่าง) แผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/ประชุมพิจารณา	๑.ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและกำหนดกรอบคำของบประมาณประจำปี ๒.แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล ๓.จัดทำ (ร่าง) แผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/ประชุมพิจารณา ๔. จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ฉบับสมบูรณ์ บันทึกข้อมูลลงในระบบ E-budgeting	๑. ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องและกำหนดกรอบคำของบประมาณประจำปี ๒. แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล ๓. จัดทำ (ร่าง) แผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี/ประชุมพิจารณา ๔. จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ฉบับสมบูรณ์ บันทึกข้อมูลลงในระบบ E-budgeting ๕. เตรียมข้อมูลและเข้าร่วมชี้แจงต่อคณะกรรมาธิการงบประมาณ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อสม. เชิงรุก	๑. วิเคราะห์ จัดสรรและแจ้งโควต้า อสม.ที่มีสิทธิ์รับค่าป่วยการฯ ประจำปี ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. วิเคราะห์ จัดสรรและแจ้งโควต้า อสม.ที่มีสิทธิ์รับค่าป่วยการฯ ประจำปี ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. แจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ปรับปรุงฐานข้อมูลให้ตรงตามโควตาที่ได้รับจัดสรร และรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก	๑. วิเคราะห์ จัดสรรและแจ้งโควต้า อสม.ที่มีสิทธิ์รับค่าป่วยการฯ ประจำปี ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. แจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ปรับปรุงฐานข้อมูลให้ตรงตามโควตาที่ได้รับจัดสรร และรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ๓. พัฒนาโปรแกรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ประจำปี บนเว็ปไซต์ระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน www.thaiphc.net	๑. วิเคราะห์ จัดสรรและแจ้งโควต้า อสม.ที่มีสิทธิ์รับค่าป่วยการฯ ประจำปี ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. แจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ปรับปรุงฐานข้อมูลให้ตรงตามโควตาที่ได้รับจัดสรร และรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ๓. พัฒนาโปรแกรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ประจำปี บนเว็ปไซต์ระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน www.thaiphc.net ๔. ติดตามความก้าวหน้าการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก	๑. วิเคราะห์ จัดสรรและแจ้งโควต้า อสม.ที่มีสิทธิ์รับค่าป่วยการฯ ประจำปี ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. แจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ปรับปรุงฐานข้อมูลให้ตรงตามโควตาที่ได้รับจัดสรร และรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ๓. พัฒนาโปรแกรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ประจำปี บนเว็ปไซต์ระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน www.thaiphc.net ๔. ติดตามความก้าวหน้าการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริม อสม.เชิงรุก ๕. สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อสม. เชิงรุก ประจำปี	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานหมู่บ้านจัดการสุขภาพ	วางแผนการดำเนินงาน	จัดทำแนวทางการดำเนินงานและแบบประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพ	ถ่ายทอดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชนให้กับบุคลากรกองสช./สบส.เขต/ผู้ปฏิบัติงานระดับจังหวัด	สนับสนุนด้านวิชาการและงบประมาณในการขับเคลื่อนงานสุขภาพภาคประชาชนและติดตามความก้าวหน้า	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน	การวางแผนระบบ	การวิเคราะห์ระบบ	การออกแบบระบบ	การพัฒนาระบบ	นำไปใช้และการประเมินผล	
๓	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	กำหนดกรอบการประเมินประเมินผล	จัดทำแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ถ่ายทอดตัวชี้วัดเป้าหมาย ระดับกอง สู่กลุ่มงาน/สบส.เขต	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	
๔	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	รวบรวม วิเคราะห์สถานการณ์และจัดทำแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ	วางแผนและถ่ายทอดแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณสู่การปฏิบัติ	สนับสนุนงบประมาณการดำเนินงาน	ติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณ	สรุปประเมินผลและจัดทำรายงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบคำขอตั้งงบประมาณ	แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณ/รวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์ จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ รายจ่ายงบลงทุน	วิเคราะห์ จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ งบรายจ่ายอื่น ๆ	สรุปแผนคำของบประมาณปี ๒๕๕๘ ส่งกลุ่มภารกิจด้านแผนงานและประเมินผล และบันทึกข้อมูลลงในระบบ E-budgeting	
๖	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อสม. เชิงรุก	จัดสรรโควต้าจำนวน อสม.ที่มีคุณสมบัติได้รับค่าป่วยการฯ	จัดทำแนวทางการดำเนินงานและแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน อสม. เชิงรุก ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ	พัฒนาโปรแกรมการรายงานผลการปฏิบัติงาน อสม.เชิงรุก	ติดตามความก้าวหน้าการรายงานผลการปฏิบัติงาน	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	
๗	ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน กอง สช	ร้อยละ ๗๕%	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กรมกำหนด	ตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	จัดทำเกณฑ์การปันส่วนเข้ากิจกรรมย่อย เพื่อใช้คำนวณต้นทุนประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙	คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘	วิเคราะห์/เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์							
๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานหมู่บ้านจัดการสุขภาพ	วางแผนการดำเนินงาน	จัดทำแนวทางการดำเนินงานและแบบประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพ	-ถ่ายทอดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชนให้กับบุคลากรกองสช./สบส.เขต/ผู้ปฏิบัติงานระดับจังหวัด '-จัดพิมพ์แบบประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพ '-จัดส่งแบบประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพ	สนับสนุนด้านวิชาการและงบประมาณในการขับเคลื่อนงานสุขภาพภาคประชาชนและติดตามความก้าวหน้า	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน	วิเคราะห์ความต้องการ	ออกแบบพัฒนา	ดำเนินการพัฒนา	สนับสนุนการใช้งาน	ติดตามประเมินผล	
๓	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	กำหนดกรอบการประเมินประเมินผล	จัดทำแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ถ่ายทอดตัวชี้วัดเป้าหมาย ระดับกอง สู่กลุ่มงาน/สบส.เขต	ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	
๔	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อสม. เชิงรุก	จัดสรรโควต้าจำนวน อสม. ที่มีคุณสมบัติได้รับค่าป่วยการฯ	จัดทำแนวทางการดำเนินงานและแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน อสม. เชิงรุก ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ	พัฒนาโปรแกรมการรายงานผลการปฏิบัติงาน อสม. เชิงรุก	ติดตามความก้าวหน้าการรายงานผลการปฏิบัติงาน	สรุป ประเมินผล และจัดทำรายงาน	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	ทบทวนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบคำขอตั้งงบประมาณ	แจ้งกลุ่มงาน จัดทำแผนคำของบประมาณ/รวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์ จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ รายจ่ายงบลงทุน	วิเคราะห์ จัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ งบรายจ่ายอื่น ๆ	สรุปแผนคำของบประมาณปี ๒๕๕๘ ส่งกลุ่มภารกิจด้านแผนงานและประเมินผล และบันทึกข้อมูลลงในระบบ E-budgeting	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน กอง สช	ร้อยละ ๗๕%	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
กลุ่มส่งเสริมการมีส่วนร่วมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบสามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐-๑๕ รายต่อคน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีระดับชุมชน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	จำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของ อสม.เป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ร้อยละขององค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างครบถ้วน	๘๔	๘๕	๘๖	๘๗	๘๘	
๖	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบสุขภาพระดับอำเภอโดยเครือข่าย อสม.	วิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานเครือข่าย อสม.	สนับสนุน เครือข่าย อสม.แต่ละระดับให้เกิดการวางแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	กำกับติดตามการดำเนินงานเครือข่าย อสม.	วิเคราะห์ผลและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของเครือข่าย อสม.	สรุปและเสนอผลการขับเคลื่อนงานของเครือข่าย อสม.	
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีระดับชุมชน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	จำนวนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ร้อยละของ อสม.เป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อย๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๔	ร้อยละขององค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างครบถ้วน	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	
๕	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบสุขภาพระดับอำเภอโดยเครือข่าย อสม.	วิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานเครือข่าย อสม.	สนับสนุน เครือข่าย อสม.แต่ละระดับให้เกิดการวางแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	กำกับติดตามการดำเนินงานเครือข่าย อสม.	วิเคราะห์ผลและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของเครือข่าย อสม.	สรุปและเสนอผลการขับเคลื่อนงานของเครือข่าย อสม.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ อสม.รวมพลังเฝ้าระวังป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัยบนท้องถนนในชุมชน ช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ๒๕๕๘ "สงกรานต์เป็นสุข ทุกชีวิตปลอดภัย ร่วมใจปฏิบัติตามกฎจราจร" ๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังเพื่อการเลิกสูบบุหรี่โดยพลัง อสม. " ๑ อสม. ขอ ๑ คนเลิก" ฯ ๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการพัฒนา อสม.ศาลยุติธรรม	วิเคราะห์นโยบายและวางแผน แนวทางการดำเนินงาน	ถ่ายทอดนโยบายการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย	กำกับติดตามการดำเนินงาน	วิเคราะห์ผลและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน	สรุปและรายงานผล	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๗	ร้อยละของ อสม.ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	
กลุ่มคุ้มครองสุขภาพภาคประชาชน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนหรือพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการศึกษา วิเคราะห์ประเด็นการฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมจัดทำร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมกลั่นกรองร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชนที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๒	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและสนับสนุนมาตรฐานและสมรรถนะองค์กร อสม.	ศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์และสมรรถนะมาตรฐานองค์กร อสม.	กำหนดแผนพัฒนาและสนับสนุนสมรรถนะองค์กร อสม.	ดำเนินการพัฒนาและสนับสนุนมูลองค์กร อสม.	ดำเนินการติดตาม และประเมินข้อมูลองค์กร อสม.	จัดทำรายงานผลการพัฒนามาตรฐานและสมรรถนะองค์กร อสม.	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จการพัฒนากลไกการพิทักษ์สิทธิสุขภาพภาคประชาชน	ศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์การพิทักษ์สิทธิสุขภาพภาคประชาชน	พัฒนา/จัดทำกรอบแนวทาง/คู่มือ การดำเนินงานพิทักษ์สิทธิสุขภาพภาคประชาชน	ดำเนินการส่งเสริมและขับเคลื่อนกลไกการพิทักษ์สิทธิสุขภาพภาคประชาชน	ดำเนินการติดตามการพัฒนากลไกการพิทักษ์สิทธิสุขภาพภาคประชาชน	สรุป รายงาน เสนอผู้บริหาร	
๔	ร้อยละของผลิตหรือเผยแพร่หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ในการพิทักษ์สิทธิและคุ้มครองสุขภาพภาคประชาชนได้ตามแผน	ผลิตข่าวสารได้ตามแผน ร้อยละ ๒๐	ผลิตข่าวสารได้ตามแผน ร้อยละ ๔๐	ผลิตข่าวสารได้ตามแผน ร้อยละ ๖๐	ผลิตข่าวสารได้ตามแผน ร้อยละ ๘๐	ผลิตข่าวสารได้ตามแผน ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของการจัดการเรื่องร้องเรียนได้ตามเกณฑ์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๖	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง HA	การเตรียมการและรับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๑ และสรุปผลการดำเนินงาน	จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	กอง สช. ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน HA หมวด ๑ หมวด ๖	การเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยม ครั้งที่ ๒	รับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๒ และสรุปผลการดำเนินงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๗	ระดับความสำเร็จในการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสตามเกณฑ์ของกรม	แต่งตั้งคณะทำงานฯ และดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	จัดทำแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	กอง สช. ดำเนินงานตามแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	การติดตาม ประเมินและรวบรวมเอกสารการสร้างมาตรฐานความโปร่งใส	สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส	
๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	วิเคราะห์ข้อมูลองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และข้อมูลสมรรถนะบุคลากร	การวางแผนการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี	จัดกิจกรรมพัฒนาองค์กรต้นแบบ	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	สรุปและจัดทำรายงานผลการพัฒนาองค์กรต้นแบบและการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนหรือพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการศึกษา วิเคราะห์ประเด็นการฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมจัดทำร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมกลั่นกรองร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชนที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๒	ร้อยละของผลิตหรือเผยแพร่หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ในการพิทักษ์สิทธิและคุ้มครองสุขภาพภาคประชาชนได้ตามแผน	ผลิตบทความวิชาการได้ตามแผนร้อยละ ๒๐	ผลิตบทความวิชาการได้ตามแผนร้อยละ ๔๐	ผลิตบทความวิชาการได้ตามแผนร้อยละ ๖๐	ผลิตบทความวิชาการได้ตามแผนร้อยละ ๘๐	ผลิตบทความวิชาการได้ตามแผนร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดการเรื่องร้องเรียนได้ตามเกณฑ์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง HA	การเตรียมการ และรับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๑ และสรุปผลการดำเนินงาน	จัดแผนพัฒนา HA ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด	จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการตามแผนและเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมครั้งที่ ๒	รับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๒ และสรุปผลการดำเนินงาน	
๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง HA หมวด ๓ มุ่งเน้นผู้รับบริการ/ผู้รับผลงาน (ร้องเรียน)	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน	จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน	ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน	พัฒนากลไกการกำกับติดตามเรื่องร้องเรียน	สรุปผลการพัฒนาระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน	
๖	ระดับความสำเร็จในการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสตามเกณฑ์ของกรม	แต่งตั้งคณะทำงานฯ และดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	จัดทำแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	กอง สช.ดำเนินงานตามแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	การติดตาม ประเมินและรวบรวมเอกสารการสร้างมาตรฐานความโปร่งใส	สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส	
๗	ระดับความสำเร็จในการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสตามเกณฑ์ของกรม (คู่มือมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการลูกค่า)	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง คู่มือมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการลูกค้า)	วางแผนการปรับปรุงคู่มือมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการลูกค้า	ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการลูกค้า	ดำเนินการปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการให้บริการลูกค้า	สรุปผลการดำเนนงานคู่มือมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการลูกค้า	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	วิเคราะห์ข้อมูลองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และข้อมูลสมรรถนะบุคลากร	การวางแผนการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	จัดกิจกรรมตามพัฒนาองค์กรต้นแบบ	ตรวจ ให้คำแนะนำการสรุปและจัดทำรายงานผลการพัฒนาองค์กรต้นแบบและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนหรือพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการศึกษา วิเคราะห์ประเด็นการฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนามาตรฐาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมจัดทำร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีการประชุมกลั่นกรองร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชน	มีร่างมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานและงานสุขภาพภาคประชาชนที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง HA	การเตรียมการ และรับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๑ และสรุปผลการดำเนินงาน	จัดแผนพัฒนา HA ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด	จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการตามแผนและเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมครั้งที่ ๒	รับการเยี่ยมสำรวจ HA ครั้งที่ ๒ และสรุปผลการดำเนินงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จของในการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสตามเกณฑ์ของกรม	แต่งตั้งคณะทำงานฯ และดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	จัดทำแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	กอง สช.ดำเนินงานตามแผนพัฒนามาตรฐานความโปร่งใส	การติดตาม ประเมิน และรวบรวมเอกสารการสร้างมาตรฐานความโปร่งใส	สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส	
๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	วิเคราะห์ข้อมูลองค์กรต้นแบบสุขภาพดี และข้อมูลสมรรถนะบุคลากร	การวางแผนการพัฒนาองค์กรต้นแบบสุขภาพดี	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	จัดกิจกรรมตามพัฒนาองค์กรต้นแบบ	ตรวจ ให้คำแนะนำการสรุปและจัดทำรายงานผลการพัฒนาองค์กรต้นแบบและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
กลุ่มส่งเสริมนวัตกรรมสุขภาพภาคประชาชน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ระดับความสำเร็จของตำบลเป้าหมายมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	- ประชุมเพื่อบูรณาการการขับเคลื่อนตำบลจัดการสุขภาพร่วมกับคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวและทีมหมอครอบครัว - จัดทำแนวทางคู่มือหมอครอบครัวร่วมกับ สบรส. - จัดทำแนวทางคู่มือการจัดบริการสุขภาพ “กลุ่มวัยทำงาน” แบบบูรณาการ ๒๕๕๘ ร่วมกับกรมควบคุมโรค - จัดทำคู่มือบูรณาการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพโดยชุมชน สำหรับบุคลากรสาธารณสุข ร่วมกับกรมควบคุมโรค	- ประสาน สรุปข้อมูลตำบลจัดการสุขภาพดี จาก www.thaiphc.net - ประชุมบูรณาการตำบลจัดการสุขภาพคณะกรรมการขับเคลื่อนมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการสนับสนุนระบบสุขภาวะชุมชน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับยุทธศาสตร์ด้านกลุ่มวัยทำงานร่วมกับกรมควบคุมโรค - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับคณะกรรมการการดำเนินงานพัฒนาอำเภอควบคุมโรคเข้มแข็งแบบยั่งยืนภายใต้ระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) ร่วมกับกรมควบคุมโรค - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับคณะกรรมการพัฒนาเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) กับสำนักบริหารการสาธารณสุข - ประชุมบูรณาการพัฒนาเกณฑ์พฤติกรรมสุขภาพกลุ่มวัยทำงานร่วมกับกองสุขศึกษา	- จัดทำคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการชุมชนจัดการสุขภาพดี เพื่อคนไทยเข้มแข็ง สังคมไทยยั่งยืน - ประสานงานและประชุมคณะทำงานจากส่วนกลาง เขต และจังหวัด เพื่อเตรียมความพร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพ - จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุมชนจัดการสุขภาพดี เพื่อคนไทยเข้มแข็ง สังคมไทยยั่งยืน	- จัดเวทีและเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพด้วยเครื่องมือ SRM เพื่อการพึ่งตนเองของตนเองของชุมชน - ติดตามกำกับและประเมินผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพเชิงนโยบายเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประชุมหารือ กพร. (ประเทศ สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ) เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตำบลจัดการสุขภาพ เป็นคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระหว่างกระทรวงสาธารณสุขกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามภารกิจหลักของกระทรวง/ยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์ของกระทรวง/ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม - รายงานผลการหารือ กพร. เพื่อพัฒนาตัวชี้วัดตำบลจัดการสุขภาพ เป็นคำรับรองปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระหว่างกระทรวงสาธารณสุข กับ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	- จัดทำเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด แบบรายงาน เสนอผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับกระทรวง กรม สำนักบริหารการสาธารณสุข กรมควบคุมโรค องค์กรเครือข่าย(ลดเค็ม) สมัชชาสุขภาพแห่งชาติ คณะกรรมการยุทธศาสตร์อาหารแห่งชาติ คณะกรรมการพัฒนาเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) และผู้เกี่ยวข้อง - ประชุมการบูรณาการตัวชี้วัดตำบลจัดการสุขภาพกับเกณฑ์การประกวดอำเภอดีเด่นด้านการป้องกันควบคุมโรคไม่ติดต่อ (NCD) ร่วมกับกรมควบคุมโรค	- รายงานผลความก้าวหน้าตำบลจัดการสุขภาพดีเสนอกระทรวง สำนักตรวจราชการ กรมควบคุมโรค ตามไตรมาส ๓ ไตรมาส ๔	- ประชุมคณะทำงานบูรณาการการพัฒนางานตำบลจัดการสุขภาพเพื่อจัดทำแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพ	- สรุปผลและจัดทำแนวทางการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี เพื่อเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคู่มือ/หลักสูตรวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประสาน วางแผน จัดอบรมวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี (coaching) ระดับจังหวัด อำเภอ และเขต จำนวน ๙๙๐ คน ร่วมกับ สบส.เขต ๑๒ เขต	- รวบรวมแผนปฏิบัติการอบรมวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี (coaching) ๑๒ เขต	- ติดตามประเมินผลการจัดอบรมวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี	- รวบรวมและรายงานผลการจัดอบรมวิทยากรพี่เลี้ยงจากสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ เขต เสนอกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและผู้เกี่ยวข้อง	- จัดทำสรุปผลและคู่มือวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์การคัดเลือกนวัตกรรมสุขภาพชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประสาน รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ การพัฒนานวัตกรรมสุขภาพชุมชน และการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพ จาก สบส.๑๒ เขต	- ประสานข้อมูลกับสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ เขต และผู้เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบการรวบรวมข้อมูลนวัตกรรมสุขภาพชุมชนดีเด่นของพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ - คัดเลือกและจัดทำสรุปผลงานตำบลจัดการสุขภาพดีเด่นระดับเขตและภาคประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อนำเสนอผลการงานการประชุมวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเซ็นทรา ศูนย์ราชการ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร	- รวบรวบและวิเคราะห์ข้อมูล เชิงความสำเร็จ โอกาสและข้อจำกัดการพัฒนานวัตกรรมชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ	- จัดทำรายงานการพัฒนานวัตกรรมสุขภาพชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพและเผยแพร่	จัดทำสรุปรายงานข้อมูลนวัตกรรมสุขภาพชุมชนและผลงานดีเด่นของพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ เสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายนวัตกรรมการสาธารณมูลฐานระหว่างประเทศ	- ประสาน และเตรียมการจัดการศึกษาดูงานสาธารณสุขมูลฐาน	จัดทำประเด็นและเนื้อหาการบรรยายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดการศึกษาดูงานสาธารณสุขมูลฐานให้กับผู้รับทุนองค์การอนามัยโลก	วิเคราะห์ วางแผน การทำงานร่วมกัน ระหว่างองค์กร/เครือข่าย ประชุมคณะทำงานเครือข่ายด้านสุขภาพระหว่างประเทศกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำสรุปผลการประชุมเสนอผู้บริหารและเผยแพร่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพ อสม.และชุมชนในการป้องกันโรคไตเพื่อสนับสนุนระบบบริการสุขภาพ	- ประสานวางแผนและจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม.ระดับอำเภอ/ตำบล จ.กำแพงเพชร	- ประชุมประเมินผลการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม.ระดับอำเภอ/ตำบล ๕ กลุ่ม (node) ร่วมกับสถาบันไตภูมิราชนครินทร์ และ สบส.เขต ๓	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานพื้นที่ในการเก็บข้อมูลภาคสนาม - ประชุมพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานโรคไต เขต ๕ ร่วมกับเขตตรวจราชการที่ ๕ กรมการแพทย์ สถาบันโรคไตภูมิราชนครินทร์	- ติดตามประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม. ในการป้องกันโรคไต ระดับอำเภอ/ตำบล จ.กำแพงเพชร	- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอเชิงนโยบายแก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	
๗	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม	ร้อยละ ๖๕ การดำเนินงานธุรการกลุ่ม (เกิน ๗ วันทำการ)	ร้อยละ ๗๐ การดำเนินงานธุรการกลุ่ม (เกิน ๕ วันทำการ)	ร้อยละ ๗๕ การดำเนินงานธุรการกลุ่ม (ไม่เกิน ๕ วันทำการ)	ร้อยละ ๘๕ การดำเนินงานธุรการกลุ่ม (ไม่เกิน ๔ วันทำการ)	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงานธุรการกลุ่ม (ไม่เกิน ๓ วันทำการ)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน / เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ระดับความสำเร็จของตำบลเป้าหมายมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	- ประชุมเพื่อบูรณาการการขับเคลื่อนตำบลจัดการสุขภาพดีร่วมกับคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวและทีมหมอครอบครัวร่วมกับยุทธศาสตร์ด้านกลุ่มวัยทำงาน - จัดทำแนวทางคู่มือหมอครอบครัวร่วมกับ สบรส. - จัดทำแนวทางคู่มือคู่มือการจัดบริการสุขภาพ “กลุ่มวัยทำงาน” แบบบูรณาการ ๒๕๕๘ และคู่มือบูรณาการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพโดยชุมชน สำหรับบุคลากรสาธารณสุข	- ประสาน สรุปข้อมูลตำบลจัดการสุขภาพดี จาก www.thaiphc.net - ประชุมบูรณาการตำบลจัดการสุขภาพคณะกรรมการขับเคลื่อนมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติกับสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการสนับสนุนระบบสุขภาวะชุมชน - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับยุทธศาสตร์ด้านกลุ่มวัยทำงานกับกรมควบคุมโรค - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับคณะกรรมการการดำเนินงานพัฒนาอำเภอควบคุมโรคเข้มแข็งแบบยั่งยืนภายใต้ระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) กับกรมควบคุมโรค - ประชุมบูรณาการการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพกับคณะกรรมการพัฒนาเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) กับสำนักบริหารการสาธารณสุข - ประชุมบูรณาการพัฒนาเกณฑ์พฤติกรรมสุขภาพกลุ่มวัยทำงานกับกองสุขศึกษา	- จัดทำคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการชุมชนจัดการสุขภาพดี เพื่อคนไทยเข้มแข็ง สังคมไทยยั่งยืน - ประสานงานและประชุมคณะทำงานจากส่วนกลาง เขต และจังหวัด เพื่อเตรียมความพร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพ - จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุมชนจัดการสุขภาพดี เพื่อคนไทยเข้มแข็ง สังคมไทยยั่งยืน	- จัดเวทีและเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพด้วยเครื่องมือ SRM เพื่อการพึ่งตนเองของตนเองของชุมชน - ติดตามกำกับและประเมินผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพเชิงนโยบายเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประชุมหารือ กพร. (ประเทศ สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ) เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตำบลจัดการสุขภาพ เป็นคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระหว่างกระทรวงสาธารณสุขกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามภารกิจหลักของกระทรวง/ยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์ของกระทรวง/	- จัดทำเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด แบบรายงาน เสนอผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับกระทรวง กรม สำนักบริหารการสาธารณสุข กรมควบคุมโรค องค์กรเครือข่าย(ลดเค็ม) สมัชชาสุขภาพแห่งชาติ คณะกรรมการยุทธศาสตร์อาหารแห่งชาติ คณะกรรมการพัฒนาเครือข่ายระบบสุขภาพอำเภอ (DHS) และผู้เกี่ยวข้อง - ประชุมการบูรณาการตัวชี้วัด	- รายงานผลความก้าวหน้าตำบลจัดการสุขภาพดีเสนอกระทรวง สำนักตรวจราชการ กรมควบคุมโรค ตามไตรมาส ๓ ไตรมาส ๔	- ประชุมคณะทำงานบูรณาการการพัฒนางานตำบลจัดการสุขภาพเพื่อจัดทำแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพดี	- สรุปผลและจัดทำแนวทางการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพดี เพื่อเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคู่มือ/หลักสูตรวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประสาน วางแผนพัฒนาศักยภาพวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี (coaching) ระดับจังหวัด อำเภอ และเขต จำนวน ๙๙๐ คน ร่วมกับ สบส.เขต ๑๒ เขต	- รวบรวมแผนปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี (coaching) ๑๒ เขต	- ติดตามประเมินผลการพัฒนาศักยภาพวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี	- รวบรวมและรายงานผลการพัฒนาศักยภาพวิทยากรพี่เลี้ยงจากสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ เขต เสนอกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและผู้เกี่ยวข้อง	- จัดทำสรุปผลการพัฒนาศักยภาพวิทยากรพี่เลี้ยงตำบลจัดการสุขภาพดี เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์การคัดเลือกนวัตกรรมสุขภาพชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพดี	- ประสาน รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ การพัฒนานวัตกรรมสุขภาพชุมชน และการพัฒนาตำบลจัดการสุขภาพ จาก สบส. ๑๒ เขต	- ประสานข้อมูลกับสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ เขต และผู้เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบการรวบรวมข้อมูลนวัตกรรมสุขภาพชุมชนดีเด่นของพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ - คัดเลือกและจัดทำสรุปผลงานตำบลจัดการสุขภาพดีเด่นระดับเขตและภาคประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อนำเสนอผลการงานการประชุมวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเซ็นทรา ศูนย์ราชการ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร	- รวบรวบและวิเคราะห์ข้อมูล เชิงความสำเร็จ โอกาสและข้อจำกัดการพัฒนานวัตกรรมชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ	- จัดทำรายงานการพัฒนานวัตกรรมสุขภาพชุมชนในพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพและเผยแพร่	จัดทำสรุปรายงานข้อมูลนวัตกรรมสุขภาพชุมชนและผลงานดีเด่นของพื้นที่ตำบลจัดการสุขภาพ เสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายนวัตกรรมการสาธารณมูลฐานระหว่างประเทศ	- วางขอบเขตการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานระหว่างประเทศ - ประสาน และเตรียมการจัดการศึกษาดูงานสาธารณสุขมูลฐาน	- จัดประชุมหารือผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานกับอาเซียน - จัดทำประเด็นและเนื้อหาการบรรยายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- รวบรวมข้อคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ/เอกสารวิชาการ/อื่น ๆ เพื่อจัดทำเนื้อหาการพัฒนางาน สสม. และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย - จัดการศึกษาดูงานสาธารณสุขมูลฐานให้กับผู้รับทุนองค์การอนามัยโลก	วิเคราะห์ วางแผน การทำงานร่วมกัน ระหว่างองค์กร/เครือข่าย ประชุมคณะทำงานเครือข่ายด้านสุขภาพระหว่างประเทศกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จัดทำสรุปผลการประชุมเสนอผู้บริหารและเผยแพร่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพ อสม.และชุมชนในการป้องกันโรคไตเพื่อสนับสนุนระบบบริการสุขภาพ	- ประสานวางแผนและจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม.ระดับอำเภอ/ตำบล จ.กำแพงเพชร (๕ Node)	- ประชุมประเมินผลการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม.ระดับอำเภอ/ตำบล ๕ กลุ่ม (node) ร่วมกับสถาบันไตภูมิราชนครินทร์ และ สบส.เขต ๓ - ประชุมพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานโรคไต เขต ๕ ร่วมกับเขตตรวจราชการที่ ๕ กรมการแพทย์ สถาบันโรคไตภูมิราชนครินทร์	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานพื้นที่ในการเก็บข้อมูลภาคสนาม	- ติดตามประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และแกนนำ อสม. ในการป้องกันโรคไต ระดับอำเภอ/ตำบล จ.กำแพงเพชร - จัดประชุมสรุปผลการศึกษาร่วมกับโครงการตำบลจัดการสุขภาพ	- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอเชิงนโยบายแก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๗	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม	ร้อยละ ๘๐ การดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม (เกิน ๕ วันทำการ)	ร้อยละ ๘๕ การดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม (เกิน ๔ วันทำการ)	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม (ไม่เกิน ๓ วันทำการ)	ร้อยละ ๙๕ การดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม (ไม่เกิน ๒ วันทำการ)	ร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินงานธุรการและการเงินกลุ่ม (ไม่เกิน ๑ วันทำการ)	
กลุ่มพัฒนาวิชาการและจัดการความรู้สุขภาพภาคประชาชน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลงาน อสม.ดีเยี่ยมและดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินผล อสม. ดีเยี่ยม ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	รวบรวมผลการประเมินเบื้องต้นจาก สบส. เขต	คณะกรรมการกำหนดและลงพื้นที่ประเมิน	สรุปผลการประเมิน	เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ	
๒	ระดับความสำเร็จของกระบวนการเสริมสร้างแรงจูงใจและเชิดชูเกียรติ อสม.	ทบทวนและจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือก อสม. ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม/อสม. ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	จัดทำประกาศและแนวทางการคัดเลือก อสม. ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม / อสม. ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	ดำเนินการคัดเลือก อสม.ดีเด่น/ประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยมและดีเยี่ยมอย่างยิ่ง และเตรียมการวัน อสม.แห่งชาติ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานของ อสม. และเชิดชูเกียรติในวัน อสม. แห่งชาติ	สรุปและรายงานผลการจัดงานวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์การประเมินผลงาน อสม.ดีเด่น	ทบทวนและจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือก อสม. ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม/อสม.ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	จัดทำร่างประกาศและแนวทางการคัดเลือก อสม.ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม /อสม. ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	ประกาศและจัดทำต้นฉบับแนวทางการคัดเลือก อสม. ดีเด่น ปี ๒๕๕๙	เผยแพร่แนวทางการคัดเลือก อสม. ดีเด่น ปี ๒๕๕๙	สรุปและรายงานผลโครงการ	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้งานสุขภาพภาคประชาชน	กำหนดและระบุองค์ความรู้ที่จำเป็น อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	รวบรวมองค์ความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้ อสม.ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การจัดทำฐานข้อมูลและคลังความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การเผยแพร่ความรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้ อสม.ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	
๕	ระดับความสำเร็จของกระบวนเรียนรู้ผ่านสื่อ	ศึกษา รวบรวมสถานการณ์ นโยบายและสถานการณ์ด้านวิชาการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขอบเขตและประเด็นหัวข้อสื่อ	จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของต้นฉบับ	ผลิตและจัดส่งสื่อตามกลุ่มเป้าหมาย	ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการเรียนรู้ผ่านสื่อ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๖	ระดับความสำเร็จของผลงานวิจัยและการประเมินเทคโนโลยีสุขภาพภาคประชาชน (โครงการพัฒนาขีดความสามารถ อสม.นครบาลกับบทบาทนักจัดการสุขภาพชุมชนเมือง)	ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานการณ์และงานวิชาการ	กำหนดกรอบการประเมินการเทคโนโลยีงานสุขภาพภาคประชาชน	ดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย	เก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์ สรุปและจัดทำรายงาน และเผยแพร่เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์	
๗	ระดับความสำเร็จของการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการ	วิเคราะห์กระบวนงานและกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ	กำหนดกรอบการประเมินความพึงพอใจ	จัดทำและทดสอบเครื่องมือ	เก็บแและรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์และสรุปข้อมูลร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Hybrid)	
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยมและดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินผล อสม. ดีเยี่ยม ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	รวบรวมผลการประเมินเบื้องต้นจาก สบส. เขต	คณะกรรมการกำหนดและลงพื้นที่ประเมิน	สรุปผลการประเมิน	เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์การประเมินผลงาน อสม.ดีเด่น	ทบทวนและจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือก อสม. ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม/อสม. ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	จัดทำประกาศและแนวทางการคัดเลือก อสม. ดีเด่น และประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยม/ อสม. ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง	ดำเนินการคัดเลือก อสม. ดีเด่น/ประเมินผลงาน อสม. ดีเยี่ยมและดีเยี่ยมอย่างยิ่ง และเตรียมการวัน อสม.แห่งชาติ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน ของ อสม. และเชิดชูเกียรติในวัน อสม. แห่งชาติ	สรุปและรายงานผลการจัดงานวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้งานสุขภาพภาคประชาชน	กำหนดและระบุองค์ความรู้ที่จำเป็น อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	รวบรวมองค์ความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การจัดทำฐานข้อมูลและคลังความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การเผยแพร่ความรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้ อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	
๔	ระดับความสำเร็จของกระบวนเรียนรู้ผ่านสื่อ	ศึกษา รวบรวม สถานการณ์ นโยบาย และสถานการณ์ด้านวิชาการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขอบเขตและประเด็นหัวข้อสื่อ	จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของต้นฉบับ	ผลิตและจัดส่งสื่อตามกลุ่มเป้าหมาย	ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการเรียนรู้ผ่านสื่อ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ขออนุมัติโครงการ	ชี้แจงการดำเนินงาน	จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินรางวัล อสม. สร้างสุขภาพดีเด่น	รวบรวมผลการประเมินองค์กรสร้างสุขภาพ	สรุปผลการดำเนินงาน	
๖	ระดับความสำเร็จของการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการ	วิเคราะห์กระบวนงานและกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ	กำหนดกรอบการประเมินความพึงพอใจ	จัดทำและทดสอบเครื่องมือ	เก็บแและรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์และสรุปข้อมูลร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Hybrid)	
๗	ระดับความสำเร็จของผลงานวิจัยและการประเมินเทคโนโลยีสุขภาพภาคประชาชน (โครงการพัฒนาขีดความสามารถ อสม. นครบาลกับบทบาทนักจัดการสุขภาพชุมชนเมือง)	ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานการณ์และงานวิชาการ	กำหนดกรอบการประเมินการเทคโนโลยีงานสุขภาพภาคประชาชน	ดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย	เก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์ สรุปและจัดทำรายงาน และเผยแพร่เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความสำเร็จของการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการ	วิเคราะห์กระบวนงานและกำหนดกลุ่มผู้รับบริการ	กำหนดกรอบการประเมินความพึงพอใจ	จัดทำและทดสอบเครื่องมือ	เก็บแและรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์และสรุปข้อมูลร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Hybrid)	
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดระบบงานสนับสนุนการจัดการความรู้สุขภาพภาคประชาชน	ตรวจสอบและคัดกรองเอกสาร/บันทึกข้อมูลในระบบ	ส่งเรื่องให้ผู้เกี่ยวข้อง	ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน	รวบรวมประกอบหลักฐาน	จัดระบบเอกสารเข้าแฟ้มตามหมวดหมู่	
๓	ระดับความสำเร็จของกระบวนเรียนรู้ผ่านสื่อ	ศึกษา รวบรวมสถานการณ์ นโยบายและสถานการณ์ด้านวิชาการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขอบเขตและประเด็นหัวข้อสื่อ	จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของต้นฉบับ	ผลิตและจัดส่งสื่อตามกลุ่มเป้าหมาย	ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการเรียนรู้ผ่านสื่อ	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้งานสุขภาพภาคประชาชน	ระบุองค์ความรู้ที่จำเป็น อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็น อสม. ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	การจัดทำฐานข้อมูลและคลังความรู้ อสม.ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	สรุปผลการจัดทำฐานข้อมูลและคลังความรู้ อสม.ดีเด่น	การเผยแพร่ความรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้ อสม.ดีเด่นและงานสุขภาพภาคประชาชน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
กลุ่มสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน							
ตัวชี้วัดร่วมกลุ่ม							
๑	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านทั้งในและระหว่างประเทศ(อาสาสมัครสาธารณสุขในประเทศไทยและประเทศเพื่อบ้านที่มาฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้)	ทบทวนสถานการณ์การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านระหว่างประเทศ	วางแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านระหว่างประเทศ	ติดตาม กำกับและนิเทศงานการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านระหว่างประเทศ	ประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านระหว่างประเทศ	สรุปรายงานผล พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงงาน	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนามาตรฐานครูฝึกฯ และหลักสูตรฝึกอบรมครูฝึกอบรม อสม.	ศึกษา ทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาครูฝึกและหลักสูตรฝึกอบรมครูฝึกอบรม อสม.	กำหนดกรอบแนวคิด และจัดทำร่างมาตรฐานครูฝึกและหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานครูฝึกอบรม อสม.	ยกร่างมาตรฐานครูฝึกและหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานครูฝึกอบรม อสม.	ปรับปรุงร่างมาตรฐานครูฝึกนและโครงสร้างเนื้อหาหลักสูตรฯ	ประกาศ และเผยแพร่	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสมรรถนะ อสม.	ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ด้านการพัฒนาศักยภาพ อสม.	กำหนดกรอบแนวคิดและจัดทำโครงสร้างสมรรถนะ อสม.ประเภทต่างๆ	ยกร่างมาตรฐานสมรรถนะ อสม.	ปรับปรุงร่างมาตรฐานสมรรถนะ อสม.	ประกาศ และเผยแพร่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบด้านการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อสม.	ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบแนวคิด	พัฒนาโครงร่างฯ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ	ดำเนินงานศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบ	สรุปรายงานและเผยแพร่องค์ความรู้	
๕	ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูล ครูฝึกฯ หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานครูฝึกฯและหลักสูตรฝึกอบรม อสม.ได้ทันเวลา	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๔๐	ร้ยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละร้อย ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข ระดับเชี่ยวชาญ (ด้านพัฒนาสุขภาพภาคประชาชน)							
๑	ระดับความสำเร็จในการบริหารงานสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	มอบหมายงานให้บุคลากรในกลุ่ม/ฝ่าย(ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย)	ควบคุม กำกับติดตามให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ	ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่ม/ฝ่าย	ให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่ม/ฝ่าย	พัฒนาศักยภาพบุคลากรโดยการสอนงานและเสนอเข้าแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนานโยบายและและยุทธศาสตร์การพัฒนา อสม.	ทบทวนและวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนา อสม.	กำหนดกรอบแนวคิด และจัดทำร่างข้อเสนอเพื่อพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนา อสม.	นำเสนอร่างข้อเสนอยุทธศาสตร์ ต่อคณะอนุกรรมการฯ	พัฒนาและปรับปรุงกรอบแนวคิดและข้อเสนอเพื่อพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนา อสม.	เสนอคณะกรรมการฯกลางเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๓	ระดับความสำเร็จในการให้คำปรึกษาวิชาการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒ เรื่อง	๔ เรื่อง	๖ เรื่อง	๘ เรื่อง	๑๐ เรื่อง	
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ทั้งในและระหว่างประเทศ (อาสาสมัครสาธาณสุขประเทศเพื่อนบ้านที่มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้)	ทบทวนสถานการณ์การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (ทั้งในและระหว่างประเทศ)	วางแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (ทั้งในและระหว่างประเทศ)	ติดตาม กำกับและนิเทศงานการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (ทั้งในและระหว่างประเทศ)	ประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านทั้ง(ในและระหว่างประเทศ)	สรุปรายงานผล พร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงงาน	
๒	ระดับความสำเร็จของการศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบด้านการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อสม	ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบแนวคิด	พัฒนาโครงร่างฯ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ	ดำเนินงานศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบ	สรุปรายงานและเผยแพร่องค์ความรู้	
๓	ระดับความสำเร็จของการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินรับรองและพิจารณา กลั่นกรอง รับรองหลักสูตร และหน่วยฝึกอบรม	ทบทวน และวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาศักยภาพ อสม.	จัดทำกรอบแนวคิด และร่างหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินรับรองฯหลักสูตร	ยกร่างร่างหลักเกณฑ์วิธีการประเมินรับรองหลักสูตรฯ	ทดลองใช้หลักสูตรและรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนา	ประกาศ และเผยแพร่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๔	ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาวิชาการด้านการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อสม. และอาสาสมัครสาธารณสุขในประชากรต่างด้าว	๒ เรื่อง	๓ เรื่อง	๕ เรื่อง	๖ เรื่อง	๘ เรื่อง	
๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนามาตรานสมรรถนะครูฝึกฯ และหลักสูตรมาตรฐานฝึกอบรมครูฝึกอบรม อสม.	ศึกษา ทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาครูฝึกอบรม อสม.และ อสม.	กำหนดกรอบแนวคิดมาตรฐานสมรรถนะครูฝึกและหลักสูตรมาตรฐานฝึกอบรมครูฝึกอบรม อสม.	ยกร่างฯ มาตรฐานสมรรถนะครูฝึกและหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานมาตรฐานครูฝึกอบรม อสม.	ทดลองใช้หลักสูตร หรือรับฟังความเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ พร้อมปรับปรุง	ประกาศ และ เผยแพร่	
๖	ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนามาตรฐานสมรรถนะ อสม.และหลักสูตรฝึกอบรม อสม.	ศึกษา ทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาศักยภาพ/อสม.	กำหนดกรอบแนวคิดมาตรฐานสมรรถนะ อสม. และหลักสูตรฝึกอบรม อสม.	ยกร่างมาตรฐานสมรรถนะ อสม.และหลักสูตรฝึกอบรม อสม. ต่ออนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณายกร่างฯ	ทดลองใช้ หรือ รับฟังความเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ พร้อมปรับปรุง	ประกาศ และ เผยแพร่	
๗	ระดับความสำเร็จของการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินรับรองหน่วยฝึกอบรม อสม.	ทบทวน และวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ อสม.	จัดทำกรอบแนวคิด วิธีการประเมินรับรองฯหน่วยฝึกอบรม อสม.	จัดทำร่างหลักเกณฑ์วิธีการประเมินรับรองหน่วยฝึกอบรมฝึกอบรม อสม.	ทลองใช้ หรือ รับฟังความเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ พร้อมปรับปรุง	ประกาศ และเผยแพร่	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน							
๘	ระดับความสำเร็จในการให้คำปรึกษาวิชาการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒ เรื่อง	๓ เรื่อง	๕ เรื่อง	๖ เรื่อง	๘ เรื่อง	

กองสุขศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการประกันควบคุมกำกับ คุณภาพงานสุขศึกษา และพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพในระบบบริการสุขภาพ

๒. วิจัย พัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพงานสุขศึกษา และพฤติกรรมสุขภาพ

๓. เสริมสร้าง พัฒนา ศักยภาพประชาชนและภาคีเครือข่ายในการพิทักษ์สิทธิด้านระบบบริการสุขภาพ

๔. พัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับชาติ

โครงสร้างของกองสุขศึกษา ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์สุขศึกษา
๓. กลุ่มพัฒนาวิชาการ
๔. กลุ่มเทคโนโลยีการผลิตสื่อสุขภาพ
๕. กลุ่มเครือข่ายสุขศึกษา
๖. กลุ่มมาตรฐานสุขศึกษา

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการ
๒. เจ้าพนักงานธุรการ
๓. นายช่างศิลป์
๔. นายช่างไฟฟ้า
๕. นายช่างภาพ
๖. นายช่างพิมพ์
๗. เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
๘. นักจัดการงานทั่วไป
๙. นักวิชาการเผยแพร่
๑๐. นักวิชาการสาธารณสุข
๑๑. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
ตัวชี้วัดร่วมกองสุขศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของงานร่าง/พิมพ์หนังสือราชการได้ถูกต้อง เรียบร้อย และการจัดทำเอกสารราชการได้ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความถูกต้องและความสำเร็จของจำนวนเรื่องในการรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕ โดยอาจมีการรับ-ส่งผิดพลาดอยู่บ้างในบางครั้ง (ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง) หรือต้องเสียเวลาเดินหนังสือใหม่	ร้อยละ ๙๐ โดยมีการรับ-ส่งผิดพลาดน้อยที่สุด(ไม่เกิน ๕ ครั้ง) แต่ในภาพรวมยังถือว่าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและทันเวลา	ร้อยละ ๙๕ โดยไม่มีข้อผิดพลาดเลย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการรับ-ส่งหนังสือราชการและออกเลยหนังสือให้ถูกต้อง บันทึก คัด แยกประเภทและจัดส่งส่งหนังสือ เอกสารของราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานงานอาคาร สถานที่ ห้องประชุม จัดเลี้ยง	ดูแลความเรียบร้อยของอาคาร สถานที่ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	อาคาร สถานที่ เป็นระเบียบเรียบร้อย ห้องประชุมพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	อาคาร สถานที่ และห้องประชุม มีความเป็นระเบียบเรียบสะอาด พร้อมใช้งาน การจัดเลี้ยงดำเนินงานได้สำเร็จและทันเวลา	ระดับความพึงพอใจต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่ ห้องประชุม และงานจัดเลี้ยง อยู่ในระดับดี	ระดับความพึงพอใจต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่ ห้องประชุม และงานจัดเลี้ยง อยู่ในระดับดีมาก	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการประสาน การจัดทำเวลานัดหมาย การเตรียมเอกสาร ตรวจสอบความเรียบร้อย สื่อสารข้อมูลทันเวลา เพื่ออำนวยการให้การดำเนินงานของผู้อำนวยการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ	ครบทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐	ครบทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๖๐	ครบทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๗๐	ครบทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๘๐	ครบทุกองค์ประกอบ ร้อยละ ๙๐	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม- การเบิกจ่ายงบลงทุน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕ (ก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๑ สัปดาห์)	ร้อยละ ๑๐๐ (ก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๒ สัปดาห์	
๗	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน (ยืมเงิน /ชำระเงินยืม/เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ) ได้ถูกต้องตามระเบียบ	ภายใน ๙ วันทำการ	ภายใน ๗ วันทำการ	ภายใน ๕ วันทำการ	ภายใน ๔ วันทำการ	ภายใน ๓ วันทำการ	
๘	ร้อยละความผิดพลาดของการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน (ยืมเงิน /ชำระเงินยืม/เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ)	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๕	ไม่มีข้อผิดพลาด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ และบริการต่าง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มงานต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ฯ และทันเวลาที่ใช้งาน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐ และถูกต้องครบถ้วน ไม่มีการแก้ไขเอกสาร	ร้อยละ ๑๐๐ และถูกต้องครบถ้วน ไม่มีการแก้ไขเอกสาร	
๑๐	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม และปรับปรุงรายการพัสดุในบัญชีและทะเบียนคุมให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี และจำหน่ายพัสดุตามระเบียบ ฯ ได้ถูกต้องและภายในระยะเวลาที่กำหนด	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ / ตรวจสอบพัสดุ	สรุปผลการตรวจ/รายงานผู้บริหาร	จำหน่าย/โอนตามระเบียบราชการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	จำหน่าย/โอนตามระเบียบราชการก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๕ วันทำการ	จำหน่าย/โอนตามระเบียบราชการก่อนระยะเวลาที่กำหนด ๗ วันทำการ	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการงานบริหารทรัพยากรบุคคล (โอน/ย้าย/คัดเลือก/ลาออก/ยืมตัว/สิทธิประโยชน์/เดินทางไปต่างประเทศ/หนังสือรับรองต่าง ๆ เครื่องราชย์ฯลฯ)	สำเร็จภายใน ๑๐ วันทำการ	สำเร็จภายใน ๗ วันทำการ	สำเร็จภายใน ๕ วันทำการ	สำเร็จภายใน ๓ วันทำการ	สำเร็จภายใน ๒ วันทำการ	
๑๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร/องค์กร ตามแผนที่วางไว้	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๑๔	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึก แก้ไขปรับปรุงข้อมูลข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในระบบสารสนเทศ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๑๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินผลเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ	แจ้งเวียนหนังสือและคำนวณวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน	จัดประชุมคณะกรรมกร เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ / ประกาศหลักเกณฑ์	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง/ จัดทำบัญชีเลื่อนเงินเดือน	จัดทำบัญชีเลื่อนเงินเดือนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด	จัดทำบัญชีเลื่อนเงินเดือนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด และถูกต้องไม่มีการแก้ไข	
๑๖	ระดับความสำเร็จของการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองสุขศึกษา	จัดทำตารางการประชุมประจำปี	จัดทำหนังสือเชิญประชุม และดำเนินการจัดประชุม	จัดทำรายการงานประชุมภายใน ๗ วันทำการ	จัดทำรายการงานประชุมภายใน ๕ วันทำการ	จัดทำรายการงานประชุมภายใน ๓ วันทำการ	
๑๗	ระดับความสำเร็จขอการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่รับผิดชอบ	ขั้นที่ ๑	ขั้นที่ ๒	ขั้นที่ ๓	ขั้นที่ ๔	ขั้นที่ ๕	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มยุทธศาสตร์สุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับชำนาญการพิเศษ)							
๑	ระดับความสำเร็จในการพัฒนานโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษา เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	มีคณะทำงานและแนวทางการพัฒนานโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	มีกรอบนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	มีร่างนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ ที่พัฒนาจากการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ได้นโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพประกาศเป็นวาระแห่งชาติ	
๒	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบาย/ยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ	มีคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพระดับประเทศ ที่มีองค์ประกอบจากภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	มีแผนปฏิบัติการแบบบูรณาการเพื่อรองรับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง	อย่างน้อยร้อยละ ๖๐ ของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๓	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ระดับความสำเร็จของการประเมินยุทธศาสตร์หน่วยงาน	มีแผนการประเมินยุทธศาสตร์หน่วยงาน	มีเครื่องมือการประเมินยุทธศาสตร์หน่วยงาน	มีข้อมูลผลการประเมินตามแผน	มีข้อเสนอการปรับปรุงเชิงนโยบายให้แก่หน่วยงาน	อย่างน้อยร้อยละ๗๐ ของข้อเสนอมีการนำไปปฏิบัติ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับชำนาญการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีข้อมูลสถานการณ์การดำเนินงานที่จำเป็นต่อการพัฒนายุทธศาสตร์หน่วยงาน อย่างครบถ้วน	มีกรอบแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของหน่วยงาน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน	มีแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของหน่วยงาน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรรับรู้และเข้าใจแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	มีการนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เมื่อเทียบกับแผน	
๒	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	มีการกำหนดกรอบแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และภารกิจที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน	มีรายละเอียดแผนงานและโครงการตามกรอบแผนปฏิบัติการ	มีเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับอนุมัติแล้วเสร็จตามที่กรมกำหนด	ร้อยละ๑๐๐ ของแผนงาน/โครงการมีการบันทึกลงระบบ Smart แล้วเสร็จตามที่กรมกำหนด	โครงการตามแผนปฏิบัติการได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการติดตามกำกับ การดำเนินงานของหน่วยงาน	มีระบบ/แนวทางการติดตามกำกับการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีสื่อสารสร้างความเข้าใจระบบการติดตามกำกับการดำเนินงานฯ	ร้อยละ ๘๐ มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผน	ร้อยละ ๙๐ มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีการวิเคราะห์สังเคราะห์ตัวชี้วัดสำคัญและวางแผนการประเมิน	มีเครื่องมือประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	มีข้อมูลสรุปผลการประเมิน	มีการนำเสนอผลการประเมินต่อผู้บริหารพร้อมข้อเสนอในการพัฒนางาน	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนคำของบประมาณ	มีกรอบการจัดทำคำของบประมาณ	มีแผนคำของบประมาณเสนอกรม ตามกำหนด	ได้รับงบประมาณไม่น้อยกว่าวงเงินที่ได้รับในปีก่อน	ได้รับงบประมาณมากกว่าวงเงินที่ได้รับในปีก่อน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ (ได้แก่ ข้อมูล นโยบายที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตามตัวชี้วัดสำคัญของกอง ข้อมูลความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น	มีแผนการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์การดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	มีโครงสร้างฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ฯ	มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ และนำเข้าระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยร้อยละ ๖๐	มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ และนำเข้าระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยร้อยละ ๖๐	มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ และนำเข้าระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยร้อยละ ๘๐	ควรระบุหน้าที่ความรับปิดชอบ/ kpi ให้ชัดเจนมากขึ้น
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำของประมาณ	มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนคำของบประมาณ	มีการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างของฐานข้อมูลความรู้ด้านสุขภาพ	มีการรวบรวมข้อมูล และนำข้อมูลเข้าระบบครบถ้วน	มีกาปรับปรุงข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงที	เชื่อมโยงฐานข้อมูลสู่ฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการ / ปฏิบัติการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกการสื่อสารเชิงนโยบาย	มีระบบและกลไกการสื่อสารเชิงนโยบายด้านสุขศึกษา	มีเครือข่ายการสื่อสารเชิงนโยบายด้านสุขศึกษา ทั้งในและนอกสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	มีข้อมูลเพื่อการสื่อสารเชิงนโยบายสุขศึกษา	มีการเผยแพร่ข้อมูลเชิงนโยบายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีการนำข้อมูลเชิงนโยบายไปใช้ประโยชน์	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาช่องทาง/สื่อเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์และแผนของหน่วยงาน	ไม่มีการดำเนินการ	มีแผนการพัฒนาช่องทาง/สื่อเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์และแผนของหน่วยงาน	มีการดำเนินการตามแผนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ที่กำหนด	มีการดำเนินการตามแผนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ที่กำหนดทุกรายการ	มีการดำเนินการตามแผนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ที่กำหนดทุกรายการ พร้อมข้อปรับปรุง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มคุณภาพสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับเชี่ยวชาญ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานงานสุขศึกษาระดับนานาชาติ	ในรอบ ๕ ปีไม่มีการทบทวนมาตรฐานที่ใช้อยู่เดิม	ในรอบ ๕ ปีมีการทบทวนมาตรฐานที่ใช้อยู่เดิมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ในรอบ ๔ มีการทบทวนมาตรฐานที่ใช้อยู่อยู่อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ในรอบ ๓ ปีมีการทบทวนมาตรฐานที่ใช้อยู่เดิมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ในรอบ ๓ ปีมีการทบทวนมาตรฐานที่ใช้อยู่เดิมอย่างน้อย ๑ ครั้ง และมีการพัฒนาเกณฑ์และตัวชี้วัดมาตรฐานงานสุขศึกษาในบริบทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	
๒	ระดับความสำเร็จในการผลักดันมาตรฐานงานสุขศึกษาสู่นโยบายระดับชาติ	ไม่มีกิจกรรมการผลักดันระบุในแผนงานของ กอง ส.	มีกิจกรรมการผลักดันระบุในแผนงานของ กอง ส.	กอง ส. ดำเนินการผลักดันเอง	กรม สบส.ร่วม/สนับสนุนผลักดัน	ถูกบูรณาการเข้าไว้ในกระบวนการตรวจมาตรฐาน HA	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ)							
๑	จำนวนระบบการติดตามควบคุมกำกับการสถานบริการสุขภาพที่ดำเนินงานตามมาตรฐานงานสุขศึกษา อย่างน้อย ๑ ระบบ			ใช้ระบบสารนเทศการรายงานตามตัวชี้วัดของกรมสนับสนุนฯ	ระบบสารสนเทศการรายงานผลงานที่เชื่อมโยงครอบคลุมประเทศ/ภาค/เขต/และจังหวัด	คลังข้อมูลสารสนเทศสถานบริการที่ดำเนินงานตามมาตรฐานงานสุขศึกษา	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความทุกระดับ
๒	จำนวนเครือข่ายที่ได้รับการพัฒนาทักษะการ Internal auditor/ทักษะในการประกันคุณภาพมาตรฐานงานสุขศึกษา	น้อยกว่า ๖๕ จังหวัด	๖๕ จังหวัด	๗๐ จังหวัด	มากกว่า ๗๕ จังหวัด		
๓	จำนวนระบบการประกันคุณภาพงานสุขศึกษา				๑ ระบบ		
๔	จำนวนระบบการตรวจรับรองมาตรฐานงานสุขศึกษา			๑ ระบบ (โดยคณะกรรมการุขศึกษาระดับจังหวัด)	๒ ระบบ (โดยคณะกรรมการสุขศึกษาระดับจังหวัดและระดับเขต)		

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศด้านมาตรฐานงานสุขศึกษาที่จำเป็นและตอบสนองต่อภารกิจหลักของหน่วยงานได้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็น	มีฐานข้อมูลที่ครอบคลุมที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน	มีระบบตรวจสอบความถูกต้อง/น่าเชื่อถือของข้อมูลที่จัดเก็บในฐานข้อมูล	มีการอัพเดทข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงที	เชื่อมโยงฐานข้อมูลสู่ฐานของกองสุขศึกษา	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลมาตรฐานงานสุขศึกษา	ร้อยละ ๖๐ สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐ สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐ สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มวิชาการสุขศึกษา (กลุ่มพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน)							
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการพิเศษ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	แผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้/วิจัยด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพและการสื่อสารสุขภาพเพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่	วิจัย คู่มือแนวทาง เครื่องมือเฝ้าระวังประเมินสภาวะพฤติกรรมสุขภาพ
๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากลไกความร่วมมือเครือข่ายวิชาการการพัฒนาสุขภาพเด็กและเยาวชน	วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนากลไกความร่วมมือทางวิชาการ	ประสานความร่วมมือเครือข่ายวิชาการ	จัดทำแนวทางการพัฒนากลไกความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการ	ดำเนินการพัฒนากลไกความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการ	สรุปและเผยแพร่การพัฒนากลไกความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการ	เครือข่ายระดับกระทรวง กรม สพฐ สพป องค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๔	ระดับความสำเร็จของจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้/ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม	รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	ออกแบบประเด็นเนื้อหา รูปแบบสื่อ/ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	จัดทำเนื้อหาข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด้กและเยาวชน	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด้กและเยาวชนผ่านช่องทางที่หมาะสม	มีการติดตามและประเมินผลงานที่เผยแพร่	บทความวิชาการสื่อสุขศึกษา ข้อมูลด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน ข้อมูลด้านการสื่อสารสุขภาพ ข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มวิชาการสุขศึกษา (กลุ่มพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน)							
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้/วิจัยด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพและการสื่อสารสุขภาพเพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่	วิจัย คู่มือแนวทาง เครื่องมือเฝ้าระวังประเมินสภาวะพฤติกรรมสุขภาพ
๒	ระดับความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือเครือข่ายวิชาการด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ/สื่อสารสุขภาพ	ศึกษาข้อมูลเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการ	ประสานความร่วมมือเครือข่ายวิชาการ	จัดทำแนวทางการสร้างความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการ	จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการ	สรุปและเผยแพร่ผลงานความร่วมมือทางวิชาการ	เครือข่ายระดับกระทรวง กรม สพฐ สพป องค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๓	ระดับความสำเร็จของจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้/ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม	รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	ออกแบบประเด็นเนื้อหา รูปแบบสื่อ/ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	จัดทำเนื้อหาข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด้กและเยาวชน	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด้กและเยาวชนผ่านช่องทางที่หมาะสม	มีการติดตามและประเมินผลงานที่เผยแพร่	บทความวิชาการสื่อสุขศึกษา ข้อมูลด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน ข้อมูลด้านการสื่อสารสุขภาพ ข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มวิชาการสุขศึกษา (กลุ่มพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน)							
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้/วิจัยด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพและการสื่อสารสุขภาพเพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการศึกษาองค์ความรู้/วิจัยตามแผนปฏิบัติงาน ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่	วิจัย คู่มือแนวทาง เครื่องมือเฝ้าระวังประเมินสภาวะพฤติกรรมสุขภาพ
๒	ระดับความสำเร็จของจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้/ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม	รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	ออกแบบประเด็นเนื้อหา รูปแบบสื่อ/ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขศึกษาพฤติกรรมสุขภาพของเด็กและเยาวชน	จัดทำเนื้อหาข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพของเด้กและเยาวชน	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ/สื่อด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด้กและเยาวชนผ่านช่องทางที่หมาะสม	มีการติดตามและประเมินผลงานที่เผยแพร่	บทความวิชาการสื่อสุขศึกษา ข้อมูลด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพเด็กและเยาวชน ข้อมูลด้านการสื่อสารสุขภาพ ข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ	ศึกษาวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์	กำหนดกรอบทิศทางและเป้าประสงค์	จัดทำรายละเอียดแผนยุทธศาตร์	ประชาพิจารย์แผน	ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ	ศึกษา ทบทวน วรรณกรรม	กำหนดกรอบแนวคิดหรือออกแบบองค์ความรู้	เก็บรวบรวมข้อมูลหรือทดสอบคุณภาพขององค์ความรู้	ประมวลผลวิเคราะห์และสรุปผลการศึกษา (ผลิตองค์ความรู้)	เผยแพร่	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ	วิเคราะห์ระบบการจัดการความรู้	ออกแบบการจัดการความรู้	พัฒนาระบบการจัดการความรู้	ทดสอบและปรับปรุงระบบ	นำระบบการจัดการความรู้สู่การปฏิบัติจริง	
๔	ระดับความสำเร็จของการประเมินความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ	กำหนดกรอบการประเมิน	พัฒนาเครื่องมือ	เก็บรวบรวมข้อมูล	ประมวลผลวิเคราะห์และสรุปผลการศึกษา	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและข้อเสนอเพื่อการการพัฒนางาน	
๕	ระดับความสำเร็จของการกำกับ ติดตามการดำเนินงานของเครือข่ายบริการสุขภาพ	พัฒนา ระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงาน	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	วิเคราะห์และสรุปผลการพัฒนา	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการ)							
๑	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการสื่อสารเพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของกลุ่มวัยทำงานและผู้สูงอายุ	ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน วรรณกรรม	กำหนดกรอบ	เก็บข้อมูล/ พิจารณา	ประมวลผล	เผยแพร่	
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านสื่อสารเพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของกลุ่มวัยทำงานและผู้สูงอายุ	ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน	คัดเลือกและออกแบบข้อมูลสารสนเทศ	จัดทำแผนพัฒนาข้อมูล	พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ	นำเข้าข้อมูลสารสนเทศ	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ด้านสื่อสารเพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและผู้สูงอายุ	วิเคราะห์ระบบการจัดการความรู้	ออกแบบการจัดการความรู้	พัฒนาระบบการจัดการความรู้	ทดสอบและปรับปรุงระบบ	นำระบบการจัดการความรู้สู่การปฏิบัติจริง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มส่งเสริมสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข / นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการพิเศษ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	แผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา
๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนากลไกความร่วมมือ เชิงนโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาระบบกลไกความร่วมมือ	จัดทำร่างระบบแนวทางกลไกความร่วมมือ เชิง	ทดสอบระบบแนวทางกลไกความร่วมมือเชิงนโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต นโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต	สรุประบบแนวทางกลไกความร่วมมือเชิงนโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต วิเคราะห์	เผยแพร่ระบบแนวทางกลไกความร่วมมือเชิงนโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต	ระบบแนวทางกลไกความร่วมมือ เชิงนโยบาย เชิงวิชาการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต๒.คู่มือแนวทางการดำเนินงานสุขศึกษา สำหรับสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต
๓	ระดับความสำเร็จการพัฒนาองค์ความรู้ วิจัย นวัตกรรม ด้านพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพให้เหมาะสมกับพื้นที่	ทบทวนวรรณกรรม	กำหนดกรอบแนวทาง	เก็บรวบรวมข้อมูล	วิเคราะห์และประมวลผล	เผยแพร่	ผลงานวิจัย
๔	ระดับความสำเร็จการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพระดับเขต	วิเคราะห์ปัญหาและหาความต้องการในการพัฒนา	จัดทำแนวทางและกำหนดการในการส่งเสริมพัฒนา	ดำเนินการส่งเสริมพัฒนา	นิเทศติดตาม	ประเมินและสรุปผล	ผู้รับผิดชอบงานสุขศึกษาของ สบส.เขต/ สสจ. หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ							
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ระดับชำนาญการพิเศษ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านแหล่งการเรียนรู้สุขภาพ คลังความรู้สุขภาพ เทคโนโลยีสื่อสุขศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีแผนงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีฐานข้อมูลอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ถูกต้องและทันสมัย	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๗๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๘๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	มีการวิเคราะห์หรือทบทวนระบบสารสนเทศฯ	มีการวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศฯ	มีการดำเนินงานสำเร็จตามแผน	มีการเผยแพร่ใช้งานระบบสารสนเทศที่ได้พัฒนาขึ้น	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบสารสนเทศ ร้อยละ ๘๐	
๗	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๘	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ระดับชำนาญการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านแหล่งการเรียนรู้สุขภาพ คลังความรู้สุขภาพ เทคโนโลยีสื่อสุขศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีแผนงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีฐานข้อมูลอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ถูกต้องและทันสมัย	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๖๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๗๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	มีการวิเคราะห์หรือทบทวนระบบสารสนเทศฯ	มีการวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศฯ	มีการดำเนินงานสำเร็จตามแผน	มีการเผยแพร่ใช้งานระบบสารสนเทศที่ได้พัฒนาขึ้น	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบสารสนเทศ	
๗	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	
๙	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านแหล่งการเรียนรู้สุขภาพ คลังความรู้สุขภาพ เทคโนโลยีสื่อสุขศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีแผนงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มีฐานข้อมูลอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ถูกต้องและทันสมัย	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๕๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๖๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๖	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	มีการวิเคราะห์หรือทบทวนระบบสารสนเทศฯ	มีการวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศฯ	มีการดำเนินงานสำเร็จตามแผน	มีการเผยแพร่ใช้งานระบบสารสนเทศที่ได้พัฒนาขึ้น	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบสารสนเทศ ร้อยละ ๖๐	
๗	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๘	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการพิเศษ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านการสื่อสารสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ระดับความสำเร็จในการสื่อสารสุขภาพผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	วางแผนการสื่อสารสุขภาพ	พัฒนาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารสุขภาพ	มีการสื่อสารสุขภาพสำเร็จตามแผน	มีการประเมินผลการสื่อสารสุขภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	
๔	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๖	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๘	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับชำนาญการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านการสื่อสารสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ระดับความสำเร็จในการสื่อสารสุขภาพผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	วางแผนการสื่อสารสุขภาพ	พัฒนาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารสุขภาพ	มีการสื่อสารสุขภาพสำเร็จตามแผน	มีการประเมินผลการสื่อสารสุขภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐	
๔	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	
๖	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนดร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนดร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษาร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	
๘	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการเผยแพร่ (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านการสื่อสารสุขภาพ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ระดับความสำเร็จในการสื่อสารสุขภาพผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	วางแผนการสื่อสารสุขภาพ	พัฒนาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารสุขภาพ	มีการสื่อสารสุขภาพสำเร็จตามแผน	มีการประเมินผลการสื่อสารสุขภาพ	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๖๐	
๔	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๖	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับชำนาญการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาและผลิตสื่อ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐ ของงานพัฒนาและผลิตสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๕	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าพฤติกรรมสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๖	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	
๘	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นักวิชาการสาธารณสุข (ระดับปฏิบัติการ)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๙๕	
๒	ระดับความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ศึกษาและวิจัยทางด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษาและวิจัย	ดำเนินการศึกษาและวิจัยตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษาและวิจัย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาและผลิตสื่อ	ร้อยละ ๘๐ ของงานพัฒนาและผลิตสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๕	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าพฤติกรรมสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๖	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ (ระดับชำนาญงาน)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการสื่อสารสุขภาพผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	วางแผนการสื่อสารสุขภาพ	พัฒนาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารสุขภาพ	มีการสื่อสารสุขภาพสำเร็จตามแผน	มีการประเมินผลการสื่อสารสุขภาพ	มีการประเมินผลและเผยแพร่	
๓	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ (ระดับปฏิบัติงาน)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ระดับความสำเร็จในการสื่อสารสุขภาพผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	วางแผนการสื่อสารสุขภาพ	พัฒนาและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารสุขภาพ	มีการสื่อสารสุขภาพสำเร็จตามแผน	มีการประเมินผลการสื่อสารสุขภาพ	มีการประเมินผลและเผยแพร่	
๓	ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	จัดทำแผนการเฝ้าข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ	รวบรวม	วิเคาะห์ แปรผลและเขียนรายงาน	เผยแพร่	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย	
๔	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสื่อสุขศึกษา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการหรือผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานพัฒนาสื่อสุขศึกษา ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐ ของงานพัฒนาสื่อมีการจัดเก็บในระบบคลังสื่อ	
๕	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
กลุ่มเทคโนโลยีผลิตสื่อสุขศึกษา							
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา (ระดับอาวุโส)							
๑	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนปฏิบัติการกองสุขศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการศึกษาและสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีสื่อสุขศึกษา	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษา	ดำเนินการศึกษาตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษา	
๓	ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีสื่อสุขศึกษาสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	
๖	ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานในระดับมาก	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างศิลป์ (ระดับชำนาญงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของการศึกษาและสร้างนวัตกรรมทางด้านศิลปกรรม	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษา	ดำเนินการศึกษาตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษา	
๒	ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านศิลปกรรมสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๘๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๓ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างศิลป์ (ระดับปฏิบัติงาน)							
๑	ร้อยละความสำเร็จของงานบริการด้านศิลปกรรมสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๓ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างไฟฟ้า (ระดับชำนาญงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของการศึกษาและสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีการผลิตและนำเสนอสื่อ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษา	ดำเนินการศึกษาตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษา	
๒	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์และการนำเสนอสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๘๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างไฟฟ้า (ระดับปฏิบัติงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์และการนำเสนอสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างภาพ (ระดับชำนาญงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของการศึกษาและสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีการถ่ายภาพเพื่อสนับสนุนงานสาธารณสุข	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษา	ดำเนินการศึกษาตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษา	
๒	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีการถ่ายภาพสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๘๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างภาพ (ระดับปฏิบัติงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีการถ่ายภาพสำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างพิมพ์ (ระดับชำนาญงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของการศึกษาและสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีการพิมพ์สื่อ	ศึกษาข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกรอบในการศึกษา	ดำเนินการศึกษาตามกระบวนการ	มีการสรุปผลและจัดทำรายงาน	มีการเผยแพร่หรือนำเสนอผลการศึกษา	
๒	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีผลิตสื่อสิ่งพิมพ์สำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๘๐	
๓	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
กองสุขศึกษา							
นายช่างพิมพ์ (ระดับปฏิบัติงาน)							
๑	ระดับความสำเร็จของงานบริการด้านเทคโนโลยีผลิตสื่อสิ่งพิมพ์สำเร็จและเสร็จทันกำหนดเวลา	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๗๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	งานสำเร็จทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ให้บริการ ร้อยละ ๗๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนด ๑ สัปดาห์ต่อครั้ง และมีการสรุปรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชา ๒ เดือนต่อครั้ง	มีการดูแลและบำรุงรักษาตามข้อกำหนดและพร้อมใช้งาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และมีการสรุปผลและจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเครื่องมือเสนอผู้บังคับบัญชาทุกเดือน	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	กำหนดกระบวนงานและเขียน Flow chart	เขียนคู่มือปฏิบัติงาน	เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน	นำคู่มือปฏิบัติงานไปใช้จริง	ประเมินผลการใช้คู่มือปฏิบัติงาน	

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑
จังหวัดเชียงใหม่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานสถิติ
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. นายช่างโยธา
๖. นักวิชาการสาธารณสุข
๗. วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร
๘. วิศวกรโยธา

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการเผยแพร่
๓. นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒
จังหวัดพิษณุโลก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๖. นักจัดการงานทั่วไป
๗. นักวิชาการสาธารณสุข
๘. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. วิศวกรไฟฟ้า
๓. นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓
จังหวัดนครสวรรค์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายช่างไฟฟ้า
๓. นายช่างเทคนิค
๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. วิศวกรเครื่องกล
๖. วิศวกรไฟฟ้า
๗. นักจัดการงานทั่วไป

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔
จังหวัดนนทบุรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. นักวิชาการสาธารณสุข
๖. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข
๒. วิศวกรไฟฟ้า
๓. เจ้าพนักงานธุรการ
๔. นายช่างโยธา

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕
จังหวัดราชบุรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายช่างไฟฟ้า
๓. นายช่างเทคนิค
๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข
๒. นายช่างโยธา

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖
จังหวัดชลบุรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๖. นักจัดการงานทั่วไป
๗. นักวิชาการสาธารณสุข
๘. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข
๒. นายช่างโยธา

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗
จังหวัดขอนแก่น

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายช่างไฟฟ้า
๓. นายช่างเทคนิค
๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข
๒. นายช่างโยธา
๓. นักวิชาการเผยแพร่

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘
จังหวัดอุดรธานี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๖. นักจัดการงานทั่วไป
๗. นักวิชาการสาธารณสุข
๘. วิศวกรไฟฟ้า
๙. นายช่างโยธา

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการเผยแพร่

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙
จังหวัดนครราชสีมา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายช่างไฟฟ้า
๓. นายช่างเทคนิค
๔. นักวิชาการสาธารณสุข
๕. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการเผยแพร่
๓. นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐
จังหวัดอุบลราชธานี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายช่างไฟฟ้า
๓. นายช่างเทคนิค
๔. วิศวกรไฟฟ้า
๕. นักวิชาการสาธารณสุข

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๓. นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑
จังหวัดนครศรีธรรมราช

หน้าที่ความรับผิดชอบ

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนนโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนในระดับพื้นที่

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

(๓) ส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน

(๔) ส่งเสริมสนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื่นที่รับผิดชอบ

(๕) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านความช่วยเหลือ ความร่วมมือด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน กับเขตบริการสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานอื่นๆ ภาคเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

โครงสร้าง ประกอบด้วย

(๑) กลุ่มบริหาร

(๒) กลุ่มยุทธศาสตร์

(๓) กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน

(๔) กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์

(๕) กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม

(๖) กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

(๗) กลุ่มสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน

สายงานต่างๆ ดังนี้

(๑) เจ้าพนักงานธุรการ

(๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(๓) นายช่างไฟฟ้า

(๔) นายช่างเทคนิค

(๕) เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

(๖) นักจัดการงานทั่วไป

(๗) นักวิชาการสาธารณสุข

(๘) วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

(๑) นายช่างโยธา

พนักงานราชการ

(๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒) นักวิชาการอุปกรณ์การแพทย์

(๓) นักวิชาการเผยแพร่

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒
จังหวัดสงขลา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน นโยบาย ยุทธศาสตร์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน กลไกการบังคับใช้ กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรับรองมาตรฐานด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๔. ส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการจัดการด้านสุขภาพ เพื่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือ การเป็นศูนย์กลาง ด้านระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ทั้งในประเทศและภูมิภาค ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านระบบบริการสุขภาพ และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

โครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. กลุ่มบริหาร
๒. กลุ่มยุทธศาสตร์
๓. กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน
๔. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๕. กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม
๖. กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ

โดยมีสายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นายช่างไฟฟ้า
๔. นายช่างเทคนิค
๕. นักจัดการงานทั่วไป
๖. นักวิชาการสาธารณสุข
๗. วิศวกรไฟฟ้า

อีกหน้าที่หนึ่ง

๑. นายช่างโยธา
๒. นักวิชาการสาธารณสุข

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๓	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป (เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานสถิติ/นักจัดการทั่วไป/นักวิชาการคอมพิวเตอร์/นักวิชาการเงินและบัญชี)							
เจ้าพนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๕	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบงานด้านการเงินการบัญชี งานด้านพัสดุ งานด้านธุรการและงานด้านอาคารสถานที่	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๖	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๗	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๘	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๙	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานสถิติ (ปฏิบัติงานการเงิน)							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐-๘๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์ (วิศวกร/นายช่างเทคนิค/นายช่างไฟฟ้า/นักวิชาการอุปกรณ์การแพทย์)							
วิศวกร							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยไม่น้อกยว่าครึ่งหนึ่ง ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/เจ้าพนักงานธุรการ/นายช่างเทคนิค/นายช่างไฟฟ้า							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไร้อยละว้ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงานกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑							
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสามของแผนงานที่กำหนด	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน/โครงการ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๙	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๑๐	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๑	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	จัดทำกรอบการประเมินผลการติดตาม และสื่อสารให้กลุ่ม/งาน เข้าใจกรอบการติดตามและประเมินผล	ดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลการติดตามที่วางไว้	รายงานการติดตามและประเมินผล เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานในระหว่างและหลังการดำเนินงาน	สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	มีการผลักดันข้อเสนอการติดตามและประเมินผลไปสู่การปรับนโยบายที่สำคัญขององค์กร	
๑๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	๑	๒	๓	๔	๕	มีรายละเอียดตัวชี้วัด KPI Template อธิบาย
๓	ร้อยละระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ	มากกว่าร้อยละ ๗๐ - ๗๕	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	
๔	ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕	มีรายละเอียดตัวชี้วัด KPI Template อธิบาย
๕	จำนวนครั้งของการรายงานผลการบริหารจัดการงบประมาณหรือแผนการปฏิบัติราชการประจำเดือน	๖ ครั้ง	๗ ครั้ง	๘ ครั้ง	๙ ครั้ง	๑๐ ครั้ง	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	จำนวนครั้งของข้อผิดพลาดในการตั้งเบิกในระบบ GFIMS	๖ ครั้ง	๕ ครั้ง	๔ ครั้ง	๓ ครั้ง	๒ ครั้ง	
๔	ระยะเวลาเฉลี่ยในการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart ได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด	๖ วัน	๕ วัน	๔ วัน	๓ วัน	๒ วัน	
๕	ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลทางบัญชีที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๖	ระยะเวลาเฉลี่ยของการส่งรายงานประจำเดือนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกำหนดเวลา	เกินกว่า ๓๐ วัน	ภายใน ๓๐ วัน	ภายใน ๒๕ วัน	ภายใน ๒๐ วัน	ภายใน ๑๕ วัน	
เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน/โครงการ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ GFMIS ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละของพัสดุที่ครบกำหนดและใช้งานไม่ได้ ได้รับการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละของจำนวนการรับ-ส่ง หนังสือราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ และถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการแจ้งเวียนหนังสือราชการดำเนินการเสร็จ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จในการโต้ตอบหนังสือราชการภายใน และภายนอก ได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ระยะเวลาเฉลี่ยในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด	เกินกว่า ๗ วัน	ภายใน ๖ วัน	ภายใน ๕ วัน	ภายใน ๔ วัน	ภายใน ๓ วัน	
๖	ร้อยละของการบันทึกข้อมูลในกพ.๗ มีความถูกต้อง สมบูรณ์และทันเวลาตามที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	สถานพยาบาลเอกชนหมายถึง โรงพยาบาลเอกชล และคลินิค
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ - ๗๕	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ คือ สปา นวด
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน /นักวิชาการสาธารณสุข							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๕๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๖๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๗๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๘๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๑๐๐%	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	จัดทำกรอบการประเมินผลการติดตาม และสื่อสารให้กลุ่ม/งาน เข้าใจกรอบการติดตามและประเมินผล	ดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลการติดตามที่วางไว้	รายงานการติดตามและประเมินผล เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานในระหว่างและหลังการดำเนินงาน	สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	มีการผลักดันข้อเสนอการติดตามและประเมินผลไปสู่การปรับนโยบายที่สำคัญขององค์กร	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงานกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อย ๓๐%	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อย ๖๐%	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๒							
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่หรือคิดเป็นร้อยละความสำเร็จ
๔	ร้อยละสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ทันกำหนดเวลาที่กำหนด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐-๘๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ ๘๕-๙๐	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ตามแผนของสำนักงาน	ร้อยละ ๕๐-๖๐	ร้อยละ ๖๑-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐	
๓	ร้อยละของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	
พนักงานธุรการ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๐-๗๕	มากกว่าร้อยละ ๗๕-๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐-๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐-๙๕	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๐-๗๕	มากกว่าร้อยละ ๗๕-๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐-๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕-๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐-๙๕	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร/สถาปนิก/นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่หรือคิดเป็นร้อยละความสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน สอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก/ นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่หรือคิดเป็นร้อย
๒	ร้อยละรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้
๒	ร้อยละฐานข้อมูลของสถานพยาบาล ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่
๒	ร้อยละโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ควรระบุคำจำกัดความของเป้าหมายในแต่ละระดับ/ หรือควรมีเอกสารแนบคำอธิบายคำจำกัดความ
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๓	ร้อยละอำเภอสุขภาพเข้มแข็ง ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่หรือคิดเป็นร้อยละความสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้
๔	ร้อยละของ อสม. ที่ผ่านการอบรม	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๓ จังหวัดนครสวรรค์							
๕	จำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่	๕๐ แห่ง	๕๕ แห่ง	๖๐ แห่ง	๖๕ แห่ง	๗๐ แห่ง	แต่ละจังหวัดสามารถปรับขนาดจำนวนได้ตามสภาพพื้นที่หรือคิดเป็นร้อยละความสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้
๖	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๗	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าหรือเท่ากับ ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือและเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่งวีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๔							
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล/เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๔	ระดับความถูกต้องของการจัดเตรียมห้องประชุม การจัดด้านสถานที่ สาธารณูปโภค ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/การบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๔	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า= ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม การดำเนินการด้านพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯ และแผนการดำเนินการที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่าง	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร/วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้าน	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้าน	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๖๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงานกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อย ๓๐%	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อย ๖๐%	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๕๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๖๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๗๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๘๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๑๐๐%	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๕ จังหวัดราชบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ – ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานในโครงการที่รับผิดชอบ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยหรือเท่ากับร้อยละ ๕๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๖๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๗๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๘๕	ครบถ้วนตามแผนร้อยละ ๙๕	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน (ระดับดีขึ้นไป)	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	จำนวนภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑๐	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล/นักจัดการงานทั่วไป							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบงานด้านการเงินและบัญชี งานด้านพัสดุ งานด้านธุรการ งานด้านอาคารสถานที่	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าหรือทกับร้อยละ ๘๐-๘๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ ๘๕-๙๐	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ ๙๐-๙๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ ๙๕-๙๙	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	ใช้สำหรับตำแหน่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปด้วย
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
วิศวกร/วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษา	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๖	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของงานพิเศษที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตาม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตาม	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ของแต่ละกลุ่มงาน ซึ่งแต่ละกลุ่มประสานการดำเนินงานร่วมกับลูกค้าระดับ สถาน	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงานกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน (อาจแยกน้ำหนักตามกิจกรรมย่อยที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารของกรม สบส.กำหนด)	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน (อาจแยกน้ำหนักตามกิจกรรมย่อยที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารของกรม	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๖	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๕๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๖๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๗๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๘๐%	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ๑๐๐%	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่าสองในสามของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
งานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศขององค์กร							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๖ จังหวัดชลบุรี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศขององค์กร	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๑๐	ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ ทันในกรอบเวลาที่	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ควรระบุคำจำกัดความของ
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐-๘๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ ๘๕-๙๐	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ๙๐-๙๕	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่าร้อยละ๙๕-๙๙	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละของเรื่องที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาเพื่อสนับสนุนกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคาถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ และดำเนินการได้ทันในเวลาที่กำหนด	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	จัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP มีความคบถ้วนถูกต้อง	ดำเนินการได้แล้วเสร็จต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ดำเนินการได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำรายงานพัสดุประจำปีได้แล้วเสร็จตามระเบียบพัสดุฯ กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักจัดการงานทั่วไป/พนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ร้อยละความสำเร็จในการโต้ตอบหนังสือราชการภายใน/ภายนอกได้ถูกต้องครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด	โต้ตอบหนังสือราชการต่างๆ ได้แล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่า ร้อยละ ๘๐ ของหนังสือราชการทั้งหมด	โต้ตอบหนังสือราชการต่างๆ ได้แล้วเสร็จล่าช้ากว่ากรอบเวลามาตรฐานที่กำหนดเกินกว่า ร้อยละ ๘๕ของหนังสือราชการทั้งหมด	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมดได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมดได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ขึ้นไปของหนังสือราชการทั้งหมดได้รับการโต้ตอบอย่างรวดเร็วและแล้วเสร็จ ตามกรอบเวลามาตรฐานที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ระดับความสำเร็จในการลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์	ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์ได้แล้วเสร็จน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรอิเล็กทรอนิคส์ได้แล้วเสร็จที่ร้อยละ ๙๕ ของจำนวนรับลงทะเบียนทั้งหมด	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัย สองในสามของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกรโยธา/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพเอกชนให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพภาครัฐผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพภาครัฐผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มยุทธศาสตร์							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน/กลุ่มสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุข							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๓	จำนวนอำเภอสุขภาพเข้มแข็งได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๕๐ แห่ง	๕๕ แห่ง	๖๐ แห่ง	๖๕ แห่ง	๗๐ แห่ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๔	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๕	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๖	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๗	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๘	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	
๙	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัย มากกว่าสองในสามของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๗ จังหวัดขอนแก่น กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ							
๑๐	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลเป้าหมายที่มีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของ อสม. ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๙	ร้อยละภาคีเครือข่ายตำบลจัดการสุขภาพ ที่ได้รับการส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละ ของ อสม. ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ สามารถขยายเครือข่าย ได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๔๕	มากกว่าร้อยละ ๔๕ - ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ - ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล/นักจัดการงานทั่วไป (ในกรณีที่บางเขตมีตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป)							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบงานด้านการเงินและบัญชี งานด้านพัสดุ งานด้านธุรการ งานด้านอาคารสถานที่	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า= ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร/วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณาและมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน/สถาบันฝึกอบรม อสม.							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละ ของ อสม. ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ สามารถขยายเครือข่าย ได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๔๕	มากกว่าร้อยละ ๔๕ - ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ - ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของหมู่บ้านเป้าหมายมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๔๕	มากกว่าร้อยละ ๔๕ - ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ - ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๔	ร้อยละของ อสม. ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละภาคีเครือข่ายตำบลจัดการสุขภาพ ที่ได้รับการส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของ อสม.กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๔๕	มากกว่าร้อยละ ๔๕ - ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๕๕ - ๖๐	มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของตำบลเป้าหมายที่มีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘ จังหวัดอุดรธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๘							
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบ จัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า= ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้องภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบาย ภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้า							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่าสองในสามของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงานกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๙							
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบ จัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อย ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อย ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อย ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อย ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้องภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบาย ภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัย ๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๗๕ - ๘๐	ร้อยละ ๘๐ - ๘๕	ร้อยละ ๘๕ - ๙๐	ร้อยละ ๙๐ - ๙๕	ร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๖๕ - ๗๐	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยสองในสามของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๐							
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๓	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักจัดการงานทั่วไป							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินผลเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลเพื่อเลื่อนเงินเดือน	คำนวณเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มี.ค. และ ก.ย.	ตรวจสอบความถูกต้องของการบริหารวงเงินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุลงนามคำสั่งเลื่อนเงินเดือน และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในเดือนพฤษภาคม (รอบการประเมิน ที่ ๑) และเดือนพฤศจิกายน (รอบการประเมินที่ ๒)	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ลงนามคำสั่งเลื่อนเงินเดือน และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในเดือนเมษายน (รอบการประเมิน ที่ ๑) และเดือนตุลาคม (รอบการประเมินที่ ๒)	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	ไม่ดำเนินการได้ตามคำสั่งหรือกรอบ	ดำเนินการได้ตามคำสั่งหรือกรอบระยะเวลาที่กำหนดเกิน ๓๐ วันทำการ	ดำเนินการได้ทันตามคำสั่งหรือกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการได้ก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาตามคำสั่งหรือกรอบ ๑๐ วันทำการ	ดำเนินการได้ก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาตามคำสั่งหรือกรอบ ๑๕ วันทำการ	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบงานด้านการเงิน การบัญชี งานด้านพัสดุ งานด้านธุรการและงานด้านอาคารสถานที่	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาทบทวนและวางกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ร่างแผนพัฒนาบุคลากรเสนอผ่านความเห็นชอบของผู้บริหาร	แจ้งเวียนแผนพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	มีดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างน้อยสามในสี่ของแผนการทั้งหมด	มีดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรครบถ้วนทุกรายการ	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๕	ระดับความสำเร็จในการนำเข้าข้อมูลเงินเดือนข้าราชการเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือน	รวบรวมเอกสารคำสั่งที่จะบันทึกลงในระบบจ่ายตรงฯ	ตรวจสอบคำสั่งที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลข้าราชการ	บันทึกข้อมูลเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง	พิมพ์บัญชีสรุปการจ่ายเงินเดือนพร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	จัดทำรายงานสรุปรายละเอียดบัญชีการจ่ายเงินเดือนส่งคลัง	
๖	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า= ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)/เจ้าพนักงานธุรการ							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๒	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการการประหยัดพลังงาน	แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามมาตรการการประหยัดพลังงาน	รายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามกำหนดเวลาทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงร้อยละ ๑-๕ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงร้อยละ ๖-๑๐ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงมากกว่าร้อยละ ๑๐ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา	
๕	ระดับความสำเร็จในการรับ-ส่งหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	โดยอาจมีการรับ-ส่งผิดพลาดอยู่บ้างในบางครั้ง (ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง) หรือต้องเสียเวลาเดินหนังสือใหม่	โดยมีการรับ-ส่งผิดพลาดน้อยที่สุด(ไม่เกิน ๕ ครั้ง) แต่ในภาพรวมยังถือว่าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและทันเวลา	โดยไม่มีผิดพลาดเลย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๖	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	ไม่จัดเก็บเอกสารทันทีเมื่อได้รับ	จัดเก็บเอกสารบางส่วนได้แล้วเสร็จ แต่ยังไม่ตรงตามหมวดหรือยังจัดเก็บเอกสารให้ครบถ้วนสมบูรณ์ไม่ได้ในทันที แม้ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว	จัดเก็บได้แล้วเสร็จ ตรงตามหมวดหมู่	จัดเก็บได้แล้วเสร็จ ตรงตามหมวดหมู่ และสามารถอ้างอิงหรือค้นหาได้ทันทีเมื่อต้องการ	สามารถถ่ายทอดรูปแบบการจัดเก็บเอกสารหรือกำหนดแนวทางการจัดเก็บที่เป็นมาตรฐานให้ผู้อื่นดำเนินการได้ตรงกัน	
๗	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๘	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้องครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๙	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศขององค์กร	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกรไฟฟ้า							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๑	ร้อยละความสำเร็จของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพภาครัฐมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (ด้านวิศวกรรมการแพทย์)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม ตามการร้องขอ)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัย มากกว่า ๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละความสำเร็จของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๒	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพภาครัฐมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย) - สอบเทียบเครื่องมือแพทย์ - บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ - วิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล - จัดระบบการซ้อมบำรุง	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (ด้านวิศวกรรมการแพทย์)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละความสำเร็จการควบคุม ติดตาม กำกับ กิจกรรม/โครงการด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ i-dbase ภายในกำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา - สอบเทียบเครื่องมือแพทย์ - บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ - วิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมสื่อสาร	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๘	จำนวนสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการตรวจสอบและ/หรือ ซ่อมบำรุงระบบเรียก E- radio	๒๘ แห่ง	๓๒ แห่ง	๓๗ แห่ง	๔๑ แห่ง	๔๖ แห่ง	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๙	ร้อยละของการซ้อมเครื่องวิทยุสื่อสาร ณ ที่ตั้ง (ตามจำนวนที่ส่งซ่อม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐	ร้อยละของการย้าย และติดตั้ง วิทยุคมนาคม (ตามจำนวนที่ร้องขอ)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกรโยธา/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	≤ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๕๕ - ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๕๕ - ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	≤ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๕๕ - ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	≤ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๕๕ - ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	≤ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๕	ร้อยละ ๕๕ - ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๕	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มยุทธศาสตร์							
นักวิชาการสาธารณสุข/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลงานตามยุทธศาสตร์องค์กร	ร้อยละ ๗๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ ๙๕ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	
๓	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๕	ระดับความสำเร็จของการบริหาร/ควบคุมกำกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ SMART	กำหนดกรอบการดำเนินงานฯ	ติดตามให้หน่วยงานบันทึกผลการใช้จ่าย	ดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง	เอกสารฯ เสร็จตามเวลาที่กำหนด และไม่มีข้อผิดพลาด/แก้ไข	ติดตามและรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามแผน	
๖	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ HA	ทบทวน จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กรให้มีความครบถ้วนข้อมูลเป็นปัจจุบัน	จัดทำแนวทางหรือแผนการดำเนินงาน HA ของหน่วยงาน	รายงานผลการดำเนินงาน (Report) ตามแนวทางหรือแผนการดำเนินงาน HA ของหน่วยงาน	รับการเยี่ยมสำรวจของหน่วยงาน (Pre Audit – Post Audit)	นำเสนอผลงานการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์มาตรฐาน HA	
กลุ่มสุขภาพภาคประชาชน/กลุ่มสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุข							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัย มากกว่า ๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๑							
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
ตัวชี้วัดร่วมสำนัก							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๖	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๗	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๙	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพภาคประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๑๐	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนหน่วยงานได้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๑๒	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
นักทรัพยากรบุคคล							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการเลื่อนเงินเดือนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้อง และตรงเวลาในการติดตาม ตรวจสอบจัดทำ ปรับเปลี่ยน เก็บรักษา รับรอง และให้บริการด้านทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีของเงินในงบประมาณ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกบัญชี/ข้อมูลที่สามารถจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย (ส่งก่อน ๑ ชั่วโมง)	
๔	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการบันทึกการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในระบบ Smart	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๕	ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ตามแผนของสำนัก/กอง/ศูนย์ เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า= ๘๐-๘๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๘๕-๙๐%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๐-๙๕%	ครบถ้วนตามแผนอย่างน้อยมากกว่า ๙๕-๙๙%	ตรงตามแผนที่กำหนดไว้	
เจ้าพนักงานพัสดุ/พนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานพัสดุ)							
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ได้ถูกต้องตามระเบียบภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จในการรวบรวม จัดเก็บเอกสารได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯที่กำหนดไว้	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๔	ร้อยละของการดำเนินการด้านพัสดุได้แล้วเสร็จตามแผนดำเนินการที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
พนักงานธุรการ							

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๑	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการรับ-ส่ง ลงทะเบียน และรวบรวมหนังสือ และเอกสารของราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารลงนามได้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๒	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการดำเนินการจัดส่งหนังสือราชการ/พัสดุไปรษณีย์ในราชการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	
๓	ระดับความถูกต้องและตรงเวลาของการพิมพ์หนังสือโต้ตอบอย่างถูกต้องครบถ้วนเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๔	ร้อยละของการจัดเตรียมการประชุมที่ดำเนินการได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านสถานที่ สาธารณูปโภค เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามแผนงานที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา							
๑	ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๒	ร้อยละความสำเร็จด้านการดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานโสตทัศนศึกษาจากการบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ตามนโยบายภารกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์							
วิศวกร							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ออกแบบ ส่งเสริมเทคโนโลยีด้านวิศวกรรม และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๔	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๕	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือ ผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	
นายช่างไฟฟ้า/นายช่างเทคนิค							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพมีมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ทั้ง ๔ ด้าน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ (ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานมาตรฐานวิศวกรรมทางการแพทย์ที่ได้รับมอบหมายทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มควบคุมและกำกับอาคารและสภาพแวดล้อม							
วิศวกร/สถาปนิก							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิสถาปัตย์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นายช่างโยธา							
๑	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ได้มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม หรือ มีมาตรฐานด้านภูมิ สถาปัตย์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนรูปแบบอาคารที่มีการควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนคู่สัญญาก่อสร้างที่ได้รับการติดตามและบริหารโครงการและสัญญาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานคุณภาพมาตรฐานการบริการ							
นักวิชาการสาธารณสุข (งาน สพรส.)							
๑	ร้อยละของสถานบริการสุขภาพเอกชนได้รับมาตรฐานผ่านเกณฑ์คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของการจัดทำฐานข้อมูลของสถานบริการสุขภาพให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	มากกว่าร้อยละ ๗๕ - ๘๐	มากกว่าร้อยละ ๘๐ - ๘๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕ - ๙๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ - ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	
๓	ร้อยละของสถานพยาบาลขึ้นทะเบียนและต่ออายุฯ ตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๔	ร้อยละของสถานพยาบาลเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๕	ร้อยละของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
นักวิชาการสาธารณสุข (งานสุขศึกษา)							
๑	ร้อยละของจำนวนเครือข่ายนักปรับเปลี่ยนที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
๓	ร้อยละของจำนวนสถานบริการสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านสุขศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานยุทธศาสตร์							
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							
๑	ระดับความสำเร็จของการประสานการดำเนินงานร่วมกับยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
๒	ระดับความสำเร็จของการประเมินและติดตามยุทธศาสตร์องค์กร	งานไม่มีความละเอียดรอบคอบและส่งงานล่าช้ากว่าเป้าหมาย	งานยังมีความผิดพลาด แต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานมีความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยแต่ส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	งานถูกต้องเรียบร้อยและส่งงานตรงเวลาที่ได้รับมอบหมาย	ไม่มีการแก้ไขในทุกงานที่ส่งมอบให้พิจารณา และมีบางงานส่งก่อนเวลาที่มอบหมาย	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	มีแผนงาน กิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในรอบการประเมินอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการในรอบการประเมิน	บรรลุตามเป้าหมายและแผนงาน ก่อนเวลาที่กำหนด	
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตฯ	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๖๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๘๐	ครบถ้วนและตรงตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐	
กลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชน							
นักวิชาการสาธารณสุข							
๑	ร้อยละของตำบลจัดการสุขภาพได้ตามมาตรฐาน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๒	ร้อยละของภาคีเครือข่ายสุขภาพระดับตำบลได้รับการส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๓	ร้อยละของ อสม.ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบที่สามารถขยายเครือข่ายได้ ๑๐ - ๑๕ รายต่อคน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๔	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนสมาชิกเครือข่ายเมืองคนดีในระดับชุมชน	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๕	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๖	ร้อยละของจำนวนองค์กร อสม. ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการระบบสุขภาพในพื้นที่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๗	ร้อยละของหมู่บ้านมีการจัดการด้านสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	มากกว่าร้อยละ ๕๐ - ๕๕	มากกว่าร้อยละ ๖๐ - ๖๕	มากกว่าร้อยละ ๖๕ - ๗๐	มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	
๘	ระดับความสำเร็จของการสร้างผลงานวิจัยใหม่ที่เกี่ยวข้องในปีงบประมาณ	มีแผนงานและกิจกรรมในงานวิจัยใหม่	มีการดำเนินการตามแผนงานวิจัยมากกว่า๖๐% ของกิจกรรมทั้งหมด	ได้ผลงานวิจัยที่ได้รับการยอมรับตามหลักวิชาการ	มีการนำเสนอผลงานวิจัยต่อผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิจัยถูกนำไปใช้	

รายละเอียด KPIs รายตำแหน่ง

สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒ จังหวัดสงขลา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	
สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑๒							
๙	ระดับความสำเร็จในการคัดเลือก อสม. ระดับ เขต ภาค ในการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำปี	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	
๑๐	ระดับความสำเร็จในการจัดทำวารสารสุขภาพภาคประชาชน	มีการจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ระบุกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในโครงการ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยหนึ่งในสาม	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างน้อยสองในสาม	บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายของโครงการตามเวลาที่กำหนด	

บทที่ ๔
สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานตัวชี้วัดรายตำแหน่งของหน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยได้รวบรวมข้อมูลรายละเอียดจากบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งในสายงาน ๔๒ สายงาน หรือผู้เกี่ยวข้องในสายงานเดียวกันเป็นผู้ให้ข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัด โดยแบ่งดำเนินการออกเป็น ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การรวบรวมตัวชี้วัดรายตำแหน่งเพื่อจัดทำมาตรฐาน รวม ๔๒ สายงาน

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน โดยแต่ละรอบการประเมินต้องกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน เนื่องจากการกำหนดตัวชี้วัดของสายงานและตำแหน่งเดียวกัน ที่อยู่ภายใต้สายงานเดียวกัน มีลักษณะงานไม่เหมือนกัน การกำหนดตัวชี้วัดจึงมีความแตกต่างกัน ทำให้มีผลต่อการปฏิบัติราชการที่ก่อให้เกิดความยุ่งยาก ซับซ้อน ขาดมาตรฐานในการชี้วัด จึงจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพขึ้น โดยดำเนินการ ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗

ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรตามสายงาน ๔๒ สายงาน จากหน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๒๖ หน่วยงาน พบว่า ส่วนใหญ่มีความเข้าใจเรื่องการกำหนดตัวชี้วัดตามสายงานในเบื้องต้น และมีความพร้อมในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานตัวชี้วัด

๒. การทบทวนการจัดทำมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่ง

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดใน ๔๒ สายงาน ยังไม่สมบูรณ์ครบถ้วน จึงต้องมีการทบทวนการจัดทำมาตรฐานตัวชี้วัดรายตำแหน่ง เพื่อทำให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น โดยการให้หน่วยงานส่งบุคลากรเข้าประชุมเพื่อทบทวนรายละเอียด ให้หน่วยงานมีการระดมความคิดร่วมกันกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีทั้งที่มาจากการประชุมในช่วงแรก และเป็นผู้เข้าประชุมใหม่ ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลที่มีความละเอียดมากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการ

เกิดเป็นมาตรฐานตัวชี้วัดรายตำแหน่งที่มีความละเอียดมากยิ่งขึ้น มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ มีการแนะนำการกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ซึ่งผู้เข้าอบรมได้นำไปปรับปรุง แก้ไขให้สมบูรณ์ขึ้น พร้อมทั้งยังมีการให้ผู้เข้าอบรมยกตัวอย่างการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลเอง เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การนำมาตรฐานตัวชี้วัดรายตำแหน่งไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

๓. การจัดทำประชาพิจารณ์ (ร่าง) คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่ง

หลักการและเหตุผล

เป็นการดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์ เพื่อตรวจสอบ และประเมินผลในระบบตัวชี้วัด เพื่อหาข้อสรุปร่วมกันของมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้อำนวยการกอง/สำนัก/กลุ่ม/หัวหน้าศูนย์/และผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ – ๑๒ รวมถึงหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มในหน่วยงาน จำนวน ๒๑๐ คน ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ผลการดำเนินการ

หน่วยงานมีการปรับแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดรายตำแหน่งให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปดำเนินการจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่ง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพต่อไป

๔. การดำเนินการจัดทำรูปเล่ม เพื่อนำเสนอผู้บริหารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และอนุมัติใช้คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๕. แจ้งเวียนหนังสือ/คู่มือมาตรฐาน KPIs รายตำแหน่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้หน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สำหรับใช้ประโยชน์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๔.๒ ข้อเสนอแนะ

ในการนำตัวชี้วัดไปใช้ ต้องคำนึงถึงความสอดคล้องและความเหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างแท้จริงนั้น จำเป็นต้องมีการกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ประกอบด้วยประเด็นสำคัญ เช่น

๑. หน่วยนับ เป็นการกำหนดค่าเป็น จำนวน ร้อยละ ระดับความสำเร็จ

๒. รายละเอียดตัวชี้วัด (ความหมาย/คำจำกัดความ) เป็นการขยายความเพิ่มเติมของตัวชี้วัด เพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกันระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. วัตถุประสงค์ของการกำหนดตัวชี้วัด เพื่อให้เข้าใจว่าตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นมีประโยชน์อย่างไร เข้าใจและรับรู้ถึงวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้น

๔. เกณฑ์การให้คะแนน แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้ค่าเป้าหมายในระดับมาตรฐานกำหนดไว้ที่ระดับ ๓ ระดับ ๑ เป็นค่าเป้าหมายต่ำสุด และค่าเป้าหมายระดับ ๕ เป็นค่าเป้าหมายในระดับท้าทาย และค่อนข้างยาก

๕. สูตรคำนวณ เป็นการกำหนดที่มาของการคิด โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่เป็นร้อยละ ต้องระบุให้ได้ว่าร้อยละที่กำหนดขึ้นจะวัดจากเรื่องใดบ้าง สูตรที่มีความชัดเจนจะทำให้ง่ายต่อการเก็บรวบรวมข้อมูล และสรุปผลข้อมูลที่จัดเก็บในระหว่างปี

๖. เอกสารอ้างอิง ระบุเอกสารที่สำคัญ เช่น แบบฟอร์ม แบบประเมินติดตาม และแบบรายงาน